

Índex	Pàgina
I. Disposicions generals i acords	
I.1. Comissions del Consell Social	2
I.1.1. Comissió Econòmica.....	2
I.1.2. Comissió Permanent.....	3
I.2. Consell de Govern.....	3
I.3. Comissions del Consell de Govern	30
I.3.1. Comissió d'Afers Acadèmics.....	30
I.3.2. Comissió de Doctorat	36
I.3.3. Comissió d'Investigació.....	38
I.3.4. Comissió de Personal Acadèmic	41
I.3.5. Comissió de Qualitat i d'Avaluació.....	42
I.4. Consell Acadèmic de l'Escola de Postgrau.....	42
I.5. Resolucions de la Gerència	43
II. Nomenaments i cessaments	
II.1. Facultats i Escoles universitàries	43
II.2. Departaments	43
II.3. Centres d'estudis.....	44
III. Convenis	
III.1. Marcs de col·laboració.....	44
III.2. Específics	45
IV. Convocatòries i resolucions de places	
IV.1. Personal docent i investigador.....	47
IV.2. Personal d'administració i serveis.....	47
V. Disposicions d'interès per a la UAB	
V.1. Estatals.....	49
V.2. Autonòmiques	50

I. Disposicions generals i acords

I.1. Comissions del Consell Social

I.1.1. Comissió Econòmica

Acord 16/2006, de 28 de juliol, pel qual s'acorda:

- Aprovar la participació de la UAB en la Fundació Privada Institut Català de Paleontologia amb una aportació única de 5.000 euros al capital fundacional.
- Autoritzar el rector, o la persona en qui delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.

Acord 17/2006, de 28 de juliol, pel qual s'acorda:

- Aprovar la participació de la UAB en el Fòrum Bioregió de Catalunya, com a ens vehiculador de la participació de la UAB a la Bioregió i aprovar el pagament de la quota de 1.000 euros per a l'any 2006.
- A l'espera del pla de viabilitat econòmica del projecte, es recomana que aportacions addicionals que poguessin sorgir en exercicis posteriors es realitzin en el marc d'un projecte autofinançable i un pressupost de la Universitat equilibrat.
- Autoritzar el rector, o persona en que es delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.

Acord 18/2006, de 28 de juliol, pel qual s'informa favorablement al Ple del Consell Social la proposta de:

- Incorporar la UAB al Conveni de col.laboració entre el Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC) i l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) per a la creació del Laboratori CSIC-IRTA de Genètica Molecular Vegetal i la integració de la UAB com a membre del Consorci constituït per aquestes institucions.
- Autoritzar, com a aportació al Consorci, la cessió d'ús dels equips i instal·lacions que la UAB té en l'àmbit de la investigació de la genòmica i genètica vegetal, els quals es relacionen en l'addenda d'incorporació de la UAB al conveni de col·laboració entre el CSIC i l'IRTA i en els Estatuts del Consorci.
- Autoritzar, com a aportació al Consorci, la cessió d'ús de l'equip de seqüenciació genòmica massiva que adquireixi la UAB per valor de 583.000 €, prèvia resolució satisfactòria de la convocatòria d'ajuts a parcs científics i tecnològics 2006.
- Autoritzar el rector, o persona en qui es delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.

Acord 19/2006, de 28 de juliol, pel qual s'informa favorablement al Ple del Consell Social la proposta de:

- Aprovar la revocació de la cessió d'un terreny de 4.800 m² a l'IRTA que es va acordar en el Ple de 16 d'octubre de 2006 per a la instal·lació d'una Unitat de Cunicultura ubicats en la proximitat de la Facultat de Veterinària, d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de patrimoni, atesa la voluntat de l'IRTA de mantenir la seu de la Unitat de Cunicultura en el seu emplaçament inicial.
- Autoritzar el rector, o persona en qui es delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.

Acord 20/2006, de 28 de juliol, pel qual s'informa favorablement al Ple del Consell Social la proposta de:

- Aprovar la cessió d'ús d'un local de 18,97 m² (aproximadament), situat a l'entorn de la Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General a Endesa per a la instal·lació d'un centre de mesura d'energia elèctrica i la constitució, a favor seu, de les corresponents servituds subterrànies de pas per a les instal·lacions elèctriques.
- Autoritzar el rector, o persona en qui es delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.

I.1.2. Comissió Permanent

Acord 1/2006, de 28 de juliol, pel qual s'acorda:

- Incorporar la UAB al Conveni de col·laboració entre el Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC) i l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) per a la creació del Laboratori CSIC-IRTA de Genètica Molecular Vegetal i la integració de la UAB com a membre del Consorci constituït per aquestes institucions.
- Autoritzar, com a aportació al Consorci, la cessió d'ús dels equips i instal·lacions que la UAB té en l'àmbit de la investigació de la genòmica i genètica vegetal, els quals es relacionen en l'addenda d'incorporació de la UAB al conveni de col·laboració entre el CSIC i l'IRTA i en els Estatuts del Consorci.
- Autoritzar, com a aportació al Consorci, la cessió d'ús de l'equip de seqüenciació genòmica massiva que adquireixi la UAB per valor de 583.000 €, prèvia resolució satisfactòria de la convocatòria d'ajuts a parcs científics i tecnològics 2006.
- Autoritzar el rector, o persona en qui es delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.

I.2. Consell de Govern

Acord 29/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda, per tal de millorar el funcionament del Consell de Govern, establir els següents procediments:

1. A principi de cada curs acadèmic, s'establirà la previsió de calendari de reunions ordinàries del Consell de Govern i de les seves Comissions, acompanyada de la llista d'assumptes programables amb antelació.
2. L'ordre del dia de les sessions dels òrgans de govern explicitarà per a cada punt si es tracta d'informació o si es presenta a aprovació. Els enunciats hauran de ser entenedors per a tots els membres de la comunitat.
3. Semestralment es presentarà al Consell de Govern l'informe de seguiment de tots els acords del Consell, incloent-hi la programació de la presentació d'informes o de nous debats quan així s'hagi decidit en l'adopció de l'acord.

Acord 30/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la proposta de Reglament del Pla d'emeritatge per al professorat funcionari, que tot seguit es transcriu:

Reglament del Pla d'emeritatge del professorat funcionari de la UAB

Introducció.

El Consell de Govern de la UAB va aprovar, en data 18 de juliol de 2004, el Pla d'Emeritatge pel professorat funcionari dels cossos docents universitaris, amb l'objectiu d'aconseguir una

renovació gradual de la nostra plantilla de professorat, sense que es perdin els grans valors que aporten els professors veterans.

Sembla oportú desenvolupar un reglament d'aplicació que reguli els aspectes tècnics de procediment que facilitin la incorporació del professorat funcionari a aquest Pla i reguli més àmpliament els temes que l'acord del Consell de Govern enumerava.

Article 1. Àmbit d'aplicació.

1. Podran acollir-se al Pla d'Emeritatge aquells professors funcionaris dels cossos docents universitaris que tinguin 60 anys d'edat i hagin prestat 32 o més anys de serveis a l'Estat en el moment de la sol·licitud, necessaris per assolir la pensió màxima establerta segons els Pressupostos Generals de l'Estat, i no hagin complert els 69 anys d'edat.

2. El còmput de serveis a l'Estat engloben els períodes de cotització a l'Administració Pública i també les cotitzacions a la Seguretat Social fora d'aquesta. Així doncs, en cas d'haver cotitzat a la Seguretat Social dins l'àmbit privat caldrà aportar un "Informe de Vida Laboral", per a completar l'expedient de cotitzacions (Reial Decret 691/91, de 12 d'abril, de còmputo recíproco de cuotas entre Regímenes de S.Social).

3. Així doncs, si algun professor desitja acollir-se al Pla a partir dels 60 anys sense tenir els 32 anys de cotitzacions, o a partir dels 65 anys sense tenir els 30 de cotització, el salari del contracte a formalitzar amb la UAB serà fixat considerant sempre que el funcionari percep el límit màxim d'assenyalament inicial de pensions en l'any de jubilació establert per la Direcció General de Classes Passives.

4. El contracte de les persones que es vulguin acollir al Pla d'Emeritatge es fixarà tenint en compte el límit màxim de les pensions públiques establert en els Pressupostos Generals de l'Estat cada any.

Article 2. Sol·licitud del Pla d'Emeritatge.

1. El procediment s'iniciarà a petició del professor funcionari interessat, mitjançant instància dirigida al rector de la Universitat. Aquest imprès serà facilitat per l'Àrea de Gestió i d'Administració de Recursos Humans.

2. En l'imprès caldrà indicar la data de la jubilació voluntària i de la seva incorporació al Pla d'Emeritatge, i hi haurà de figurar la signatura del director del departament, donant-se per assabentat de la petició.

3. Des de l'Àrea de Gestió i d'Administració de Recursos Humans es facilitaran als professors que ho sol·licitin les dades referents als seus expedients acadèmics i també es realitzarà la tramitació de la documentació necessària per a la concessió de la pensió pública, a través de la "Dirección General de Costes de Personal i Pensiones Públicas".

4. Amb l'objectiu de planificar la docència i l'assignació de recursos, els professors que vulguin acollir-se al Pla d'Emeritatge ho hauran de sol·licitar durant els mesos de gener o febrer de cada any. La incorporació al Pla d'Emeritatge es farà efectiva el mes de setembre o el mes de febrer del curs següent al de la petició.

5. Un cop s'hagi fet efectiva la jubilació, no serà possible el retorn a la situació de servei actiu anterior.

Article 3. Naturalesa i durada dels contractes.

1. Els professors que vulguin acollir-se al Pla d'Emeritatge signaran amb la Universitat Autònoma de Barcelona un contracte laboral, en els termes previstos a la normativa legal vigent, en el qual constaran les seves retribucions, la dedicació parcial a la Universitat i la data d'extinció.

2. L'inici del contracte coincidirà amb la finalització de la percepció de les retribucions com a funcionari en actiu.

3. La finalització dels contractes coincidirà amb la finalització del curs acadèmic en què el funcionari compleixi els 70 anys d'edat, llevat del cas que l'interessat manifesti la seva voluntat de donar per acabada la relació derivada del Pla d'Emeritatge, amb anterioritat a aquell moment.

Article 4. Retribucions.

1. La base del càlcul anual de les retribucions per establir l'import del contracte seran les següents:

- Sou base.
- Pagues extraordinàries.
- Triennis.
- Complement de destí.
- Component general del complement específic.
- Component del complement específic per mèrits docents.
- Complement de productivitat per mèrits d'investigació.
- Complementos autonòmics.

2. Per tant, s'incorporaran tots els conceptes retributius vigents a la data de la jubilació, exceptuant:

- El component del complement específic per càrrecs acadèmics.
- El complement previst a la disposició addicional 2a. de la Llei 15/2000 per haver ocupat el càrrec de Director General, Membre del parlament de Catalunya, Diputat o Senador.

3. Un cop calculat l'import anual de la retribució, s'establirà el 85% d'aquesta i a la xifra resultant es restarà el límit màxim d'assenyalament inicial de pensions. Aquesta xifra es dividirà per 14 mensualitats per al càlcul de la retribució que figurarà al contracte i s'aplicarà a aquest import l'IRPF corresponent. És a dir, el personal que hagi completat els anys de cotització percebrà el 85% de la darrera nòmina en actiu.

4. Als contractes d'emeritatge se'ls aplicarà la variació anual prevista en els pressupostos de l'Estat per a les retribucions dels funcionaris en actiu.

Article 5. Activitats del personal acollit al Pla d'Emeritatge.

1. Activitat docent:

La docència tindrà caràcter voluntari i serà, preferentment, de postgrau. El professorat acollit al Pla d'Emeritatge també podrà dirigir tesis doctorals i treballs de recerca, projectes de final de carrera, i impartir seminaris i formació continuada.

La dedicació del professor que s'aculli al Pla d'Emeritatge serà, en tot cas, a temps parcial.

2. Activitat investigadora:

La participació en projectes de recerca com a investigador està subjecta a les condicions de participació de cadascuna de les convocatòries.

El professor acollit al Pla d'Emeritatge podrà formar part dels grups de recerca, participar en convenis amb empreses, de transferència tecnològica i altres tasques de recerca de la Universitat.

3. Participació en tribunals de provisió de places de personal acadèmic.

El professorat acollit al Pla d'Emeritatge podrà formar part de les comissions encarregades de resoldre els concursos per a la provisió de places de professorat contractat temporal o permanent, i del professorat funcionari dels cossos docents universitaris.

4. Càrrecs acadèmics.

El personal que s'aculli al Pla d'Emeritatge no podrà exercir càrrecs acadèmics a la Universitat.

Article 6. Dret i deures.

El personal que s'aculli al Pla d'Emeritatge tindrà els drets i deures previstos als articles 128 i 129 dels Estatuts de la UAB, compatibles amb la seva condició d'emèrit, d'acord amb el que disposen els articles 54 de la LOU, 52 de la LUC i la normativa dictada en el seu

desenvolupament. Aquest professorat mantindrà la categoria que tenia en el moment de la jubilació, amb les salvetats legals que es derivin del fet de ser jubilat i de tenir dedicació a temps parcial.

Article 7. Finalització del Pla d'Emeritatge.

Un cop finalitzat el contracte del Pla d'Emeritatge, el professor, a proposta del Departament, podrà ser nomenat emèrit en els termes previstos a la legislació vigent.

Article 8. Entrada en vigor.

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà que hagi estat aprovat pel Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Acord 31/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Aprovar la participació de la UAB a la Fundació privada Institut Català de Paleontologia.
2. Autoritzar el rector, o persona en qui delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.
3. Elevar la proposta al Consell Social.

Acord 32/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Aprovar la incorporació de la UAB al Conveni de Col·laboració entre el Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC) i l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) per a la creació del Laboratori CSIC-IRTA de Genètica Molecular Vegetal i la integració de la UAB com a membre del consorci constituït per aquestes institucions.
2. Autoritzar, com a aportació al consorci, la cessió d'ús dels equips i instal·lacions que la UAB té en l'àmbit de la investigació en genòmica i genètica vegetal corresponents al grup de recerca que s'adscriurà al consorci esmentat.
3. Autoritzar el rector, o persona en qui delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.
4. Elevar la proposta al Consell Social.

Acord 33/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Aprovar la participació de la UAB al Fòrum Bioregió de Catalunya, com a òrgan vehiculador de la participació de la UAB a la Fundació Bioregió de Catalunya.
2. Autoritzar el pagament de la quota de 1.000€ per a l'any 2006.
3. Autoritzar el rector, o persona en qui delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.
4. Elevar la proposta al Consell Social.

Acord 34/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la modificació de l'apartat 2.1. a) de la Normativa de contractes, treballs i convenis amb l'exterior, aprovada per la Junta de Govern en la seva sessió del dia 4 de febrer de 1994, i modificada en la sessió del Consell de Govern del dia 17 de desembre de 1998, que quedarà redactat ens els termes següents:

2.1. Per a tots els casos detallats a l'apartat 1:

a) La compensació per despeses generals dels contractes, convenis o encàrrecs formalitzats des de l'1 d'octubre de 2006 serà del 20% de l'import total del contracte, el conveni o l'encàrrec extern. D'aquest percentatge de compensació per despeses generals, 7 punts s'assignaran directament al departament, centre o institut corresponent. Els 13 punts restants s'assignaran al Pressupost General de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Els convenis, contractes o encàrrecs formalitzats amb anterioritat a l'1 d'octubre de 2006, estaran subjectes a la compensació per despeses generals del 15%, amb una assignació de 4,2 punts per als departaments, centres i instituts corresponents, i de 10,8 punts per al Pressupost General de la UAB.

Acord 35/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda aprovar els criteris d'estructuració del Campus de Sabadell, que tot seguit es transcriu:

INTRODUCCIÓ

La UAB ha tingut en els decurs del temps una presència destacada i activa a la ciutat de Sabadell i, recentment, va ratificar la seva voluntat de continuar-la mitjançant la signatura d'un protocol d'intencions amb l'Ajuntament de la ciutat per a la col·laboració en el marc de la docència, la recerca i transferència de coneixement¹.

Per altra banda, el Consell de Govern del 9 de juliol de 2004 manifestà que, atès els fets de la construcció de l'espai europeu d'educació superior i de recerca i la necessitat de reforçar la presència estratègica de la UAB a la regió metropolitana, es consideri una oportunitat de millora la reestructuració de facultats i escoles adreçada a:

- a) la creació de la Facultat de Ciències i de la de Biociències
- b) la creació d'una Escola d'Enginyeria que assegurí el lideratge de la universitat en aquest àmbit
- c) potenciar i visualitzar el potencial acadèmic i social de la Facultat d'Economia i Empresa.

Mentre que la creació de la Facultat de Ciències i de la Facultat de Biociències ha sorgit de la reestructuració de l'anterior Facultat de Ciències, l'Escola d'Enginyeria i la Facultat d'Economia i Empresa sorgeixen de la fusió entre l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeries i l'Escola Universitària d'Informàtica, i entre la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials i l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials, respectivament. En aquests dos darrers casos, els nous centres tindran seu al campus de Bellaterra i al de Sabadell.

Així, doncs, cal aprofitar l'oportunitat que ens brinda la reestructuració de les facultats i escoles per enfortir la presència a la ciutat de Sabadell potenciant el campus que la UAB té a aquesta ciutat amb l'ampliació de l'oferta de les activitats acadèmiques en tots els seus àmbits i disciplines.

Aquest document recull les grans línies generals del projecte del campus de Sabadell i ha de servir de marc de referència per a l'estructuració de totes les activitats que es desenvolupin a la ciutat. El text es divideix en tres parts: en un primer apartat es fa una descripció de la situació actual; en la segona part del document es defineix el projecte, i a la tercera, s'estableix el pla d'actuacions immediates.

A) SITUACIÓ DE PARTIDA

1. SITUACIÓ ACTUAL

La presència actual de la UAB a la ciutat de Sabadell s'estructura al voltant de tres eixos:

- L'Institut Universitari Fundació Parc Taulí en temes de recerca, de doctorat i formació continuada en l'àmbit de les ciències de la salut.
- L'Escola Universitària d'Estudis Empresarials on s'imparteix la diplomatura de Ciències Empresarials i formació continuada.
- L'Escola Universitària d'Informàtica que imparteix les Enginyeries Tècniques en Informàtica de Gestió i de Sistemes i formació continuada.

1.1. Institut Universitari Fundació Parc Taulí

La Fundació Parc Taulí és una entitat creada a l'entorn de la Corporació Sanitària Parc Taulí amb l'objectiu de vetllar pels aspectes relacionats amb la docència, la recerca i la formació, tant des de l'òptica científico-mèdica com des de la referida a la gestió i organització de l'activitat assistencial.

Un dels eixos claus de la fundació des dels seus inicis ha estat potenciar la docència i la formació biomèdica, tant per als professionals ja consolidats com per als emergents. Per això, du a terme nombroses activitats com la formació contínua, la docència de pregrau i postgrau, la convocatòria de beques, així com l'organització de nombrosos actes científics. La Fundació del Parc Taulí està reconeguda des de l'any 1999 com a Institut Universitari adscrit a la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB).

¹ Protocol d'intencions entre l'Ajuntament de Sabadell i la UAB a propòsit de la col·laboració futura en el marc de la docència, la recerca i la transferència de coneixements a la ciutat de Sabadell signat el dia 1 de març de 2005.

Fruit d'aquesta col·laboració han nascut dues càtedres, dirigides per professors de la UAB i vinculades al departament de Medicina. La Càtedra de Fisiologia Aplicada té com a línia de recerca principal la insuficiència respiratòria aguda, formant part de la Xarxa de Recerca Insuficiència Respiratòria Aguda (Red- GIRA) FIS G03/063. La Càtedra organitza 2 programes de doctorat i 2 postgraus en infermeria i, cada any, el Simposi Internacional sobre infeccions en el malalt crític.

La Càtedra de Malalties Infeccioses té com a objectiu promoure la docència i la recerca en l'àmbit de les malalties infeccioses. Entre les activitats docents, destaquen l'organització de dos cursos de doctorat, i la seva principal línia de recerca és la Zoonosis, és a dir, la transmissió de malalties infeccioses per part dels animals. Tot i que la càtedra està vinculada al Departament de Medicina manté també una relació estreta amb la Facultat de Veterinària de la UAB.

1.2. Escoles Universitàries de Ciències Empresarials i d'Informàtica

A les Escoles Universitàries de Sabadell s'ofereixen actualment tres diplomatures, la de Ciències Empresarials i les Enginyeries Tècniques en Informàtica de Gestió i de Sistemes.

Alhora les dues Escoles tenen una activitat important pel que fa a cursos de formació continuada. L'Escola Universitària de Ciències Empresarials té una àmplia oferta de postgraus i cursos d'especialització. Ofereix un màster en gestió i assessoria financeres i un postgrau en comptabilitat i finances en col·laboració amb Garrigues Advocats, Fabregas-Mercadé auditors, Logic Control, Eutime i l'ACCID. D'entre l'oferta dels cursos d'especialització podem destacar els cursos relacionats amb la reforma comptable a Espanya, els impostos municipals, les tècniques d'expressió oral o els cursos de comptabilitat informatitzada. Per la seva banda, l'Escola Universitària d'Informàtica ofereix cursos d'especialització de 22 a 30 hores lectives dirigits als estudiants de la UAB i a persones alienes a la institució. L'oferta del curs 2005-2006 és 13 cursos d'aquestes característiques relacionats amb el desenvolupament de planes web, programació en Java, GNU/Linux, entre d'altres.

Les Escoles de Sabadell compten amb més de dos milers d'estudiants i cada any hi accedeixen uns 550 estudiants nous; el nombre total de professors homologats que imparteixen docència a la diplomatura de Ciències Empresarials és 36,45 i de 49,72 a les Enginyeries Tècniques. La plantilla de personal d'administració i serveis és de 38 persones.

Taula 1. Nombre d'estudiants matriculats i nombre d'estudiants de nou accés

Estudis	Estudiants matriculats		Estudiants de nou accés	
	2005-06	2004-05	2005-06	2004-05
CC. Empresarials	1.433	1.415	330	331
ET Informàtica de Gestió	417	517	106	111
ET Informàtica de Sistemes	497	546	111	107
Total	2.347	2.478	547	549

En la docència de les titulacions actuals hi participen 15 departaments, dels quals només dos són transversals a les tres titulacions, el d'Economia de l'Empresa i el de Filologia anglesa.

Tot i ser els departaments els que doten a les Escoles del professorat necessari per impartir la docència, l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials es caracteritza per tenir una plantilla de centre que gestiona directament amb vinculació amb els departaments corresponents. El curs 2004-2005 la plantilla de professorat d'aquesta Escola estava formada per 10 catedràtics d'escola universitària, 24 titulars d'escola universitària, 2 col·laboradors i 28 associats.

**Taula 2. Participació dels departaments en els estudis. Curs 2004-05.
(Percentatge d'hores de la titulació impartides per departament)**

Departaments	CC. Empresarials	ETI- Gestió	ETI- Sistemes
Economia de l'empresa	61,49	24,26	2,20
Economia Aplicada	11,38		

Economia i Història Econòmica	5,92	3,83	
Sociologia	5,18		
Dret públic i cc. Històricojurídiques	5,18		
Dret privat	4,49		
Filologia Anglesa	4,30	4,74	4,59
Filologia Francesa	2,07		
Ciències de la Computació		18,70	18,66
Enginyeria de la Informació i de les Comunicacions		16,57	19,09
Enginyeria Electrònica			6,51
Matemàtiques		10,04	6,68
Microelectrònica i Sistemes Electrònics		8,78	12,66
Arquitectura de Computadors i Sistemes Operatius		8,30	19,05
Telecomunicació i Enginyeria Sistemes		4,78	10,56
Total	100	100	100

2. VINCULACIÓ AMB LA CIUTAT I L'AJUNTAMENT

La ciutat de Sabadell està desenvolupant dos grans projectes de futur a la ciutat Gran Via Digital i el Centre Cultural i de Congressos. Gran Via Digital vol afavorir la instal·lació d'empreses vinculades a les noves tecnologies, en coexistència amb els usos residencials i universitaris, a l'entorn de la zona de la Gran Via. Dins d'aquest projecte s'inclou el Parc de Salut. Amb la creació d'un recinte firal a la Gran Via –en els espais de l'antiga fàbrica ABB– s'habilitaran equipaments necessaris per a la ciutat.

El Parc de Salut és una de les propostes emmarcades en el projecte Gran Via Digital de Sabadell que ocuparà 15.000 metres quadrats de l'antiga Caserna de la Guàrdia Civil de Sabadell. La qualificació d'ús d'aquest espai serà la de “noves tecnologies”.

Tal com assenyala el document elaborat per les institucions del parc Taulí i l'Ajuntament de Sabadell, “En el Parc de Salut està previst portar a terme activitats que tinguin un alt component de coneixement o de tecnologia, orientades a millorar la salut i el benestar de les persones. Aquestes activitats es concretaran en diferents àmbits: docència, recerca, innovació i serveis d'alt valor afegit que es descriuen més endavant. L'element nuclear serà el Centre per a la Innovació en Noves Tecnologies Aplicades a la Medicina, CINTAM.

Les activitats del Parc de Salut seran el resultat de la interacció entre professionals de la salut, científics i professors universitaris, empreses de tecnologia i entitats relacionades amb el finançament i el mercat de la innovació.

L'Ajuntament de Sabadell, la Corporació Sanitària Parc Taulí i la Fundació Parc Taulí són les institucions que fins ara han impulsat el projecte. Conjuntament, han posat en marxa la Comissió de Seguiment del Projecte que ha permès avançar en els diferents aspectes d'aquest projecte”.²

Més endavant, el mateix document senyala com a un dels punts de partida del projecte que “El Parc Taulí té una especial relació amb la Universitat Autònoma de Barcelona, ja que aquesta forma part del Consell de Govern de la Corporació Sanitària Parc Taulí i, també, ha reconegut a la Fundació Parc Taulí com a Institut Universitari adscrit a la UAB amb el nom d'Institut Universitari Parc Taulí” i que “La Universitat Autònoma ha explicat públicament la seva aposta de desenvolupar tres Campus Universitaris: Bellaterra, Sant Pau i Sabadell. Per això, el Parc de Salut pot ser un espai adequat per oferir noves titulacions i docència de postgrau que respongui a necessitats d'avui dia”.

La UAB ha concretat la seva voluntat de participar en els projectes de la ciutat a través del protocol d'intencions signat amb l'ajuntament de la ciutat el mes de març de 2005. A més, la

² *El Parc de Salut. Un projecte de País ubicat a Sabadell.* Institucions del Parc Taulí i Ajuntament de Sabadell. Octubre 2004.

presència de les Escoles Universitàries a Sabadell ha permès anar creant vincles de participació i col·laboració amb empreses i institucions de la ciutat donant lloc a programes com Sabadell Universitat, cursos de formació continuada organitzats conjuntament i pràctiques en empreses pels estudiants

3. MOTIUS I OBJECTIUS DE LA REESTRUCTURACIÓ DEL CAMPUS DE SABADELL

Tal com s'esmenta a l'acord del Consell de Govern de 8 de juliol de 2004 referent als criteris sobre l'eventual reestructuració de Facultats i Escoles de la UAB, diferents fets de procedència interna i externa a la UAB aconsellen dur a terme una reestructuració entre els quals cal destacar l'efecte combinat de:

- a. "El procés de reforma dels estudis i titulacions, les formes d'aprenentatge, els objectius i estructures de la recerca que es deriva de la construcció dels espais europeus d'educació superior i de recerca per a l'any 2010.
- b. La necessitat de reforçar la presència estratègica de la UAB a la regió metropolitana, focalitzada, concretament, als campus de Barcelona, Sabadell i Bellaterra.
- c. El procés de reorientació de l'administració universitària, que ha de centrar-se en el suport a l'activitat substantiva de la universitat (la docència i la recerca), en el servei als usuaris i en permetre el protagonisme i capacitat decisonal de les estructures bàsiques de la universitat".

I, en conseqüència, la reestructuració ha d'adreçar-se a la creació d'una única Escola d'Enginyeria i d'una única Facultat d'Economia i Empresa, ambdues amb seu a Bellaterra i Sabadell i sorgides de la fusió entre les actuals Escoles Universitàries de Sabadell i la Facultat i Escola del campus de Bellaterra. Tant la nova Escola com la Facultat impartirien a tots dos campus estudis de grau i de postgrau dels àmbits de les tecnologies i dels diversos àmbits de l'empresa i l'economia i tindrien també a ambdues ubicacions grups i estructures de recerca.

Per altra banda, com ja hem comentat, la ciutat de Sabadell està duent a terme el projecte estratègic de Gran Via Digital, el qual és una proposta de desenvolupament de les activitats de la ciutat en torn d'un eix d'innovació transversal en sectors que abracen des de l'àmbit sanitari a les tecnologies de la informació, entre d'altres. La UAB vol tenir una participació en aquest projecte.

Atesa la vinculació amb la ciutat i el potencial de futur que el projecte comporta, la UAB ha de tenir una participació en aquest projecte i assegurar que la presència universitària a la ciutat de Sabadell està liderada per la UAB. És per això que la universitat aposta per una oferta sòlida i consolidada d'estudis i de recerca al seu campus d'aquesta ciutat que ha concretat a través de la signatura d'un protocol d'intencions i compromisos entre l'ajuntament de Sabadell i la universitat.

Tenint en compte les consideracions anteriors, els objectius de la reestructuració del campus de Sabadell són:

- Potenciar el campus de Sabadell de la UAB ampliant els àmbits de coneixement i les activitats universitàries que s'hi desenvolupen.
- Dissenyar una oferta docent específica per al campus de Sabadell que inicialment aprofiti el coneixement que la societat i els futurs estudiants tenen dels estudis de les actuals escoles.
- Reforçar la presència de la UAB a la ciutat de Sabadell consolidant els vincles de col·laboració amb les institucions de la ciutat i el seu teixit industrial i de serveis en el marc de la docència, la recerca, la innovació i la transferència de coneixements.

B) DEFINICIÓ DEL PROJECTE

Tot i que els diferents acords esmenten que el futur campus de Sabadell hauria d'oferir estudis de grau i de postgrau i activitats de recerca en l'àmbit de les tecnologies i l'empresa, actualment hi ha una col·laboració important en activitats docents i de recerca en l'àmbit de la Salut. És per això, que cal contemplar el projecte del nou campus de Sabadell com un projecte global que depassa l'espai geogràfic i de coneixement circumscrit a les Escoles Universitàries actuals i s'ha d'obrir a altres àmbits.

En un estadi inicial, cal concebre el campus de Sabadell com un conjunt d'activitats acadèmiques i de transferència de coneixement que es desenvoluparan en tres emplaçaments diferents de la ciutat: Parc Taulí, campus Emprius i Gran Via.

ESTRUCTURA DEL FUTUR CAMPUS DE SABADELL DE LA UAB

CAMPUS DE SABADELL UAB			
Seu	Parc Taulí	Campus Emprius (escoles)	Gran Via (Antiga ABB)
Activitat	Docència i recerca	Docència i recerca	Formació continuada Viver d'empreses
Àmbit	SALUT	EMPRESA I TECNOLOGIES	ALTRES

A més de l'oferta d'estudis i de la proposta organitzativa, el Campus Sabadell s'ha de veure també com un àmbit en què els i les estudiants gaudeixin dels serveis d'atenció als estudiants propis de la UAB, igualment com succeeix en el campus de Bellaterra. Això significa que la UAB, a través dels vicerectorats i en especial del d'Estudiants i Cultura, en la mesura que sigui possible hauria de procurar atendre *in situ* les necessitats estudiantils sorgides en el campus mateix i impulsar canals específics de participació tant en la vida acadèmica com en el projecte cultural, tot evitant que aquestes funcions s'articulin exclusivament al voltant del campus de Bellaterra.

2. SEU PARC TAULÍ

La col·laboració actual entre la UAB i el Parc Taulí, concretada amb l'Institut Universitari Fundació Parc Taulí, en el futur pot veure's incrementada i afavorida pel projecte del Parc de la Salut que ampliarà les fronteres de les activitats realitzades conjuntament per les dues institucions.

En l'oferta d'estudis de grau hi ha implicada la Facultat de Medicina que en el futur oferirà a un petit grup d'estudiants cursar els darrers cursos dels seus estudis al Consorci Hospitalari del Parc Taulí.

L'oferta de postgraus també hauria d'estar liderada per la Facultat de Medicina que comptaria amb la col·laboració de l'Institut Universitari Fundació Parc Taulí i podria orientar-se a les noves tecnologies aplicades a la Medicina atès que el Parc Taulí compta amb el Centre per a la Innovació en Noves Tecnologies Aplicades a la Medicina (CINTAM). Com s'ha esmentat anteriorment, aquest és un centre per a la innovació en ciències de la salut i el benestar de les persones utilitzant tot el coneixement i tecnologia a l'abast, que durà a terme projectes d'innovació basats en la col·laboració de científics i professors universitaris, empreses de tecnologia i entitats relacionades amb el finançament i el mercat de la innovació. No es descarta la possibilitat que l'Institut conjuntament amb les institucions del Parc Taulí pugui fer una oferta d'estudis propis de formació continuada en la qual també hi participin departaments de la UAB.

CAMPUS DE SABADELL – ÀMBIT SALUT

Estudis de grau

Medicina

En el futur es podria oferir

Facultat de Medicina		Infermeria Fisioteràpia
Estudis de postgrau Facultat de Medicina Departament de la Facultat de Medicina	Doctorat	Màsters
Estudis propis Institut Universitari Fundació Parc Taulí	Formació continuada	
Recerca Institut Universitari Fundació Parc Taulí i Càtedres vinculades. Departaments	Línies actuals	Altres

La col·laboració en recerca és la línia de treball més desenvolupada fins ara amb diferents projectes de gran abast.

3. SEU CAMPUS EMPRIUS³ (ACTUALS ESCOLES EUEE I EUIS)

L'oferta de docència i recerca a la seu de les actuals Escoles Universitàries hauria de girar al voltant de l'empresa i les tecnologies i estar articulada en base a:

CAMPUS DE SABADELL – ÀMBIT EMPRESA I TECNOLOGIES			
Estudis de grau Facultat d'Economia i Empresa Escola d'Enginyeria	ADE	Enginyeria Informàtica	Altres estudis
Estudis de postgrau Facultat d'Economia i Empresa Escola d'Enginyeria	Màster professional empresa	Altres màsters	Màster professional informàtica
Estudis propis Departaments i altres	Estudis de formació continuada UAB Idiomes		
Recerca Departaments	Línies actuals	Noves línies	

Les grans línies de l'oferta d'estudis de grau i de postgrau que tot seguit s'esmenten pretenen definir una orientació general i responen al coneixement que hi ha actualment sobre la configuració futura dels estudis. Evidentment, caldrà ajustar l'oferta a l'estructura que finalment s'aprovi.

3.1. Estudis de grau

Els títols de grau que inicialment s'haurien d'oferir en l'àmbit de l'empresa i les tecnologies al campus de Sabadell haurien de ser els mateixos, si és el cas, que els dels seus homòlegs, que s'imparteixen en altres grups de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales i de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria del campus de Bellaterra, i la seva implantació s'ha de fer conjuntament a cada un dels centres en el marc i calendari general previst per a tota la UAB. Tot i així, hi ha dos elements que podrien diferenciar l'oferta del campus de Sabadell: les

³ Emprius és el nom del carrer de les actuals Escoles Universitàries.

mencions i una organització de la docència que afavoreixi la conciliació entre la vida laboral i l'acadèmica.

- Mencions

Les propostes de les directrius generals pròpies dels estudis de grau d'Enginyer en Informàtica estableixen que l'estudiant ha de superar 180 ECTS de formació acadèmica bàsica dels quals 140 corresponen a continguts formatius comuns i 60 crèdits a formació professional o d'orientació acadèmica dels quals, com a mínim, 30 ECTS han de correspondre al projecte final de carrera. Les directrius també contemplen la possibilitat d'assignar un mínim de 30 crèdits específics addicionals a les mencions.

Per la seva banda, les propostes de les directrius generals dels estudis de grau en Administració i Direcció d'Empreses també estableixen els 180 ECTS de formació acadèmica bàsica dels quals 120 corresponen a continguts formatius comuns i 60 ECTS a formació addicional d'orientació acadèmica o professional dels quals 15 ECTS han de correspondre a un *practicum* o treball final de carrera, la qual cosa dona més marge de maniobra per a les mencions que en el cas anterior.

En aquesta línia es proposa programar alguna menció específica pels estudis d'ADE i d'Enginyeria Informàtica del campus de Sabadell, diferent de les que puguin oferir-se al campus de Bellaterra. Aquestes mencions podrien vincular els dos grans àmbits de coneixement que conviuen a la seu del campus Emprius, és a dir, oferir estudis d'Enginyer en Informàtica amb una menció relacionada amb ADE (tipus Informàtica de Gestió o propera a l'esmentada al paràgraf c) anterior), i a l'inrevés, oferir una menció en Informàtica pels estudiants d'ADE.

També podria estudiar-se la possibilitat d'oferir alguna menció específica vinculada amb les necessitats del teixit industrial de la ciutat com, per exemple, les finances O una menció en comptabilitat i internacionalització per ser aspectes que preocupen actualment a les PYMES.

- Conciliació de la vida laboral i acadèmica

Un segon tret diferenciador de l'oferta dels estudis del campus Emprius seria l'organització d'uns horaris i calendaris lectius que tinguessin en compte les característiques dels estudiants d'aquests estudis els quals, sovint, compaginen treball i estudi. Això implica pensar en arbitrar mesures que permetin compaginar la vida laboral amb l'acadèmica. Els estudis del campus Emprius es podrien caracteritzar per facilitar aquesta via a l'estudiant amb mesures com:

- Horaris que permetin compaginar estudis i vida laboral (horaris de tarda, assignatures idèntiques cada semestre, etc.)
- Programació dels estudis en més temps del previst inicialment
- Oferta d'assignatures semipresencials.
- Adaptació del calendari acadèmic per tal d'aprofitar els períodes no lectius actuals.

3.2. Estudis de postgrau

L'experiència acumulada en aquests anys i la xarxa de relacions de les dues Escoles situa al campus de Sabadell en molt bones condicions per oferir màsters professionalitzadors en els àmbits de l'empresa i les tecnologies. L'oferta de màsters acadèmics i de recerca estarien més vinculats al campus de Bellaterra.

L'oferta d'estudis de postgrau del campus Emprius de Sabadell es podria d'articular al voltant de:

- Màster professional en l'àmbit de l'empresa.
- Màster professional en tecnologies.
- Altres màsters en l'àmbit de l'empresa i les tecnologies.

Tant en l'àmbit dels estudis d'administració i direcció d'empreses com en el de les tecnologies podria oferir-se un màster de caràcter professional que pugui interessar i vincular el teixit industrial de Sabadell i que podria comptar amb el suport de les institucions de la ciutat.

La coexistència d'estudis relacionats amb l'empresa i amb les tecnologies de la informació, a més de facilitar l'oferta de determinades mencions, també augmenta les possibilitats de poder oferir estudis que combinin ambdós camps.

Plantejar l'oferta al campus de Sabadell d'uns estudis amb aquests continguts mixtos pot ser un element únic que diferenciï l'oferta de la UAB de la de la resta d'universitats catalanes alhora que pot afavorir:

- La identificació d'una marca pròpia del campus de Sabadell.
- Encetar una línia de recerca interdisciplinària en aquest àmbit
- Disposar d'un element aglutinador al campus de Sabadell dels interessos docents i de recerca d'una part del professorat.

4. GRAN VIA (ANTIGA SEU ABB).

L'Ajuntament de Sabadell vol que el desenvolupament urbanístic i d'infraestructures al tram central de la Gran Via es faci a l'entorn de les tecnologies de la informació i la comunicació que configuren la Societat del Coneixement. Aquesta és una proposta estratègica destinada a trobar noves fórmules de desenvolupament d'activitats a Sabadell i el seu territori de influència.

Un dels puntals del projecte és SABADELL INNOVA – Campus urbà del coneixement, que té com a objectiu revitalitzar l'economia productiva de la ciutat en el seu context territorial, tot millorant la cohesió social i posicionant Sabadell i el seu territori en la societat del coneixement, afavorint la innovació de manera transversal en tots els sectors.

L'Ajuntament afirma que el que es vol aconseguir amb aquest projecte és:

- Crear riquesa.
- Incrementar la competitivitat de la ciutat.
- Atraure noves empreses.
- Augmentar la cohesió social.
- Incrementar els coneixements i les competències dels ciutadans i de les empreses.
- Augmentar l'assumpció global d'iniciativa i de risc.

Tot això, que requereix la mobilització de recursos humans, financers i materials, el desenvolupament d'un projecte urbanístic que esdevindrà el tercer eix de la ciutat i d'un campus urbà del coneixement, que comptarà amb la participació del món empresarial i universitari, i amb el màxim suport de les institucions públiques (Diputació, Generalitat, Govern espanyol i Comunitat Europea).

En aquest context l'impuls del campus de Sabadell de la UAB serà una peça clau en el desenvolupament d'aquest projecte. La proposta de la UAB a l'Ajuntament de Sabadell per a potenciar les infraestructures construïdes s'ha concretat en l'establiment d'un acord pel qual l'antiga seu de l'ABB ha de ser la porta de la innovació i de la transferència de la tecnologia i de coneixement de la UAB amb l'oferta d'estudis de formació continuada i en el desenvolupament d'un viver d'empreses de base tecnològica en les dependències del nou recinte.

L'oferta de formació continuada, que compta ara amb diferents iniciatives des de les Escoles Universitàries, a la qual es pot afegir l'oferta que fa a la ciutat UAB Idiomes, hauria de contemplar també la formació per a emprenedors i la creació d'empreses, en especial, en l'àmbit de les tecnologies. La creació d'un viver d'empreses spin-off de base tecnològica permetria tancar el cicle del coneixement aportat per la UAB en el seu campus de Sabadell.

5. CALENDARIS I OFERTA DE PLACES

5.1. Calendari

L'inici dels nous estudis de grau al campus de Sabadell haurà de seguir el mateix calendari que la resta d'àmbits de la UAB i que es preveu pel curs 2008-2009. Els estudis de grau en ADE i Enginyeria Informàtica s'hauran d'implantar conjuntament al campus de Sabadell i al de Bellaterra. Els estudis de postgrau podrien iniciar-se al mateix temps, o fins i tot el curs anterior (2007-2008).

5.2. Oferta de places

La nova oferta d'estudis implicarà que el nombre d'estudiants d'entrada a les titulacions de grau d'ADE i d'Enginyeria Informàtica sigui inferior al nombre que resultaria de la suma dels alumnes de les titulacions actuals del campus de Sabadell i de la Facultat i Escola implicades. No obstant, aquesta reducció s'hauria de veure compensada per un increment dels estudiants de postgrau.

a) Administració i Direcció d'Empreses

Els assignats de nou accés a la titulació d'ADE i d'Empresarials el curs 2005-2006 ha estat d'un 17% superior a les places ofertes i, en una gran majoria, han escollit aquest estudis en primera preferència. A partir del curs 2006-2007 hi ha el compromís que les places ofertes siguin les que finalment s'assignen.

	Curs 2005-2006		
	Places ofertes	Matrícula nou accés	Assignats 1a preferència
ADE - Bellaterra	230	240	85,8%
CC. Empresarials - Sabadell	315	330	95,9%
	545	570	

b) Enginyeria Informàtica

Els assignats de nou accés a la titulació d'Enginyeria Informàtica i d'Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió i de Sistemes el curs 2005-2006 ha estat d'un 3% inferior a les places ofertes i, en una gran majoria, han escollit aquest estudis en primera preferència. A partir del curs 2006-2007 hi ha el compromís que les places ofertes siguin les que finalment s'assignen.

	Curs 2005-2006		
	Places ofertes	Matrícula nou accés	Assignats 1a preferència
E. Informàtica	205	168	95,6%
ETI - Gestió	105	106	84,4%
ETI - Sistemes	105	111	95,9%
	415	385	

6. L'ORGANITZACIÓ DEL CAMPUS

6.1. La gestió dels estudis i de les seus

Actualment el campus de Sabadell està estructurat en dues Escoles independents amb els respectius equips directius que comparteixen les estructures de gestió acadèmica i administrativa.

En el futur, al campus de Sabadell s'hi impartiran estudis que estaran assignats, com a mínim, a tres Facultats, la de Medicina, Ciències Econòmiques i Empresarials, i a l'Escola d'Enginyeries. Per tant, desapareixen les actuals Escoles Universitàries i s'haurà de crear una estructura que afavoreixi la coordinació entre els diferents centres que imparteixin docència al campus de Sabadell i amb les institucions de la ciutat.

Seguint les recomanacions dels avaluadors de la EUA, la UAB ha d'estudiar i definir un nivell intermediari de gestió i direcció que ajudi a garantir una implantació coherent de la estratègia de la Universitat al seu conjunt. Aquest procés d'anàlisi general de les estructures de la UAB serà el marc que en el futur permetrà definir la millor forma de gestionar i dirigir el campus de Sabadell. En aquest sentit deixem la definició del model organitzatiu futur subjecte al debat global en el si de la universitat i a disposar d'un projecte acadèmic concret. En aquest debat ja es definirà la forma d'assignació de recursos.

Amb independència de quin sigui el model que es dissenyi, uns dels objectius que ha de perseguir és l'atenció a l'estudiant permetent-li gaudir dels mateixos serveis que al campus de Bellaterra i garantint que pugui resoldre tots els aspectes acadèmics i administratius a la seu on cursa els seus estudis. El fet que l'estudiant del campus de Sabadell cursi uns estudis que també s'ofereixen al campus de Bellaterra no ha de vincular els tràmits administratius a Bellaterra.

6.2. Els departaments

Actualment hi ha 15 departaments implicats en la docència de les Escoles Universitàries del campus de Sabadell, 2 dels quals comparteixen docència als tres ensenyaments actuals.

No es descarta la possibilitat de crear un nou departament per al campus de Sabadell vinculat als estudis i a la recerca en empresa i tecnologies i, si escau, aprofitant algunes àrees de coneixement de les quals no disposem actualment. No obstant, la possibilitat de crear el departament passa per consolidar un grup de professors que comparteixin el projecte docent del campus de Sabadell i unes línies de recerca vinculades als estudis que allà s'imparteixin. És evident que, a curt termini, aquesta possibilitat és remota.

C) PLA D'ACTUACIÓ

Atesa la complexitat que suposa l'estructuració del campus de Sabadell podem distingir diferents àmbits d'actuació:

- a) Els equips de direcció de l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials i de la Facultat de Ciències Econòmiques treballaran conjuntament per anar preparant la fusió dels dos centres, la qual haurà de ser efectiva abans del curs 2008-2009⁴.
- b) Els equips de direcció de l'Escola Universitària d'Informàtica i de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeries treballaran conjuntament per anar preparant la fusió dels dos centres la qual haurà de ser efectiva abans de del curs 2008-2009.
- c) Paral·lelament, els mateixos equips de direcció dels centres han de treballar, molt especialment, en el disseny de l'oferta d'estudis de grau i postgrau que en el seu àmbit oferiran a cada campus, en el marc de la programació general de la UAB i en la línia de crear al campus de Sabadell un nucli d'estudis a l'entorn de l'empresa i les tecnologies de la informació. La concreció d'aquest punt –tot i les incerteses–és essencial, ja que forma part de la configuració del projecte i en pot condicionar el model d'organització. Per això, és la primera actuació que caldrà fer.
- d) Els equips de direcció dels centres implicats hauran de treballar conjuntament per dissenyar l'estructura organitzativa del Campus de Sabadell

Acord 36/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Revocar la cessió d'un terreny de 4.800 m² atorgada a l'IRTA per a la instal·lació d'una Unitat de Cunicultura ubicats en la proximitat de la Facultat de Veterinària, d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de patrimoni, atesa la voluntat de l'IRTA de mantenir la seu de la Unitat de Cunicultura en el seu emplaçament inicial.

2. Autoritzar el rector, o persona en qui delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.

3. Elevar la proposta al Consell Social.

Acord 37/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda:

1. Autoritzar la cessió d'ús d'un local de 18.97 m² (aproximadament), situat a l'entorn de la Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General a Endesa Distribución Elèctrica, SLU, per a la instal·lació d'un centre de mesura elèctrica i la constitució, a favor seu, de les corresponents servituds subterrànies de pas per a les instal·lacions elèctriques.

2. Autoritzar el rector, o persona en qui delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.

3. Elevar la proposta al Consell Social.

⁴ Segons l'article 13 del Estatuts de la UAB, les propostes de creació, modificació i supressió de les facultats i escoles correspon al DURSI, a proposta del Consell Social de la Universitat i l'informe previ del Consell de Govern, i han d'anar acompanyades d'una memòria justificativa.

Acord 38/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda aprovar el Reglament del Servei de Llengües, que tot seguit es transcriu:

Reglament del Servei de Llengües de la UAB

Preàmbul.

La Universitat Autònoma de Barcelona té una llarga tradició en el compromís amb la política lingüística universitària. Des de l'any 1975 fins ara, la UAB ha emprès diferents actuacions en aquest àmbit d'acord amb la realitat sociolingüística i el marc normatiu de cada temps. Així, els primers anys van estar marcats per la recuperació del català com a llengua d'ús públic a la Universitat i la promoció del seu coneixement entre la comunitat universitària. Posteriorment, la política lingüística s'ha anat dirigint cap a l'objectiu de consolidar l'ús del català com a llengua pròpia en un marc de mundialització creixent i d'introducció de noves tecnologies de la informació i de la comunicació, fets que en poc temps han transformat radicalment la societat. Aquest mateix entorn global —que fa de l'aprenentatge i l'ús de diverses llengües una possibilitat alhora que una necessitat— ha comportat que els últims anys la Universitat s'hagi plantejat la política lingüística des d'una perspectiva multilingüe que té com a finalitats garantir la promoció de la llengua catalana, com a llengua pròpia de la Universitat i com a llengua minoritària en el context mundial; el reconeixement dels drets lingüístics derivats de l'existència de dues llengües oficials, la catalana i la castellana, i l'ús d'altres llengües de treball quan calgui, entre les quals l'anglès ha de tenir un paper destacat.

Actuacions més rellevants de la Universitat Autònoma de Barcelona sobre política lingüística.

La UAB ha estat pionera en la recuperació del català com a llengua d'ús públic a la Universitat. Ja el març de 1975 es convoca un Claustre General, del qual surt el Manifest de Bellaterra, que advoca per una universitat autònoma, democràtica i catalana, i en el qual es reivindica la cooficialitat del català. El curs següent, la Junta de Govern constitueix la Comissió de Normalització del Català, que organitza cursos de llengua. La preocupació per estendre el coneixement de llengües estrangeres entre la comunitat també és antiga, i a partir de 1977 es comencen a impartir classes d'idiomes, des de l'Escola Universitària de Traductors i d'Intèrprets (EUTI). El maig de 1978, el Claustre General aprova un programa de normalització lingüística, que es concreta en el següent: la retolació en català de la senyalització exterior, l'ús del català en les comunicacions escrites, el deure de conèixer el català per part de la comunitat universitària i el deure d'utilitzar-lo per part de l'administració.

El 1985, la UAB aprova els Estatuts, que estableixen que "la llengua pròpia i oficial de la Universitat Autònoma de Barcelona serà la catalana; la castellana, llengua oficial de l'Estat, serà també llengua oficial de la Universitat." A principis dels noranta es realitzen estudis sobre coneixements i usos lingüístics de la comunitat universitària, que serveixen per a orientar millor la política lingüística de la Universitat. El 1994 es crea la Comissió de Política Lingüística, delegada de la Junta de Govern, i una de les seves primeres actuacions és l'aprovació del *Pla de dinamització lingüística*, que té com a finalitat avançar en la normalització de l'ús del català, especialment en els centres més deficitaris, en la bibliografia bàsica i en la documentació docent. També el 1994 es constitueix la xarxa d'universitats Institut Joan Lluís Vives, i es crea la Comissió de Llengua. La UAB hi participa des de l'inici.

El 1996, la Junta de Govern aprova les *Mesures de política lingüística a la UAB*, en què s'estableixen com a objectius prioritaris afavorir l'ús progressiu del català entre el personal acadèmic de la UAB i garantir el dret de l'alumnat a utilitzar el català en les seves activitats acadèmiques.

El 1998, la Generalitat de Catalunya i la Universitat signen un contracte programa en què la UAB fa una aposta compromesa per la millora de la competència multilingüe a la universitat: la llengua catalana, com a llengua pròpia, i les altres llengües, com a llengües també de treball. Aquests dos objectius de millora són la base en què es fonamenta el *Pla de qualitat lingüística*, aprovat per la Junta de Govern el 1999, i que s'ha anat actualitzant periòdicament. Tots dos objectius es recullen també en el Pla director (2002-2006). La projecció pública més important d'aquest compromís és la declaració del curs acadèmic 2002-2003 com a Any de les Llengües.

Organismes tècnics de suport a la política lingüística.

Durant tots aquests anys, la Universitat s'ha dotat d'organismes tècnics que han donat suport a la política lingüística. Així, el 1977 es crea, per acord de la Junta de Govern, el Servei d'Idiomes, com un servei adscrit a l'Escola Universitària de Traductors i d'Intèrprets (EUTI), tot i que els primers acords sobre el seu règim de funcionament no es prendran fins el desembre de 1983. El 1978 es constitueix el Gabinet Tècnic de Normalització del Català, vinculat al programa de normalització lingüística, que organitza cursos de llengua catalana i inicia el servei de correcció de català.

El 1986 es crea la Comissió rectora del Servei d'Idiomes, vinculat encara a l'EUTI fins el desembre de 1988, quan se'n desvincula orgànicament i adquireix la consideració de servei de suport a la comunitat universitària. El 1988, l'equip de govern crea el Gabinet de Llengua Catalana (GLC), que s'encarrega d'elaborar i proposar un pla general de normalització lingüística. L'any 1992 el Gabinet de Llengua Catalana crea, per a la formació dels seus alumnes, l'Aula d'Autoaprenentatge de Llengua. El mateix any el Departament de Filologia Francesa i Romànica crea el Laboratori de Francès.

A l'inici del curs 1994-95 es reestructura el Servei d'Idiomes, que passa a anomenar-se Servei d'Idiomes Moderns (SIM). A finals d'aquest mateix curs, la Junta de Govern aprova el Reglament del SIM, en què se'l defineix com un "servei de suport a la comunitat universitària i de promoció cultural de la UAB, que té com a objectiu l'ensenyament, el perfeccionament i la difusió de les llengües pròpies i estrangeres". D'aquesta manera, s'oficialitza el paper del SIM com a centre de formació i d'extensió del coneixement i de l'ús, no solament de llengües estrangeres, sinó també de l'espanyol i del català, especialment entre els estudiants estrangers. L'any 1996, el Departament de Filologia Anglesa i Germanística crea el seu Centre d'Autoaprenentatge de llengües, la Gaudioteca. L'any 2000, aprofitant les sinergies dels tres centres que ofereixen formació lingüística en modalitat d'autoaprenentatge, es crea el Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL) com a suport de les activitats acadèmiques al campus nord de la UAB.

Atesa aquesta trajectòria, que posa de manifest l'interès primordial de la Universitat Autònoma de Barcelona envers tot allò que tingui a veure amb la potenciació de l'ús del català com a llengua pròpia i del coneixement d'altres llengües, i per tal d'optimitzar recursos i millorar l'atenció als membres de la comunitat universitària en matèria de política lingüística, es considera oportú aglutinar en un únic Servei de Llengües, amb una clara orientació a cobrir les necessitats dels seus usuaris, els diferents serveis (Servei d'Idiomes Moderns, Gabinet de Llengua Catalana i Centre d'Autoaprenentatge de Llengües) que fins ara s'han responsabilitzat, des de perspectives diferents, de l'aplicació de mesures conduents a l'extensió i la millora del coneixement i ús de llengües. I per tal d'establir el marc d'actuació d'aquest Servei de Llengües, es dota a aquest del present Reglament.

TÍTOL I: Definició, missió, objectius i funcions.

Capítol 1. Definició i missió.

Article 1.

1. El Servei de Llengües de la Universitat Autònoma de Barcelona es defineix com un servei tècnic general de suport a la comunitat universitària, que té com a missió dur a terme les accions necessàries per a desenvolupar les línies estratègiques que determinin els òrgans de govern de la UAB en matèria de política lingüística.
2. De manera preferent, el Servei de Llengües ha d'assegurar l'ús normal del català com a llengua pròpia de la universitat, en tots els àmbits de la seva activitat, i el coneixement i ús de llengües estrangeres com a llengües de treball, en els àmbits acadèmic, administratiu i d'investigació, en un context multilingüe.

Capítol 2. Objectius.

Article 2.

La creació del Servei de Llengües de la UAB respon als objectius següents:

- Potenciar la UAB com a universitat especialment sensibilitzada per tot allò que tingui a veure amb la promoció del coneixement i de l'ús de les llengües.
- Fer el diagnòstic de la situació sociolingüística a la Universitat i donar suport a les mesures institucionals per consolidar, i establir quan escaigui, l'ús del català com a llengua pròpia de la Universitat en un context multilingüe i desenvolupar polítiques de foment d'ús de llengües estrangeres, i en especial de l'anglès, com a llengües de treball.
- Assegurar la qualitat lingüística de la producció institucional oral i escrita a la UAB.
- Promoure el coneixement de llengües necessari per a millorar-ne la qualitat i garantir-ne els usos establerts per la Universitat.
- Millorar l'atenció als usuaris de serveis relacionats amb el coneixement i ús de les llengües, mitjançant un sistema descentralitzat de finestreta única.
- Aprofitar les sinergies entre tots els agents de la Universitat que treballen en els àmbits de la investigació sobre llengües i de la formació lingüística.

Capítol 3. Funcions.

Article 3.

Són funcions pròpies del Servei de Llengües:

- Actuar com a òrgan tècnic dels òrgans de govern de la UAB que tinguin competències en matèria de política lingüística, i especialment de la Comissió de Política Lingüística.
- Programar, organitzar i impartir cursos presencials de formació en llengües, tant cursos regulars i orientats a usos generals com cursos especials orientats a cobrir necessitats específiques d'ús de la llengua.
- Programar, organitzar i oferir activitats de formació en llengües en règim d'autoaprenentatge i a distància.
- Avaluar i acreditar nivells de domini de llengües.
- Prestar serveis d'assessorament lingüístic i de traducció i correcció de textos en llengua catalana i en llengües estrangeres.
- Elaborar propostes de normalització terminològica en llengua catalana i difondre la terminologia correcta en català i en altres llengües.
- Elaborar i presentar propostes de criteris d'usos lingüístics institucionals.
- Recollir i aportar dades rellevants per a la planificació de la política lingüística de la Universitat.
- Elaborar i presentar propostes d'actuacions encaminades a millorar el coneixement de llengües entre la comunitat universitària i a incrementar-ne l'ús.
- Donar suport als centres, als departaments i a les estructures administratives de la UAB en aquelles iniciatives que estiguin destinades a millorar el coneixement i l'ús de llengües.
- Participar en projectes i activitats d'institucions interuniversitàries i oficials, que tinguin relació amb la planificació i la formació lingüística.
- Desenvolupar les eines i els materials de suport necessaris, i especialment aplicacions informàtiques específiques, per a un desenvolupament eficaç i eficient de les seves activitats.
- Totes aquelles que, en l'àmbit de la seva missió, li siguin encomanades pels òrgans competents de la UAB.

TÍTOL II: Estructura, àmbits d'actuació i règim de funcionament.

Capítol 1. Òrgans de direcció i de gestió.

Secció 1. L'equip de Direcció.

Article 4.

1. L'equip de direcció del Servei de Llengües estarà integrat pel seu director, els vicedirectors, el cap d'estudis i el secretari.
2. L'equip de direcció es reunirà periòdicament, almenys una vegada cada mes, i sempre que el convoqui el director.
3. L'equip de direcció podrà comptar amb la col·laboració estable de Personal Acadèmic de la UAB en qualitat d'assessors per a àmbits concrets de l'activitat del Servei de Llengües.

Article 5.

D'acord amb les directrius marcades pels òrgans de govern de la UAB, corresponen a l'Equip de Direcció les funcions següents:

- a) Coordinar l'activitat del Servei de Llengües.
- b) Marcar les directrius generals del Servei de Llengües i definir els objectius estratègics que, amb caràcter anual o plurianual, ha d'assolir el Servei.
- c) Aprovar el projecte de pressupost anual del servei i la seva liquidació.
- d) Aprovar la programació anual de les activitats del Servei de Llengües i la memòria anual de la gestió d'aquestes activitats.
- e) Aprovar les propostes de reestructuració del Servei.
- f) Supervisar l'activitat del Servei, a partir de les directrius generals i l'acompliment dels objectius anuals i plurianuals programats.
- g) Avaluar les sol·licituds i les propostes dels òrgans consultius del Servei de Llengües, i adoptar les decisions que, en relació amb elles, consideri oportunes.

Secció 2. La directora o el director.

Article 6.

1. El director és el màxim òrgan executiu del Servei de Llengües i el responsable de l'aplicació de les directrius generals marcades pels òrgans de govern de la UAB.
2. El director del Servei de Llengües serà nomenat pel rector de la UAB i haurà de reunir les condicions de titulació i de preparació tècnica específica que requereix el càrrec.
3. El director del Servei de Llengües dependrà orgànicament de la Gerència i funcionalment del màxim òrgan responsable de la política lingüística de la UAB.

Article 7.

Són funcions del director del Servei de Llengües:

- a) Executar polítiques i objectius estratègics de la Universitat en l'àmbit de la política lingüística de la Universitat, establerts per acord de la Comissió de Política Lingüística del Consell de Govern.
- b) Executar les directrius generals marcades pels òrgans de govern i els acords que se'n derivin.
- c) Exercir la direcció tècnica del Servei i de tot el seu personal, en tots els seus àmbits d'actuació.
- d) Detectar i analitzar necessitats lingüístiques de la comunitat universitària, i fer-ne el seguiment amb la finalitat d'establir objectius que les incorporin. Orientar aquests objectius als usuaris.
- e) Elaborar i gestionar la programació anual d'activitats del Servei de Llengües i presentar-ne la memòria anual als òrgans de govern competents en matèria de política lingüística.
- f) Elaborar el projecte de pressupost anual del servei i presentar-ne la seva liquidació als òrgans de govern competents en matèria de política lingüística.
- g) Gestionar i administrar, amb criteris d'eficiència, els recursos del Servei, d'acord amb el pressupost aprovat per l'Equip de Direcció.
- h) Fer propostes de reestructuració del Servei, destinades a millorar-ne l'eficiència en la prestació de serveis.
- i) Designar els responsables de les diferents unitats operatives en què s'estructura l'activitat del Servei i coordinar i supervisar la seva activitat.
- j) Impulsar i promoure línies de col·laboració amb altres àmbits universitaris i interuniversitaris, en matèries relacionades amb la formació i la qualitat lingüística, i de manera especial amb els centres vinculats a la Fundació UAB.
- k) Representar el Servei davant els òrgans de govern de la UAB i davant d'altres institucions externes.
- l) Promoure i impulsar accions destinades a la formació permanent i al reciclatge del personal adscrit al Servei.
- m) Totes aquelles que, en l'àmbit de les seves competències, li siguin encomanades pels seus caps orgànics i funcionals.

Secció 3. Les vicedirectores o els vicedirectors.

Article 8.

El director del Servei de Llengües serà assistit en les seves tasques de direcció per dos vicedirectors, l'un com a responsable dels àmbits d'actuació destinats a assegurar l'ús normal del català com a llengua pròpia de la universitat, i l'altre com a responsable dels àmbits d'actuació destinats a ampliar i millorar el coneixement i l'ús de llengües estrangeres, d'acord amb la missió descrita en l'article 1 d'aquest reglament.

Article 9.

Els vicedirectors del Servei de Llengües seran nomenats pel rector de la UAB, a proposta del director del Servei, i hauran de reunir les condicions de titulació i de preparació tècnica específica requerida.

Article 10.

Són funcions de la vicedirectora o el vicedirector de l'àrea de llengua catalana:

- a) Col·laborar amb el director del Servei en la implementació i execució de les mesures i els objectius estratègics aprovats pels òrgans de govern de la UAB, destinades a estendre i millorar el coneixement i l'ús del català entre la comunitat universitària.
- b) Detectar i analitzar necessitats lingüístiques relacionades amb la llengua catalana de la comunitat universitària, i fer-ne el seguiment amb la finalitat d'establir objectius que les incorporin. Orientar aquests objectius als usuaris.
- c) Detectar i analitzar tendències i experiències externes (*benchmarking*) relacionades amb el coneixement i l'ús de la llengua catalana.
- d) Identificar i definir objectius de millora i d'innovació constant en l'àmbit de les seves competències.
- e) Determinar, planificar, cercar en alguns casos, distribuir i gestionar els recursos necessaris per a portar a terme els objectius i els projectes establerts en el seu àmbit de competències.
- f) Planificar, coordinar i supervisar les activitats relacionades amb la llengua catalana i gestionar l'equip de personal i col·laboradors destinat a aquestes activitats.
- g) Participar en els processos de selecció del personal del seu àmbit de competències.
- h) Organitzar els processos de treball del seu àmbit de competències.
- i) Participar en les reunions dels òrgans col·legiats dels quals sigui membre.
- j) Representar el Servei de Llengües de la UAB en organismes tècnics de normalització lingüística.
- k) Establir sinergies amb altres institucions i entitats relacionades amb la llengua catalana.
- l) Assumir, per delegació del director, les relacions internes i externes del Servei de Llengües en tot allò que estigui relacionat amb el foment de la llengua catalana.
- m) Totes aquelles que, en l'àmbit de les seves competències, li siguin encomanades pel director.

Article 11.

Són funcions de la vicedirectora o el vicedirector de l'àrea de llengües estrangeres:

- a) Col·laborar amb el director del Servei en la implementació i execució de les mesures i els objectius estratègics aprovats pels òrgans de govern de la UAB destinades a estendre i millorar el coneixement i l'ús de llengües estrangeres entre la comunitat universitària.
- b) Planificar, coordinar i supervisar les activitats relacionades amb idiomes estrangers i amb espanyol com a llengua estrangera, en els diferents centres del Servei de Llengües on es realitzin i gestionar l'equip de personal i col·laboradors destinat a aquestes activitats.
- c) Detectar i analitzar tendències i experiències externes (*benchmarking*) relacionades amb el coneixement i l'ús de llengües estrangeres.
- d) Identificar i definir objectius de millora i d'innovació constant en l'àmbit de les seves competències.
- e) Fer propostes d'actuacions conduents a estendre i millorar l'ús de llengües estrangeres entre la comunitat universitària.

- f) Determinar, planificar, cercar en alguns casos, distribuir i gestionar els recursos necessaris per a portar a terme els objectius i els projectes establerts en el seu àmbit de competències.
- g) Coordinar i supervisar les activitats de formació i reciclatge del professorat d'idiomes.
- h) Participar en els processos de selecció del personal del seu àmbit de competències.
- i) Organitzar els processos de treball del seu àmbit de competències.
- j) Establir sinergies amb altres institucions i entitats relacionades amb llengües estrangeres.
- k) Assumir, per delegació del director, les relacions internes i externes del Servei de Llengües en tot allò que estigui relacionat amb el foment del coneixement i ús de llengües estrangeres.
- l) Totes aquelles que, en l'àmbit de les seves competències, li siguin encomanades pel director.

Secció 4. La o el cap d'estudis.

Article 12.

1. El cap d'estudis és l'òrgan de suport al director en matèria de coordinació i de gestió acadèmica.
2. El cap d'estudis del Servei de Llengües serà nomenat pel rector de la UAB, a proposta del director, d'entre el professorat propi o adscrit al Servei, i haurà de reunir les condicions de titulació i de preparació tècnica específica requerida.

Article 13.

Són funcions del cap d'estudis del Servei de Llengües:

- a) Col·laborar amb la resta de l'equip de direcció en tot allò que estigui relacionat amb el desenvolupament de l'activitat lectiva i pedagògica del Servei.
- b) Actuar com a coordinador i cap immediat de tot el professorat assignat al Servei.
- c) Gestionar les activitats relacionades amb la formació d'idiomes: programar cursos i activitats formatives, distribuir horaris de professorat i gestionar els recursos humans necessaris per dur a terme l'activitat formativa.
- d) Gestionar la distribució d'aules, horaris, dependències i equipaments necessaris per a dur a terme les activitats formatives del Servei.
- e) Fer propostes de millora i d'actualització metodològica en l'activitat formativa del Servei.
- f) Coordinar les activitats de formació i reciclatge del professorat d'idiomes.
- g) Gestionar, d'acord amb els respectius vicedirectors, les activitats de formació i reciclatge del personal adscrit al Servei.
- h) Gestionar els recursos i els materials pedagògics necessaris per al desenvolupament de l'activitat formativa del Servei.
- i) Supervisar tots els processos d'avaluació propis de l'activitat del Servei.
- j) Atendre i resoldre demandes dels usuaris del Servei, relacionades amb l'activitat formativa.
- k) Totes aquelles que, en l'àmbit de l'activitat lectiva i pedagògica, li siguin encomanades pel director.

Secció 5. La secretària o el secretari.

Article 14.

1. El secretari és l'òrgan de suport al director en matèria de gestió administrativa i econòmica.
2. El secretari del Servei de Llengües serà nomenat pel rector de la UAB, a proposta del director, d'entre el personal adscrit al Servei, i haurà de reunir les condicions de titulació i de preparació tècnica específica requerida.

Article 15.

Són funcions del secretari del Servei de Llengües:

- a) Actuar com a fedatari dels actes, acords i documents relacionats amb l'activitat pròpia del Servei.
- b) Actuar com a cap immediat del personal administratiu assignat al Servei.
- c) Planificar i coordinar tota l'activitat administrativa i de gestió econòmica del Servei, especialment pel que fa a establiment de procediments, planificació de processos, canals

d'informació i difusió de les activitats del Servei i assignació de tasques i gestió horària del personal administratiu.

- d) Convocar reunions periòdiques de coordinació amb els seus col·laboradors.
- e) Col·laborar amb el director en l'elaboració del pressupost econòmic del Servei i fer el seguiment de la seva correcta execució.
- f) Vetllar per la documentació pròpia del Servei.
- g) Coordinar la gestió relacionada amb l'adquisició, renovació i manteniment d'equipament i recursos materials propis del servei.
- h) Totes aquelles que, en l'àmbit de la gestió econòmica i administrativa, li siguin encomanades pel director.

Article 16.

L'Equip de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona articularà els mecanismes formals necessaris perquè, juntament amb la direcció del Servei de Llengües, es defineixen les directrius generals del Servei de Llengües, els objectius estratègics, la programació anual de les activitats, el pressupost anual, les propostes de reestructuració del servei, i l'avaluació de les sol·licituds i les propostes del Consell Assessor i de la Comissió d'Usuaris.

Capítol 2. Òrgans de coordinació.

Secció 1. La Junta acadèmica.

Article 17.

La Junta acadèmica és l'òrgan de coordinació de l'activitat lectiva i formativa del Servei de Llengües. Estarà presidida pel director del Servei, que podrà delegar en un dels seus vicedirectors o en el cap d'estudis, i estarà integrada pel cap d'estudis, pel secretari del Servei, que actuarà com a secretari de la Junta, pels responsables de la unitat operativa de formació i autoaprenentatge i pels diferents coordinadors dels idiomes que s'imparteixin, que en seran els membres nats. A les reunions de la Junta hi assistiran també, quan els temes a tractar ho requereixin, els responsables de les altres unitats operatives.

Article 18.

Són funcions de la Junta acadèmica:

- a) Establir criteris generals d'actuació pedagògica, especialment en tot allò que afecti línies metodològiques, disseny de programes i criteris d'avaluació.
- b) Coordinar l'organització dels cursos de llengües a partir dels criteris generals acordats.
- c) Fer propostes d'actuacions relacionades amb la formació permanent i el reciclatge del professorat adscrit al Servei.
- d) Assessorar la Direcció en temes relacionats amb l'activitat formativa i acadèmica del Servei.

Article 19.

1. La Junta acadèmica es reunirà regularment durant el curs acadèmic, i almenys tres vegades l'any, una en cada trimestre. La convocatòria anirà acompanyada d'un ordre del dia, amb la documentació pertinent, i el secretari aixecarà acta dels acords presos en cada reunió.
2. La Junta acadèmica quedarà formalment constituïda amb la presència de la majoria dels seus membres nats.

Secció 2. El Consell Assessor.

Article 20.

1. El Consell Assessor és l'òrgan d'assessorament i de relació entre el Servei de Llengües i els diferents departaments i instituts de la UAB relacionats amb les llengües i/o amb la política lingüística.
2. El Consell Assessor estarà integrat pel màxim òrgan responsable de la política lingüística de la UAB, que en serà el president; pel director i els vicedirectors del Servei de Llengües i per un membre del personal acadèmic de, com a mínim, cada un dels departaments següents:

- Filologia Catalana.
- Filologia Espanyola.

- Filologia Anglesa i Germanística.
- Filologia Francesa i Romànica.
- Traducció i Interpretació.
- Didàctica de la Llengua, de la Literatura i de les Ciències Socials.
- Dret Públic i de Ciències Històricojurídiques.
- Sociologia.

Article 21.

Són funcions del Consell Assessor:

- a) Proposar directrius de cara a harmonitzar les accions formatives en matèria de coneixement de llengües i de foment del seu ús, en l'àmbit universitari.
- b) Fer propostes d'optimització dels recursos destinats a la formació lingüística, mitjançant sinergies entre el Servei de Llengües i els departaments representats en el Consell.
- c) Proposar línies de col·laboració entre el Servei de Llengües i els diferents departaments de la UAB en matèria de formació i qualitat lingüística.
- d) Assessorar sobre plans plurianuals d'actuacions en matèria de política lingüística.

Article 22.

1. El Consell Assessor es reunirà preceptivament almenys dues vegades l'any, prèvia convocatòria del seu president. Les convocatòries de reunions es trametran als seus membres amb almenys 7 dies naturals d'antelació i aniran acompanyades d'un ordre del dia i de la documentació pertinent.

2. El Consell Assessor quedarà formalment constituït amb la presència del president i del secretari, i de la majoria dels seus membres i els acords i decisions es prendran per majoria absoluta dels assistents.

Article 23.

Sense perjudici de les competències de coordinació que puguin correspondre als òrgans del Servei de Llengües, el director reunirà periòdicament els vicedirectors, els caps d'estudis, el secretari i els responsables de les unitats operatives per fer el seguiment dels objectius marcats, amb caràcter anual i plurianual per a cada unitat operativa, aportar criteris i propostes d'actuació per a una més eficient prestació dels serveis, informar sobre les necessitats de recursos humans i materials, i adoptar criteris de distribució equilibrada i racional d'aquests recursos.

Capítol 3. Àmbits d'actuació.

Secció 1. Disposició general.

Article 24.

El Servei de Llengües desenvoluparà les seves activitats en els següents àmbits d'actuació:

- Formació, tant en modalitat presencial com d'autoaprenentatge, o bimodal.
- Certificació.
- Assessorament lingüístic i traduccions.
- Terminologia.
- Dinamització lingüística.
- Serveis de suport didàctic i altres.

Secció 2. Unitats operatives.

Article 25.

1. Per dur a terme els serveis propis de cada àmbit d'actuació, el Servei de Llengües s'estructurarà en les següents unitats operatives:

- Unitat de formació i autoaprenentatge.
- Unitat d'avaluació i certificació.
- Unitat d'assessorament lingüístic i de traduccions.
- Unitat de terminologia.
- Unitat de dinamització lingüística.
- Unitat de desenvolupament de recursos de suport.

2. Per tal de facilitar als usuaris la distinció dels serveis que cada unitat li podrà oferir, es podrà assignar a cada una d'elles un nom propi que actuarà com a marca distintiva.

Article 26.

Les diferents unitats operatives tenen assignades les funcions següents:

a) Unitat de formació i autoaprenentatge

- Programar, organitzar i impartir cursos presencials i bimodals de llengües estrangeres, de català i d'espanyol per a estrangers, tant per a propòsits generals com per a propòsits específics i de llenguatge d'especialitat, adreçats a la comunitat universitària i per a persones, institucions i empreses alienes a la UAB.
- Programar, organitzar i desenvolupar activitats de formació en llengües en règim d'autoaprenentatge.
- Programar, organitzar i impartir cursos de formació i actualització metodològica per a professorat i assessors de llengües.
- Programar, organitzar i impartir, en col·laboració amb els departaments de les matèries corresponents, cursos d'aprenentatge integrat de llengües i continguts.
- Elaborar informes corresponents al seu àmbit.

b) Unitat d'avaluació i certificació

- Definir criteris d'avaluació de coneixement i domini de llengües.
- Elaborar, programar i administrar proves i exàmens conduents a l'acreditació de nivells de domini de llengües.
- Elaborar i administrar proves de detecció de nivell de llengües adaptables a entorns virtuals.
- Mantenir contactes amb entitats dedicades a l'anàlisi i al desenvolupament de tècniques d'avaluació.
- Donar suport a la unitat de formació en matèria d'avaluació i acreditació de nivells de domini de llengües.
- Elaborar informes corresponents al seu àmbit.

c) Unitat d'assessorament lingüístic i traduccions

- Gestionar projectes de traducció i revisió de textos i realitzar tasques de traducció i correcció.
- Elaborar i gestionar memòries de traducció.
- Atendre consultes lingüístiques, tant en llengua catalana com en altres llengües, de membres de la comunitat universitària.
- Dur a terme tasques d'assessorament lingüístic per a la comunitat universitària.
- Elaborar i editar materials de suport: manuals d'estil (català i altres llengües); criteris lingüístics (català i altres llengües); models de documents.
- Elaborar informes corresponents al seu àmbit.

d) Unitat de terminologia

- Elaborar i editar vocabularis universitaris multilingües.
- Elaborar i gestionar bases de dades terminològiques dels àmbits científics i tècnics d'interès per a la UAB i glossaris per a ús intern del Servei o d'altres àmbits de la Universitat, mitjançant l'extracció de terminologia de la documentació de la Universitat i d'altres fonts.
- Elaborar informes terminològics i resoldre consultes terminològiques puntuals.
- Donar suport a accions de normalització i difusió terminològiques, tant en l'àmbit intern de la UAB com en la cooperació interinstitucional (convenis, xarxes, associacions, plans).
- Elaborar informes corresponents al seu àmbit.

e) Unitat de dinamització lingüística

- Realitzar els treballs necessaris per mantenir actualitzada la diagnosi de la situació sociolingüística a la UAB, fent anàlisis comparades amb altres contextos similars.
- Elaborar propostes d'actuació en el camp de la planificació lingüística i fer el seguiment de les mesures aplicades i del compliment del Pla de qualitat lingüística de la UAB.
- Promoure l'ús normal de la llengua catalana com a llengua pròpia de la comunitat universitària i promoure accions de sensibilització sociolingüística.

- Promoure el coneixement de llengües estrangeres entre els membres de la comunitat universitària i proposar accions conduents a la millora del nivell de domini d'aquestes llengües.
- Promoure accions conduents a la millora de la qualitat lingüística en les comunicacions internes i externes de la UAB.
- Donar suport a les activitats destinades a sensibilitzar els estudiants nous sobre la situació sociolingüística de la UAB.
- Elaborar informes corresponents al seu àmbit.

f) Unitat de desenvolupament de recursos de suport

- Elaborar i desenvolupar eines i materials didàctics i de consulta destinats a les activitats de formació en llengües.
- Elaborar estudis i informes relacionats amb metodologia d'ensenyament i aprenentatge de llengües i sobre tecnologies del llenguatge.
- Desenvolupar aplicacions i eines informàtiques de suport destinades a optimitzar l'activitat del Servei de Llengües.
- Elaborar informes corresponents al seu àmbit.

Article 27.

1. Les unitats operatives tindran assignats responsables, que vetllaran pel correcte desenvolupament de les funcions que li corresponen. Aquests responsables seran designats pel director, d'entre el personal del servei, tenint en compte la preparació tècnica necessària.

2. Són funcions dels responsables de les unitats operatives:

- a) Organitzar i supervisar, d'acord amb la direcció del Servei, les tasques del personal adscrit a cada unitat.
- b) Canalitzar les demandes dels usuaris del servei i resoldre, en l'àmbit de les seves competències, les propostes, els suggeriments i les reclamacions que aquests li facin arribar.
- c) Gestionar adequadament els recursos humans i materials que tingui assignada la unitat.
- d) Elaborar i trametre a la Direcció, els informes i estadístiques que aquesta li demani, així com les propostes d'actuació que consideri oportunes a fi de dur a terme, amb criteris d'eficàcia i eficiència, els objectius marcats per a la unitat de la qual és responsable.
- e) Elaborar una memòria anual de les activitats de la seva unitat.
- f) Convocar reunions periòdiques amb el personal de la seva unitat.
- g) Totes aquelles que, en l'àmbit de l'activitat pròpia de cada unitat, li siguin encomanades per la Direcció del Servei.

TÍTOL III: Personal.

Capítol 1. Disposició General.

Article 28.

El Servei de Llengües comptarà amb el personal següent:

- Personal de direcció
- Tècnics lingüístics.
- Professorat.
- Personal administratiu i tècnic.

Capítol 2. Tècnics lingüístics.

Article 29.

1. Els tècnics lingüístics del Servei de Llengües seran tècnics superiors, especialitzats preferentment en àrees de filologia o de traducció. La seva contractació es realitzarà d'acord amb els procediments i les formalitats vigents a la UAB.

2. Les funcions dels tècnics lingüístics seran les de col·laborar en les tasques en què intervé el Servei de Llengües des de les diferents unitats operatives on desenvolupi la seva activitat i totes aquelles que, dins l'àmbit de les seves competències, li siguin encomanades per la Direcció del Servei.

Capítol 3. Professorat.

Article 30.

1. El professorat del Servei de Llengües estarà constituït per tècnics superiors, especialistes en la formació en llengües, com a llengües estrangeres i, en el cas del català, també com a segona llengua i com a llengua pròpia. La seva contractació es realitzarà d'acord amb els procediments i les formalitats vigents a la UAB.
2. Les funcions del professorat del Servei de Llengües seran les pròpies de la seva activitat docent, i en concret:
 - a) Preparar i impartir les activitats de formació, d'acord amb els criteris metodològics establerts per la Direcció del Servei i amb la programació establerta per a cada idioma i nivell.
 - b) Realitzar tasques d'informació i d'assessorament als alumnes del Servei i, per als usuaris del centre d'autoaprenentatge, elaborar plans de treball individualitzats i fer el seguiment del seu procés d'aprenentatge.
 - c) Elaborar el material didàctic necessari per a la realització de les tasques formatives, tant en modalitat presencial com d'autoaprenentatge.
 - d) Dur a terme sessions tutorialitzades sobre el procés d'aprenentatge dels alumnes.
 - e) Participar activament en el procés d'avaluació dels alumnes, d'acord amb els criteris establerts per la Direcció del Servei i pels responsables de la unitat d'avaluació i certificació.
 - f) Participar en les tasques d'assessorament i detecció de nivell prèvies a la matriculació dels alumnes.
 - g) Assistir a les sessions formatives organitzades i/o autoritzades per la Direcció del Servei i elaborar-ne, quan s'escaigui, els informes pertinents.
 - h) Totes aquelles que, en l'àmbit de les seves competències, li siguin assignades per la Direcció del Servei.

Article 31.

El professorat del Servei de Llengües destinarà, durant el període lectiu, 3/5 parts del seu horari laboral a la impartició de classes o, en el cas d'activitats formatives en règim d'autoaprenentatge, a l'atenció directa dels usuaris d'aquesta modalitat. De la resta del seu horari en període lectiu, podrà dedicar, a tasques de preparació de classes o de sessions d'assessorament, elaboració de materials i correcció de treballs, un nombre d'hores igual a la meitat del total d'hores lectives que tingui assignades i podrà realitzar-les en horaris variables. La resta del seu horari serà de presència obligada al centre, amb horari fix, i el destinarà a tasques d'atenció als alumnes i a tasques derivades de l'activitat formativa del Servei.

Article 32.

1. El professorat es distribuirà per seccions, cadascuna de les quals correspondrà a cada un dels idiomes que s'imparteixin al Servei.
2. Cada secció podrà disposar d'un coordinador, designat pel director, a proposta del professorat de cada secció. La seva designació tindrà una vigència de dos anys, renovables per períodes igualment de dos anys.
3. La funció del coordinador de secció serà la de coordinar l'activitat del professorat del mateix idioma, d'acord amb les directrius de la Direcció del Servei i els criteris acordats per la Junta Acadèmica, així com la d'aportar a aquests òrgans la informació necessària per fer un seguiment de l'activitat desenvolupada en la seva secció.
4. El coordinador de secció podrà destinar el nombre d'hores necessàries del seu horari lectiu a tasques de coordinació. Aquest nombre d'hores les determinarà la Direcció del Servei en funció del nombre de professors i d'alumnes de la seva secció.

Capítol 4. Personal administratiu i tècnic.

Article 33.

1. El Servei de Llengües comptarà amb el personal necessari per garantir una correcta atenció als seus usuaris i una gestió eficient de tots els processos derivats de la seva activitat.
2. Les funcions d'aquest personal seran les que, amb caràcter general, preveu la relació de llocs de treball de la UAB per al personal administratiu i tècnic, i de manera molt especial les

derivades de les tasques d'atenció i d'informació a tots els membres de la comunitat universitària i a usuaris interns i externs, respecte a l'activitat del Servei de Llengües.

TÍTOL IV: Usuaris.

Capítol 1. Disposició general.

Article 34.

Podran ser usuaris del Servei de Llengües tots els membres de la comunitat universitària de la UAB i aquelles persones que, sense tenir cap vinculació directa amb la UAB siguin majors de 18 anys i, per a l'accés als serveis formatius, acreditin tenir superats estudis secundaris.

Capítol 2. La Comissió d'Usuaris.

Article 35.

1. La Comissió d'Usuaris és l'òrgan de participació dels usuaris del Servei de Llengües en tots aquells temes que els afecten.

2. La funció de la Comissió d'Usuaris serà la d'avaluar periòdicament les activitats del Servei de Llengües i el grau de satisfacció que generen, i analitzar i vehicular les propostes, els suggeriments i les reclamacions dels usuaris, en relació amb aquestes activitats.

Article 36.

1. La Comissió d'Usuaris estarà formada pel director del Servei, que en serà el president, el secretari del Servei i cinc usuaris del Servei, dels quals, com a mínim, un haurà de ser personal acadèmic i un altre, personal d'administració i serveis. El director podrà delegar la presidència de les reunions en un dels vicedirectors.

2. La Direcció del servei proposarà al Consell de Govern l'establiment, amb caràcter anual, dels mecanismes de designació dels representants dels usuaris a la Comissió, que, en qualsevol cas, han de garantir la transparència, la publicitat i els principis de neutralitat i d'equitat del procediment.

Article 37.

1. La Comissió d'Usuaris es reunirà, preceptivament, almenys una vegada l'any, prèvia convocatòria del seu president, i sempre que ho sol·liciti la majoria dels seus membres. Les convocatòries de reunions es trametan als seus membres amb almenys una setmana natural d'antelació i aniran acompanyades d'un ordre del dia i de la documentació pertinent.

2. La Comissió quedarà formalment constituïda sempre que hi siguin present la majoria dels seus membres, el president i el secretari.

Capítol 3. Drets i deures dels usuaris.

Secció 1. Drets.

Article 38.

1. Sense perjudici dels drets i deures establerts pels Estatuts de la UAB per als diferents estaments de la comunitat universitària, els usuaris del Servei de Llengües tenen els drets següents:

- a) Ser atesos de manera correcta i eficient pel personal del Servei.
- b) Rebre informació concreta i detallada sobre les condicions en què es prestarà el servei pel qual estiguin interessats i sobre la normativa específica que en regula la prestació, i rebre aquest servei en les condicions acordades.
- c) Sol·licitar i rebre la documentació acreditativa d'haver rebut el servei acordat.
- d) Fer ús de tots els materials i equipaments que el Servei de Llengües posi a la seva disposició per tal de rebre el servei sol·licitat.
- e) Rebre l'assessorament necessari en relació amb el servei sol·licitat.

2. Així mateix, els usuaris tenen dret a la confidencialitat respecte a les dades personals que hagin de donar al Servei.

Secció 2. Deures.

Article 39.

Sense perjudici dels drets i deures establerts pel Estatuts de la UAB per als diferents estaments de la comunitat universitària, els usuaris del Servei de Llengües tenen els deures següents:

- a) Complir i respectar les normes específiques de prestació de cada servei.
- b) Respectar els materials, els equipaments i les instal·lacions que el Servei posi a la seva disposició.
- c) Satisfer les taxes derivades de la prestació del servei, en els terminis establerts.

TÍTOL V: Règim econòmic.

Article 40.

1. Les despeses derivades de l'activitat del Servei de Llengües es finançaran mitjançant els ingressos propis generats per la prestació del servei, en concepte de tarifes, d'aportacions d'altres entitats, públiques o privades, i també per aportacions de la UAB. Les aportacions de la UAB en cap cas no podran excedir del 50% del pressupost global del Servei.

2. Les tarifes per prestació de serveis seran aprovades, amb caràcter anual, pel Consell Social.

Article 41.

En establir els criteris de finançament es tindrà en compte la situació de cada llengua en el context de Catalunya i les prioritats que la Universitat acordi mitjançant els seus òrgans de govern.

Article 42.

1. El Servei de Llengües elaborarà, amb caràcter anual, un pressupost d'ingressos i despeses, acompanyat d'una descripció detallada de les diferents partides. Aquest pressupost haurà de ser aprovat per l'Equip de Direcció, abans del 31 de desembre de l'any immediatament anterior al de l'exercici econòmic a què faci referència el pressupost.

2. Una vegada tancat l'exercici econòmic, l'Equip de Direcció aprovarà una memòria econòmica, amb el detall de l'execució, partida per partida, del pressupost corresponent a l'exercici tancat.

Article 43.

La gestió econòmica del Servei i tots els tràmits que se'n derivin s'ajustaran als criteris comptables de la UAB i seran supervisats per la Gerència de la UAB, a través de la unitat responsable del control econòmic i financer.

TÍTOL VI: Reforma del Reglament.

Article 44.

L'Equip de Direcció podrà trametre al Consell de Govern la proposta de modificació d'aquest reglament, mitjançant un informe raonat sobre la necessitat de modificació, acompanyat d'una proposta de text articulat sobre les modificacions proposades.

Disposició addicional.

El Servei de Llengües podrà desenvolupar, en el marc del present Reglament, instruccions internes de funcionament de les diferents unitats operatives.

Disposició derogatòria.

Queda derogat el reglament del Servei d'Idiomes Moderns, aprovat per la Junta de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona del 20 de juliol de 1995.

Acord 39/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda adscriure les àrees de coneixement d'Urologia i de Traumatologia i Ortopèdia al Departament de Cirurgia.

Acord 40/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda que l'aprovació de la proposta de modificació del Reglament electoral de la UAB quedi posposada per a la sessió del Consell de Govern del pròxim dia 27 de setembre.

Acord 41/2006, de 20 de juliol, pel qual s'acorda ratificar l'acord del Consell de Govern del Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona de 29 de juny de 2006, pel qual es modifiquen els Estatuts del Consorci.

I.3 Comissions del Consell de Govern

I.3.1. Comissió d'Afers Acadèmics

Acord 46/2006, de 18 de juliol, pel qual s'autoritza la impartició en el curs acadèmic 2006-2007 dels Màsters Oficials següents:

- Aqüicultura
- Arqueologia clàssica
- Biologia humana
- Biotecnologia avançada
- Ciència cognitiva i llenguatge
- Ciència i tecnologia químiques
- Enginyeria de micro i nanoelectrònica
- Estudis territorials i de la població
- Genètica
- Gestió de recursos humans en les organitzacions
- Història comparada, segles XVI-XX
- Història contemporània
- Història de la ciència. Ciència, història i societat
- Immunologia
- Innovació i qualitat televisives (de TV3)
- International Màster in economic analysis
- Investigació en psicologia social
- Investigació etnogràfica, teoria antropològica i relacions interculturals
- Literatura comparada: estudis literaris i culturals
- Màster europeu en treball i política social
- Matemàtica avançada
- Microbiologia
- Phoenix EM dynamics of health and welfare
- QEM: Models and methods of quantitative economics (Erasmus Mundus)
- Salut Pública
- Sanitat i producció porcina
- Traducció, interpretació i estudis interculturals

Acord 47/2006, de 18 de juliol, pel qual s'autoritza la impartició en el curs acadèmic 2006-2007 dels Màsters Oficials següents, pendent de determinar les especialitats que s'impartiran:

- Bioquímica, biologia molecular i biomedicina
- Estudis ambientals
- Informàtica avançada
- Recerca en veterinària i ciències alimentàries

Acord 48/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, el pla d'estudis del Màster Oficial en Psicologia de l'Educació.

Acord 49/2006, de 18 de juliol, pel qual s'acorda aprovar, per delegació del Consell de Govern, la modificació del pla d'estudis dels Màsters Oficials en Genètica i Informàtica avançada.

Acord 50/2006, de 18 de juliol, pel qual s'amplia l'oferta d'accions propedèutiques per al curs acadèmic 2006-2007, que tot seguit es transcriu:

Accions propedèutiques proposades pels centres

Centre	Codi	Assignatura	Crèdits	Hores	Places	
					curs. 05/06	curs. 06/07
Ciències	26221	Matemàtiques per a físics	3,0	30,0	58	70
Ciències	26224	Curs propedèutic de matemàtiques	3,0	30,0	25	30
Ciències Econòmiques i E.	26208	Matemàtiques per a economistes	3,0	30,0	134	150
Ciències Econòmiques i E.	26209	Estadística	2,0	20,0	25	30
ETSE	26210	Tallers de matemàtiques per a enginyers	3,0	30,0	87	100
EUEE Sabadell	26211	Introducció al llenguatge empresarial	2,0	20,0		30
EUEE Sabadell	26212	Curs "zero" d'introducció a les tècniques quantitatives	4,5	45,0	85	50
EUEE Sabadell	26213	Introducció al càlcul	2,5	25,0	85	50
Polítiques i Sociologia	26223	Fonaments matemàtics i estadístics	1,5	24,5	64	80
Psicologia	26214	Biologia per a psicòlegs	1,5	15,0	173	180
Psicologia	26215	Intro. estructura i funció del S.N. i òrgans de llenguatge	2,0	20,0	39	50
Psicologia	26216	Mètodes estadístics i informàtics per a psicòlegs	1,5	15,0	202	200
Traducció i Interpretació	26217	Llengua francesa	4,0	40,0	10	30
Traducció i Interpretació	26218	Llengua alemanya	4,0	40,0	10	30
Veterinària	26219	Taller de matemàtiques	2,0	20,0		25
Veterinària	26220	Taller de química	1,5	15,0		25

Acord 51/2006, de 18 de juliol, pel qual s'amplia l'oferta d'assignatures d'universitat per al curs acadèmic 2006-2007, que tot seguit es transcriu:

Assignatures d'Universitat

Codi	Assignatura
26225	Llengua i cultura coreana I
26226	Llengua i cultura coreana II

Acord 52/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova la Menció en Arqueologia clàssica i ciències de l'antiguitat.

Acord 53/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova la Menció en Estudis alemanys aplicats.

Acord 54/2006, de 18 de juliol, pel qual es modifica la Menció en Estudis d'anglès professional.

Acord 55/2006, de 18 de juliol, pel qual s'informa favorablement l'adscripció de les àrees de coneixement d'Urologia i de Traumatologia i Ortopèdia al Departament de Cirurgia, i s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació, si escau.

Acord 56/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova la resolució de la convocatòria per a l'adquisició i renovació d'equipament de laboratoris i altres espais docents per a l'any 2006, que tot seguit es transcriu:

Adquisició i renovació d'equipament de laboratoris i altres espais docents

Centre	LP1	LP2	LP3	LP4	Total concedit	% concedit del total distribuït
Filosofia i Lletres	13.148	510	2.961	5.786	22.406	7,47%
Medicina	19.164	0	0	5.922	25.086	8,36%
Ciències	36.205	6.839	12.234	10.511	65.789	21,93%
Ciències Econòmiques i E.	9.309	0	1.955	4.688	15.952	5,32%
Ciències de la Comunicació	16.792	3.389	5.981	5.655	31.817	10,61%
Dret	6.713	0	0	0	6.713	2,24%
Veterinària	11.629	288	4.009	3.585	19.510	6,50%
Ciències Polítiques i S.	6.855	0	0	2.852	9.707	3,24%
Psicologia	13.250	0	4.785	4.608	22.644	7,55%
Traducció i Interpretació	5.977	1.296	2.262	2.334	11.869	3,96%
Ciències de l'Educació	11.924	1.458	2.453	4.407	20.243	6,75%
ETSE	17.197	0	5.917	5.304	28.418	9,47%
EU d'Empresarials de Sabadell	4.934	0	0	2.174	7.108	2,37%
EU d'Informàtica de Sabadell	6.903	1.220	2.443	2.174	12.739	4,25%
Totals	180.000,00	15.000,00	45.000,00	60.000,00	300.000,00	100%

Acord 57/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aproven els criteris per a l'equiparació dels programes de doctorat regulats pel Reial Decret 778/1998 als màsters oficials en els termes següents:

1.- Els estudiants d'un programa de doctorat regulat pel Reial Decret 778/1998 que voluntàriament vulguin fer la transició a un màster oficial tindran la consideració de canvi d'estudis i, en conseqüència, es procedirà a convalidar, amb els efectes corresponents, els crèdits superats en el programa de doctorat pels mòduls corresponents del màster oficial fins a un màxim de 30 crèdits.

2.- En el supòsit d'extinció definitiva d'un programa de doctorat regulat pel Reial Decret 778/1998, els estudiants que no l'hagin finalitzat podran optar per:

- Equiparar els crèdits superats en el programa de doctorat per crèdits de postgrau, sense que tinguin dret a l'obtenció del títol de màster oficial.

- Fer la transició a un màster oficial amb els mateixos efectes descrits en l'apartat primer.

Acord 58/2006, de 18 de juliol, pel qual es modifica l'oferta d'activitats susceptibles de reconeixement com a crèdits de lliure elecció del curs 2006-2007, que tot seguit es transcriu:

Nom Institució	Títol de l' Activitat	Hores de durada	Adreçat a
Vicerectorat d'Estudiants i Promoció Cultural	L'any de l'evolució (any temàtic)	46	Alumnes de tota la UAB

Servei Activitat Física	Curs de creuer	23	Alumnes de tota la UAB
Servei Activitat Física	Patró/ona de navegació bàsica	23	Alumnes de tota la UAB
Servei Activitat Física	Curs de competició llarga I	68	Alumnes de tota la UAB
Servei Activitat Física	Curs de competició llarga II	68	Alumnes de tota la UAB

Centre que presenta l'activitat	Títol Activitat	Núm. Hores	Adreçada a
Facultat de Medicina	Al·lergologia	23	Alumnes facultat de Medicina
Facultat de Medicina	Introducció a l'Anatomia Patològica diagnòstica		Alumnes facultat de Medicina
Facultat de Medicina	Documentació clínica	46	Alumnes facultat de Medicina
Facultat de Medicina	Activitat docent complementària als departaments amb docència amb medicina		Alumnes facultat de Medicina
Facultat de Medicina	Estudiant assessor		Alumnes facultat de Medicina
Facultat de Medicina	L'anatomia patològica a la pràctica clínica	68	Alumnes facultat de Medicina
Facultat de Medicina	Tècniques anatòmiques i embriològiques: mòdul 2	60	Alumnes facultat de Medicina
Facultat de Medicina	V workshop sobre mètodes ràpids i automatització en microbiologia alimentària	24	Alumnes facultat de Medicina
Facultat de Medicina	Tecnologies convergents (MNBIC)	40	Alumnes facultat de Medicina
Facultat de Medicina	Aplicaciones biomédicas de los microsistemas	100	Alumnes facultat de Medicina
Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials	Organització logística; participant en la creació d'un event. Fòrum d'ocupació i formació	45	Alumnes Facultat Ciències Econòmiques i Empresarials
Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials	Habilitats de comunicació (escrites i orals)	7	Alumnes Facultat Ciències Econòmiques i Empresarials
Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials	Seminari de normes internacionals d'informació financera	30	Alumnes Facultat Ciències Econòmiques i Empresarials
Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials	Seminari de gestió del sector públic	30	Alumnes Facultat Ciències Econòmiques i Empresarials
Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials	Seminari de complements d'estadística	30	Alumnes Facultat Ciències Econòmiques i Empresarials
Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials	Projecte professional (practicum)	45	Alumnes Facultat Ciències Econòmiques i Empresarials
Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials	Realització de pràctiques en empreses fora d'Espanya		Alumnes Facultat Ciències Econòmiques i Empresarials

Facultat de Veterinària	V Curs d'actualització i formació en clínica veterinària		Alumnes Fac. Veterinària
Facultat de Veterinària	Casos clínics en animals salvatges	22,5	Alumnes Veterinària
Facultat de Psicologia	Pla d'acollida	22,5	Alumnes Fac. Psicologia (Llic. Psicologia i Logopèdia)
EU Creu Roja	Introducció al concepte d'estimulació basal	24	Alumnes EU Creu Roja
EU Creu Roja	Jornades d'estudiants d'infermeria organitzades per l'Associació Catalana d'Infermeria	22,5	Alumnes EU Creu Roja
EU Creu Roja	Jornades d'estudiants d'infermeria organitzades per l'Associació Catalana d'Infermeria	15	Alumnes EU Creu Roja
EUI Sabadell	Desenvolupament ràpid d'aplicacions orientades a objectes	30	Alumnes EUI
EUI Sabadell	XML	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Introducció als Serveis Web en C#	30	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Programació en Visual Basic.NET	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Programació en C# per NET	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Planificació, direcció i control de Projectes	30	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Programació en Java	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Introducció a la programació de PLCs	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	GNU/Linux	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Enginyeria Domòtica en edificis intel·ligents	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Disseny web amb Flash	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Desenvolupament de pàgines web	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Desenvolupament avançat de pàgines web	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Configuració i administració de Servidors GNU/Linux	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Programació en Java per a dispositius mòbils	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Programació avançada en Java	22,5	Alumnes EUI
EUI Sabadell	Curs de Formació en Geomàtica	30	Alumnes EUI

ETSE	Computer Architecture (anglès)	60	Alumnes ETSE
ETSE	Computer Architecture II (anglès)	60	Alumnes ETSE
ETSE	Computer Networks II (anglès)	60	Alumnes ETSE
ETSE	Authomata Theory (anglès)	60	Alumnes ETSE
ETSE	Desenvolupament ràpid d'aplicacions orientades a objectes	30	Alumnes ETSE
ETSE	XML	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Introducció als Serveis Web en C#	30	Alumnes ETSE
ETSE	Programació en Visual Basic.NET	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Programació en C# per NET	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Planificació, direcció i control de Projectes	30	Alumnes ETSE
ETSE	Programació en Java	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Introducció a la programació de PLCs	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	GNU/Linux	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Enginyeria Domòtica en edificis intel·ligents	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Disseny web amb Flash	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Desenvolupament de pàgines web	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Desenvolupament avançat de pàgines web	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Configuració i administració de Servidors GNU/Linux	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Programació en Java per a dispositius mòbils	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Programació avançada en Java	22,5	Alumnes ETSE
ETSE	Curs de Formació en Geomàtica	30	Alumnes ETSE
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Desenvolupament ràpid d'aplicacions orientades a objectes	30	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	XML	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà

EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Introducció als Serveis Web en C#	30	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Programació en Visual Basic.NET	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Programació en C# per NET	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Planificació, direcció i control de Projectes	30	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Programació en Java	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Introducció a la programació de PLCs	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	GNU/Linux	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Enginyeria Domòtica en edificis intel·ligents	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Disseny web amb Flash	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Desenvolupament de pàgines web	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Desenvolupament avançat de pàgines web	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Configuració i administració de Servidors GNU/Linux	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Programació en Java per a dispositius mòbils	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Programació avançada en Java	22,5	Alumnes Tomàs Cerdà
EU Gimbernat - Tomàs Cerdà	Curs de Formació en Geomàtica	30	Alumnes Tomàs Cerdà

Acord 59/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, l'oferta de places per a l'accés a la universitat per convalidació d'estudis estrangers als estudis d'Eina, Escola de Disseny i Art.

I.3.2. Comissió de Doctorat

Acord 13/2006, de 6 de juliol, pel qual s'aprova el document sobre l'extinció dels programes de doctorat derivats del Reial Decret 778/1998, que tot seguit es transcriu:

Extinció dels programes de doctorat derivats del RD 778/98

El RD 56/2005 que regula la nova estructura dels estudis universitaris de postgrau estableix una data límit per a l'inici de l'extinció dels Programes de Doctorat (PD) regulats pel RD 778/1998. No obstant això, la programació dels nous Màsters Oficials (MO) provoca que s'hagi d'iniciar el procés d'extinció d'alguns PD regulats pel RD 778/1998 abans d'aquesta data límit. Aquest procés es realitzarà de la forma següent:

- 1.- Curs n/n+1 d'inici de l'extinció del PD (per exemple, curs 2006/2007):
 - Si el PD ha estat "substituït" per un MO el curs n/n+1, aquest és el curs d'inici de l'extinció del PD.

- Si el PD no és substituït per cap MO, el curs d'inici de l'extinció del PD (n/n+1) és l'indicat pel BOE o bé abans, si així ho decideix la UAB.

2.- A partir del curs d'inici d'extinció d'un PD (curs n/n+1), no s'acceptaran nous estudiants en cap dels períodes del PD (docent i investigador).

3.- Pel que fa als estudiants que ja estiguin cursant en el PD, es seguirà el calendari següent:

- La programació del *període docent* del PD es mantindrà durant 2 cursos (n/n+1 i n+1/n+2). Si l'extinció del PD és conseqüència de l'inici d'un MO que el "substitueix", es programaran les assignatures del PD però els estudiants rebran docència alternativa amb els estudiants del MO, que serà establerta de comú acord pels Coordinadors del PD i del MO. Els estudiants que no completin el *període docent* en aquests dos cursos, hauran de sol·licitar l'equiparació dels estudis cursats dins el PD a algun estudi de postgrau regulat pel RD 56/2005.
- El *període investigador* es programarà durant 4 cursos (n/n+1, n+1/n+2, n+2/n+3 i n+3/n+4). Els estudiants que no hagin superat el *període investigador* del PD dins aquests cursos, hauran de sol·licitar l'equiparació dels estudis cursats dins el PD a algun estudi de postgrau regulat pel RD 56/2005.
- Els estudiants podran assolir la *suficiència investigadora* no més tard del curs n+3/n+4. La darrera convocatòria per assolir la *suficiència investigadora* serà la d'octubre/novembre de l'any n+4.
- No es contempla un límit temporal per a la defensa de les Tesis Doctorals regulades pel RD 778/1998.

Acord 14/2006, de 6 de juliol, pel qual s'acorda la resolució del primer termini de la convocatòria d'ajuts per la internacionalització de les tesis doctorals, que tot seguit es transcriu:

Ajuts per fomentar la internacionalització dels tribunals de tesis doctorals

Departament	Import
Biologia Cel·lular, fisiologia i immunologia	374,79 €
Prehistòria	280,14 €
Química	279,17 €
Física	500,00 €
Genètica i Microbiologia	219,32 €
Ciència animal i dels aliments	161,16 €
Ciència animal i dels aliments	447,90 €
Prehistòria	424,00 €
Química	252,12 €
Química	378,30 €
ICTA	500,00 €
ICTA	243,00 €
Bioquímica i Biologia Molecular	500,00 €
Ciència Política i de l'Administració	500,00 €
Farmacologia, Terapèutica i Toxicologia	500,00 €
Química	500,00 €
Ciència animal i dels aliments	242,15 €
ICTA	331,04 €
Ciència animal i dels aliments	481,61 €
TOTAL	7.114,70 €

Acord 15/2006, de 6 de juliol, pel qual s'acorda la creació d'un grup de treball per a l'estudi del desenvolupament del doctorat derivat del Reial Decret 56/2006 amb la següent composició: la doctora Elena Albanell, el doctor Pere Gabriel, la doctora Iluminada Gallardo, el doctor Lupicinio Íñiguez, el doctor Carles Jaime i el doctor Santiago Suriñach.

Acord 16/2006, de 6 de juliol, pel qual s'acorda, per delegació del Consell de Govern, atorgar els premis extraordinaris de doctorat següents: Per als cursos acadèmics 1995/96 a 2003/04, a proposta del Departament d'Art, al senyor Francesc Josep de Rueda Roigé, al senyor Santiago Torras Tilló i al senyor Joan Valero Molina.

Per als cursos acadèmics 1997/98 a 2003/04, a proposta del Departament de Ciència Política i Dret Públic, a la senyora Marta Fernández de Frutos, al senyor Joan Baucells i LLadós i a la senyora Gemma Mateo González.

Per als cursos acadèmics 2002/03 i 2003/04, a proposta del Departament de Física, al senyor Oriol Pujolàs Boix i al senyor Jordi Sort Viñás.

Per als cursos acadèmics 2001/02 a 2003/04, a proposta del Departament de Química, a la senyora Elena García Expósito, al senyor Gonzalo Guirado López, al senyor Ismael Valverde Martín, a la senyora Laura Masgrau Fontanet, al senyor Òscar Tutusaus Santandreu, al senyor Rubén Mas Ballesté, a la senyora Isabel Rojo Cort i al senyor Xavier Solans Monfort.

Per als cursos acadèmics 2000/01 a 2003/04, a proposta del Departament de Ciència Animal i dels Aliments, al senyor Antonio Velarde Calvo, a la senyora Emma Fàbrega Romans i al senyor Martín Nicolàs Buffa Dunat.

Acord 17/2006, de 6 de juliol, pel qual s'acorda resoldre les sol·licituds referents a peticions presentades per alumnes de doctorat o pels responsables dels programes de doctorat.

I.3.3. Comissió d'Investigació

Acord 28/2006, de 18 de juliol, pel qual s'informa favorablement de la participació de la Universitat Autònoma de Barcelona a la Fundació Privada Institut Català de Paleontologia, i s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Acord 29/2006, de 18 de juliol, pel qual s'informa favorablement de la incorporació de la Universitat Autònoma de Barcelona al conveni de col·laboració entre el Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC) i l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) per a la creació del Laboratori CSIC-IRTA de Genètica Molecular Vegetal, i la integració de la UAB com a membre del consorci constituït per aquestes institucions, i s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Acord 30/2006, de 18 de juliol, pel qual s'informa favorablement de la participació de la Universitat Autònoma de Barcelona en el Fòrum Bioregió de Catalunya, com a òrgan vehiculador de la participació de la UAB en el patronat de la Fundació Bioregió de Catalunya, i s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Acord 31/2006, de 18 de juliol, pel qual s'informa favorablement de la proposta de modificació de l'article 2.1.a) de la Normativa de contractes, treballs i convenis amb l'exterior, aprovada per la Junta de Govern en la seva sessió del dia 4 de febrer de 1994, i modificada en la sessió de la Junta de Govern de 17 de desembre de 1998, que quedarà redactat en els termes següents:

2.1. Per a tots els casos detallats a l'apartat 1:

a) La compensació per despeses generals dels contractes, convenis o encàrrecs formalitzats des de l'1 d'octubre de 2006 serà del 20% de l'import total del contracte, el conveni o l'encàrrec extern. D'aquest percentatge de compensació per despeses generals, 6,7 punts s'assignaran directament al departament, centre o institut corresponent. Els 13,3 punts restants s'assignaran al Pressupost General de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Els convenis, contractes o encàrrecs formalitzats amb anterioritat a l'1 d'octubre de 2006, estaran subjectes a la compensació per despeses generals del 15%, amb una assignació de 4,2 punts per als departaments, centres i instituts corresponents, i de 10,8 punts per al Pressupost General de la UAB.

i s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Acord 32/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova la proposta de resolució de la convocatòria d'ajuts per a projectes de noves línies de recerca (PNL 2006), que tot seguit es transcriu:

Projectes de noves línies de recerca

Codi	Departament	Títol	Import
PNL2006-08	Departament d'Economia Aplicada	Grup de Recerca en economia política de la integració	6.000,00 €
PNL2006-21	Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals (ICTA)	Anàlisi de restes orgàniques en peces arqueològiques per reconstruir l'alimentació humana en la prehistòria	6.000,00 €
PNL2006-13	Enginyeria de la Informació i de les Comunicacions	fingerprinting. Utilització de codis Za-Hadamard	6.000,00 €
PNL2006-15	Biofísica	Aplicacions biomèdiques de la llum de sincrotó	6.000,00 €
PNL2006-18	Història del Dret i de les Institucions	Nens i mendicitat: explotació infantil, mesures preventives i repressores	5.900,00 €
PNL2006-03	Bioquímica (Ciències)	Identificació dels processos cel·lulars i moleculars implicats en la citotoxicitat de la proteïna catiónica dels eosinòfils	6.000,00 €
PNL2006-19	Física de Materials II	Aplicacions del ferromagnetisme induït per deformació mecànica local:(i) detecció no destructiva de fallida mecànica i (ii) fabricació de nanoestructures magnètiques	6.000,00 €
PNL2006-07	Patologia General i Mèdica	Fenotipatge renal emprant tècniques de diagnòstic per a la imatge en ratolins diabètics	6.000,00 €
PNL2006-16	Didàctica de la Llengua i la Literatura	Ús de la literatura infantil en la integració sociocultural i l'aprenentatge de llengua dels infants nous nats en l'àmbit escolar	6.000,00 €
PNL2006-11	Microbiologia	Detecció de nous antimicrobians produïts per bacteris ambientals del gènere Mycobacterium	6.000,00 €
Total Convocatòria			59.900,00 €

Acord 33/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova la proposta de resolució de la convocatòria d'ajuts per a projectes de recerca pont (PRP 2006), que tot seguit es transcriu:

Projectes de recerca pont

Codi	Departament	Títol	Import
PRP2006-02	Biologia (Medicina)	Cohesió, segregació cromosòmica i regulació del cicle meiótic a mamífers: ratolí i humà	6.000,00 €
PRP2006-03	Química Analítica	Nuevos sistemas de liberación controlada de iones inorgánicos para la remineralización de tejidos dentales	6.000,00 €
PRP2006-04	Filologia Espanyola (Lletres)	Creació d'un corpus amb anotació semàntica i sintàctica per entrenar programari d'anàlisi semàntica automàtica de textos	6.000,00 €
PRP2006-07	Fisiologia (Medicina)	Reparació de les lesions de medulla espinal: modulació de la reactivitat glial per transplants de glia embolcalladora	6.000,00 €
PRP2006-06	Filosofia (Unitat 5)	La construcció de la ciutadania en l'ètica contemporània	6.000,00 €

PRP2006-05	Farmacologia (Veterinària)	Estudio de las acciones no canónicas de los anticolinesterásicos y su importancia en la enfermedad de Alzheimer: papel de los derivados de la huprinas	6.000,00 €
PRP2006-01	Antropologia Botànica	Estudi del nivell d'heteroplàsmia de la regió control "versus" la regió codificant del DNAm humà: aplicació a una població caucasoide (Zamora, Espanya)	5.975,00 €
Total Convocatòria			41.975,00 €

Acord 34/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova la proposta de resolució de la convocatòria d'ajuts per a projectes emergents (EME 2006), que tot seguit es transcriu:

Projectes Emergents

Codi	Departament	Títol	Import
EME2006-18	Química Física	Estudis teòrics per al disseny d'inhibidors anàlegs a l'estat de transició de reaccions enzimàtiques amb importància farmacològica	6.000,00 €
EME2006-11	Departament de Pedagogia Aplicada	Estudi del grau de desenvolupament organitzatiu del centres educatius i la seva relació amb els resultats acadèmics dels alumnes	4.500,00 €
EME2006-44	Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana (Unitat 8)	Corpus Fragmentorum Codicum Medievalium. Catalonia	6.000,00 €
EME2006-16	Economia de l'Empresa (Bellaterra)	L'àmbit rural i la creació d'empreses de base tecnològica a Catalunya	6.000,00 €
EME2006-03	Patologia General i Mèdica	Estudi comparatiu de les lesions encefàliques neoplàsiques, vasculares i inflamatories mitjançant ressonància magnètica i histopatologia en animals de companyia	6.000,00 €
EME2006-41	Histologia (Medicina)	Inhibición selectiva del factor de transcripció inflamatori NFκB en astròcits: possible teràpia neuroprotectora?	6.000,00 €
EME2006-17	Prehistòria	Aplicació de la biogeoquímica isotòpica a la recerca arqueològica	5.808,10 €
EME2006-54	Departament d'Enginyeria Química	Desenvolupament d'un protocol per a la determinació del carboni orgànic biodegradable en residus sòlids. Aplicació al seguiment i optimització de processos de tractament biològic d'aquests residus	6.000,00 €
EME2006-13	Departament de Psiquiatria i de Medicina Legal	Bases biològiques de l'estimulació ambiental en malalties neurodegeneratives. estudis en ratolins 3xTgAD per a la malaltia d'Alzheimer	6.000,00 €
EME2006-31	Bioquímica (Ciències)	Alteración de la localización subcelular de la guanil ciclasa soluble durante la división celular.	6.000,00 €
EME2006-32	Dret Internacional Públic i Relacions Internacionals	Energia i medi ambient en les relacions de veïnatge de la Unió Europea - Europa oriental i Càucàs	6.000,00 €
EME2006-26	Immunologia	Caracterització de la interacció entre la proteïna AIRE i altres proteïnes	6.000,00 €

EME2006-12	Departament de Sociologia	La influència del procés de reagrupament familiar sobre les relacions intrafamiliars i el seu benestar biopsicosocial	6.000,00 €
Total Convocatòria			76.308,10 €

Acord 35/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova la proposta de resolució del segon termini de la convocatòria d'ajuts per a l'organització de congressos (ORG 2006), que tot seguit es transcriu:

Ajuts per a l'organització de congressos

Codi	Departament	Títol	Import
ORG2006-51	Departament de Física	EuroFlavour06 (Inagural Workshop of the European Flavour Physics Network FLAVIANet)	1.500,00 €
ORG2006-54	Departament de Química	Experiment & theory in Transition Metal Chemistry: A Meeting Point	1.500,00 €
ORG2006-44	Departament de Ciència Animal i dels Aliments	Applied food emerging technologies Workshop 2006 (AFE-TECH 2006)	1.000,00 €
ORG2006-53	Departament de Filosofia	IX Trobada d'Història de la Ciència i de la Tècnica	1.000,00 €
ORG2006-47	Departament de Sociologia	VIII Jornades Internacionals del Postgrau de participació i desenvolupament sostenible	1.000,00 €
ORG2006-55	Departament de Física	XXII Trobades Científiques de la Mediterrània: nanociència i nanotecnologia	1.000,00 €
ORG2006-48	Departament de Bioquímica i de Biologia Molecular	1st Brain Research Conference: advances in Alzheimer's disease	1.000,00 €
Total 2n termini			8.000,00 €

Acord 36/2006, de 18 de juliol, pel qual s'acorda no admetre a tràmit la sol·licitud d'ajut per a la presentació de projectes de recerca del programa marc de la Unió Europea, atès que la convocatòria encara no està oberta.

Acord 37/2006, de 18 de juliol, pel qual s'informa favorablement de la proposta de modificació del Reglament de la Comissió d'Ètica en l'experimentació animal i humana de la Universitat Autònoma de Barcelona, i s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació.

I.3.4. Comissió de Personal Acadèmic

Acord 17/2006, de 12 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la convocatòria de places de personal acadèmic permanent, que tot seguit es transcriu:

Convocatòria de concursos de Personal Acadèmic Permanent

Agregats

Plaça	Departament	Àrea
1	Matemàtiques	Àlgebra
2	Matemàtiques	Geometria i Topologia
1	Física	Física de la Matèria Condensada
1	Bioquímica i Biologia Molecular	Bioquímica i Biologia Molecular
1	Biologia Animal, Biologia Vegetal i Ecologia	Antropologia Física
1	Geologia	Geodinàmica Externa
1	Economia de l'Empresa	Comercialització i Investigació de

1	Economia i Història Econòmica	Mercats
1	Història Moderna i Contemporània	Història i Institucions Econòmiques
1	Filologia Catalana	Història Moderna
1	Geografia	Filologia Catalana
1	Ciència Política i Dret Públic	Geografia Humana
1	Dret Privat	Dret Penal
1	Enginyeria Química	Dret Mercantil
1	Psiquiatria i Medicina Legal	Enginyeria Química
1	Ciència Animal i dels Aliments	Psiquiatria
1	Farmacologia, Terapèutica i Toxicologia	Producció Animal
1	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació	Farmacologia
		Psicologia Bàsica

Catedràtics

Plaça	Departament	Àrea
1	Genètica i Microbiologia	Genètica

Acord 18/2006, de 12 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, que tot seguit es transcriu:

Concursos de places de professorat de cossos docents universitaris

Plaça	Cos	Àrea
1	Catedràtic d'universitat	Medicina i Cirurgia Animal

Acord 19/2006, de 12 de juliol, pel qual s'informa favorablement la proposta de reglament del pla d'Emeritatge del professorat funcionari de la universitat Autònoma de Barcelona, i s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Acord 20/2006, de 12 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, el nomenament com a professor emèrit del doctor Antoni Castells Rodella.

Acord 21/2006, de 12 de juliol, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, el nomenament com a professora emèrita de la doctora Edelmira Domènech Llavèria.

I.3.5. Comissió de Qualitat i d'Avaluació

Acord 3/2006, de 4 de juliol, pel qual s'informa els recursos d'alçada presentats contra l'acord de la Comissió de resolució de la convocatòria de l'activitat docent del professorat per al període 2001-2005, i s'eleva al rector per a la seva resolució.

Acord 4/2006, de 4 de juliol, pel qual s'acorda convocar una segona convocatòria d'avaluació de l'activitat docent del professorat al setembre, exclusivament per a obtenir la posterior acreditació de l'activitat docent per les agències d'avaluació a efectes de presentació com a mèrit en convocatòries de places de professorat laboral.

Acord 5/2006, de 4 de juliol, pel qual s'acorda aprovar la puntuació definitiva de l'avaluació de l'activitat docent del professorat per a la convocatòria corresponent al període 2001-2005.

I.4. Consell Acadèmic de l'Escola de Postgrau

Acord 6/2006, de 19 de juliol, pel qual s'informa favorablement de les propostes de màster, de diplomatures de postgrau i de cursos d'especialització i s'eleven al Consell de Govern.

I.5. Resolucions de la Gerència

Resolució de la gerència, de 3 de juliol de 2006, per la qual es delega la senyora Esther Crespo, cap de l'Àrea de Comunicació i Promoció, per a les funcions gerencials, que haurà de compaginar amb les que li són pròpies, durant el període de l'1 al 14 d'agost de 2006, ambdós inclosos.

Resolució de la gerència, de 3 de juliol de 2006, per la qual es delega al senyor Pere Ysern, director del Servei de Prevenció i Medi Ambient, per a les funcions gerencials, que haurà de compaginar amb les que li són pròpies, durant el període del 16 al 31 d'agost de 2006, ambdós inclosos.

Resolució de la gerència, d'11 de juliol de 2006, per la qual, per autorització del rector, es nomena la senyora Silvia Piqueras León, directora de l'àmbit d'organització de la Universitat Autònoma de Barcelona.

II. Nomenaments i cessaments

II.1. Facultats i Escoles universitàries

Nomenaments

Resolució del rector, de 13 de juliol de 2006, per la qual es nomena el senyor Jordi Figuerola Garreta sotscoordinador d'estudis de la llicenciatura d'Història de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució del rector, de 24 de juliol de 2006, per la qual es nomena la senyora Mireia Llinàs Grau coordinadora d'estudis de la llicenciatura de Filologia Anglesa de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Cessaments

Resolució del rector, de 13 de juliol de 2006, per la qual el senyor Oriol Olesti Vila cessa com a sotscoordinador d'estudis de la titulació d'Història de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Resolució del rector, de 24 de juliol de 2006, per la qual la senyora Felicity Hand Cranham cessa com a coordinadora de titulació de la llicenciatura de Filologia Anglesa de la Facultat de Filosofia i Lletres.

II.2. Departaments

Nomenaments

Resolució del rector, de 6 de juliol de 2006, per la qual es nomena el senyor Josep Maria Martí Martí director del Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat.

Resolució del rector, de 6 de juliol de 2006, per la qual es nomena el senyor Joaquín Puig González secretari del Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat.

Resolució del rector, de 6 de juliol de 2006, per la qual es nomena la senyora Matilde Delgado Reina vicedirectora de professorat del Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat.

Resolució del rector, de 6 de juliol de 2006, per la qual es nomena la senyora Virginia Luzón Fernández coordinadora de doctorat i vicedirectora d'ordenació acadèmica del Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat.

Resolució del rector, de 12 de juliol de 2006, per la qual es nomena el senyor Xavier Clop Garcia coordinador de tercer cicle del Departament de Prehistòria.

Resolució del rector, de 12 de juliol de 2006, per la qual es nomena el senyor Josep Ros Badosa coordinador de la unitat de Química Inorgànica del Departament de Química.

Resolució del rector, de 13 de juliol de 2006, per la qual es nomena el senyor Ferran Balada Nicolau coordinador de la unitat de Psicobiologia del Departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut.

Cessaments

Resolució del rector, de 6 de juliol de 2006, per la qual el senyor Emili Prado Picó cessa com a director en funcions del Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat.

Resolució del rector, de 6 de juliol de 2006, per la qual el senyor Pere Soler Pujals cessa com a secretari i vicedirector del Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat.

Resolució del rector, de 6 de juliol de 2006, per la qual la senyora Matilde Delgado Reina cessa com a vicedirectora de docència del Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat.

Resolució del rector, de 12 de juliol de 2006, per la qual el senyor Rafael Micó Pérez cessa com a coordinador de tercer cicle del Departament de Prehistòria.

Resolució del rector, de 12 de juliol de 2006, per la qual el senyor Joan Carles Bayón Rueda cessa com a coordinador de la unitat de Química Inorgànica del Departament de Química.

Resolució del rector, de 13 de juliol de 2006, per la qual la senyora Laura Aldavert Vera cessa com a coordinadora de la unitat de Psicobiologia del Departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut.

II.3. Centres d'estudis

Nomenaments

Resolució del rector, de 28 de juny de 2006, per la qual es nomena el senyor Pere Ysàs Solanes director del Centre d'Estudis sobre les èpoques Franquista i Democràtica (CEFID)

Resolució del rector, de 28 de juliol de 2006, per la qual es nomena el senyor Joan Mascaró Altimiras director del Centre de Lingüística Teòrica.

Resolució del rector, de 28 de juliol de 2006, per la qual es nomena la senyora Maria Teresa Espinal Farré secretària del Centre de Lingüística Teòrica.

Resolució del rector, de 28 de juliol de 2006, per la qual es nomena la senyora Maria Lluïsa Hernanz Carbó tercer membre del Centre de Lingüística Teòrica.

III. Convenis

III.1. Marcs de col·laboració

Conveni de 2 de maig de 2006 entre la UAB i el Centre d'Innovació i Desenvolupament Empresarial (CIDEM), per emmarcar i coordinar les actuacions per tal de potenciar la capacitat de transferència de tecnologia de la UAB en el camp del foment de la creació d'empreses de base tecnològica i l'explotació de la propietat intel·lectual industrial en el marc de la Xarxa de Trampolins Tecnològics.

Conveni de 3 de juny de 2006 entre la UAB i la Universidad Centroamericana "José Simeón Canas" (UCA) de El Salvador, per a la col·laboració en els aspectes acadèmics, professionals i d'investigació en matèria acadèmica, institucional i d'investigació.

Conveni de 29 de juny de 2006: Articulació d'un mecanisme de col·laboració entre diferents centres universitaris dedicats al camp de les ciències de la salut per a l'intercanvi de

coneixements i de recursos aptes per a la docència i la investigació sota el nom de Red de Hospitales Universitarios (RHU) format per l'Hospital Clínic de la Universitat de Xile, l'Hospital Universitario "Dr. José Eleuterio González" de la Universidad Autónoma de Nuevo León, Monterrey, Mèxic i l'Hospital Universitari de la Vall d'Hebron de la UAB.

Conveni d'11 de juliol de 2006 entre la UAB i la Caja de Ahorros de Valencia, Castellón y Alicante, Bancaja, per a la col·laboració i assistència mútua entre les parts.

III.2. Específics

Addenda de 29 de setembre de 2005 entre la UAB i la Fundació Institut Universitari Parc Taulí al conveni signat en data 9 de setembre de 2003 de desenvolupament del conveni d'adscripció de la Fundació Parc Taulí a la UAB com a Institut Universitari pel que fa als aspectes relatius al professorat.

Conveni de 15 de novembre de 2005 entre la UAB i la Universidad Luterana Salvadoreña, pel reconeixement de la validesa acadèmica de la *Maestría en Evaluación y Prevención de Riesgos Ambientales en el Entorno Centroamericano* del programa Alfa.

Annex de 3 de març de 2006 entre la UAB i la Entitat Autònoma de l'Orquestra Simfònica de Barcelona i Nacional de Catalunya (EAOBC) al conveni signat en data 3 de març de 2006 per a la realització de diferents cursos de formació de mestres del Servei Educatiu de l'EAOBC a través del Dept. de Didàctica de l'Expressió Musical, Plàstica i Corporal de la UAB. Realització de la *Conferència del Poble del vent i de fusta per famílies de la temporada 2005-2006*.

Annex de 3 de març de 2006 entre la UAB i la Entitat Autònoma de l'Orquestra Simfònica de Barcelona i Nacional de Catalunya (EAOBC) al conveni signat en data 3 de març de 2006 per a la realització de diferents cursos de formació de mestres del Servei Educatiu de l'EAOBC a través del Dept. de Didàctica de l'Expressió Musical, Plàstica i Corporal de la UAB. Realització de la *Conferència dels Colors del metall i tallers per a famílies del cicle "Vull escoltar música amb el meu fill. Per on començo?" de la temporada 2005-2006*.

Conveni de 6 d'abril de 2006 entre la UAB, l'Ajuntament de Viladecavalls, l'Ajuntament de Vacarisses i l'Ajuntament de Ullastrell, per emmarcar l'actuació en la participació en el projecte "Campus Ítaca" de la UAB per a l'any 2006.

Conveni de 19 d'abril de 2006 entre la UAB i l'Ajuntament de Martorell, per emmarcar l'actuació en la participació en el projecte "Campus Ítaca" de la UAB per a l'any 2006.

Conveni de 25 d'abril de 2006 entre la UAB i el Consorci per a la Construcció, Equipament i Explotació del Laboratori de Llum Sincrotró (CELLS), per a l'adhesió del CELLS al catàleg homologat de proveïdors de la UAB.

Conveni de 28 d'abril de 2006 entre la UAB i el Consorci per a la Construcció, Equipament i Explotació del Laboratori de Llum Sincrotró (CELLS), per a la instal·lació de nous pavellons prefabricats a la Facultat de Ciències.

Conveni d'1 de maig de 2006 entre la UAB i la Fundació Josep Finestres, per a la realització, per part de la UAB, de la docència pràctica de dissecció dins del *Màster d'Articulació Temporomandibular* per al curs 2005/2006.

Conveni de 2 de maig de 2006 entre la UAB i l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona (IERMB), per a l'establiment de les tasques que realitzarà l'IERMB en col·laboració amb el Departament de Geografia per a elaborar l'Enquesta d'hàbits de mobilitat de la comunitat universitària 2006.

Conveni de 2 de maig de 2006 entre la UAB, a través del Departament de Geologia, i REPSOL YPF BRASIL, S.A., per a la realització del seminari *Sand-Rich Turbidity Systems from*

Slope to Basin Plain: Facies, Stacking Patterns and Controlling Factors a través del Departament de Geologia als emplaats de REPSOL YPF E&P.

Conveni de 5 de maig de 2006 entre la UAB i Ebiointel, SL, per a la provisió, per part del Servei d'Informàtica de la UAB, del servei d'hospedatge de servidors a Ebiointel.

Addenda de 15 de maig de 2006 entre la UAB i l'Institut d'Estudis Catalans (IEC) per prorrogar el conveni de col·laboració en matèria de gestió acadèmica, subscrit en data 4 de juliol de 1997, per al curs 2006-2007 modificant el punt 7è relatiu als professors responsables pel curs acadèmic especificat.

Conveni de 16 de maig de 2006 entre la UAB i Novartis Farmacèutica S.A., per a renovar un any més el conveni de creació de la Càtedra UAB-Novartis de docència, investigació en medicina de família subscrit en data 9 de febrer de 2001.

Conveni de 17 de maig de 2006 entre la UAB i la Diputació de Barcelona, per a la col·laboració de la Diputació en el desenvolupament del *Postgrau/Master Semipresencial de Llibres i Literatura per a Infants i Joves*, edició Barcelona-Caracas que es realitza en cooperació amb el Banco del Libro de Venezuela i la Fundación Germán Sánchez Ruipérez.

Conveni de 23 de maig de 2006 entre la UAB i la Universidad "Dr. José Matías Delgado" (El Salvador), per al desenvolupament del programa conjunt de doctorat en Ciències Jurídiques.

Conveni de 24 de maig de 2006 entre la UAB i l'Escola de Policia de Catalunya, per a l'organització de l'edició 2006 del *Seminari d'innovació i actualització per a la direcció i el comandament*.

Conveni d'1 de juny de 2006 entre la UAB, a través del Departament de Ciències Morfològiques de la Facultat de Medicina, i Sor Internacional S.A., per dur a terme diferents cursos d'aprenentatge en Tècniques per l'estudi anatomo-histopatològic de la cel·lulitis.

Addenda de 8 de juny de 2006 entre la UAB i la Fundació Autònoma Solidària (FAS) al conveni signat en data 1 d'octubre de 2003 per a la modificació del nom del Postgrau *Mediació per a la integració social per Mediació per a la inclusió social* a partir del curs 2006-2007.

Conveni de 9 de juny de 2006 entre la UAB i MATGAS 2000 AIE, per a la provisió, per part del Servei d'Informàtica de la UAB, del servei d'hospedatge de servidors a MATGAS 2000 AIE.

Conveni de 16 de juny de 2006 entre la UAB i IMASTE IPS S.L., per a l'organització de la *Edició del Foro de Empleo* en la UAB-Campus de Sabadell amb el nom de "Jornades d'apropament Universitat- Empresa" a la tardor del 2006.

Conveni de 19 de juny de 2006 entre la UAB i l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya), per promoure la participació dels estudiants en els programes d'avaluació.

Addenda de 22 de juny de 2006 entre la UAB i l'Institut Ramon al conveni signat en data 1 de juny de 2005 per a l'organització conjunta d'activitats de formació per a professors especialitzats en l'ensenyament del català com a segona llengua, per a la revisió de les aportacions econòmiques per al curs 2005/2006.

Addenda de 26 de juny de 2006 entre la UAB i la Universitat Autònoma per a la pròrroga dels pactes del conveni per la realització conjunta d'un Màster en Traumatologia de l'Esport signat en data 30 de setembre de 2004 per a l'edició del bienni 2006/08.

Conveni de 28 de juny de 2006 entre la UAB i l'Ajuntament de Barcelona, per a la creació i funcionament de la càtedra *El cervell social*.

Conveni de 29 de juny de 2006 entre la UAB, la Fundación Carolina i l'Institut Universitari Barraquer, per a la convocatòria de quatre beques d'especialització professional a Espanya per al màster en *Patologia de la Còrnia i de la Superfície Ocular*, curs 2006-2007.

Conveni de 29 de juny de 2006 entre la UAB, la Fundación Carolina i l'Institut Universitari Barraquer, per a la convocatòria de quatre beques d'especialització professional a Espanya per al màster en *Patologia Retinováscular, Inflamacions i Tumors Intraoculars*, curs 2006-2007.

Conveni de 3 de juliol de 2006 entre la UAB i la Università degli Studi di Firenze, per establir un programa d'intercanvi inicialment en l'àmbit de la Comunicació, els mitjans de Comunicació i els estudis Culturals.

Conveni de 3 de juliol de 2006 entre la UAB i l'Université Sorbonne Nouvelle (Paris III), França, per a l'estada a la UAB, com a professora convidada, de la Sra. Divina Frau-Meigs a través de la Càtedra Unesco.

Conveni de 6 de juliol de 2006 entre la UAB i la Regidoria Delegada per al Pla Municipal d'Immigració de l'Ajuntament de Barcelona, per establir la col·laboració en el marc del Programa Immigració i Universitat.

Conveni de 6 de juliol de 2006 entre la UAB i l'Ajuntament de Calafell, per a l'organització i edició de les Actes del I Congrés Internacional entorn a la figura d'en Carlos Barral.

Conveni d'11 de juliol de 2006 entre la UAB i la Fundación Bancaja, per a la coorganització del projecte formatiu *Tahina Can-Bancaja*.

Conveni d'11 de juliol de 2006 entre la UAB i la Fundación Bancaja, per a l'aportació de la Fundació, com a gestora de l'Obra Social Bancaja, per establir un programa de *Becas Bancaja de Movilidad Internacional* per al curs 2005-2006.

Conveni de 21 de juliol de 2006 entre la UAB i la Universitat Oberta de Catalunya (UOC), per a la cessió per part de la OUC del dret d'ús del programari de l'aplicació informàtica ELECCIONS, perquè en faci un ús intern.

IV. Convocatòries i resolucions de places

IV.1. Personal docent i investigador

Convocatòries

Resolució del rector, d'1 de juliol de 2006, per la qual es convoquen concursos d'accés a cossos de funcionaris docents universitaris (*BOE núm. 167, de 14 de juliol de 2006*).

Resolucions

Resolució del rector, de 27 de juliol de 2006, per la qual es nomena el senyor Jorge Tor Aguilera com a catedràtic d'universitat, àrea de coneixement de Medicina, especialitat de Medicina Interna, adscrita al Departament de Medicina (*BOE núm. 193, de 14 d'agost de 2006*).

IV.1. Personal d'administració i serveis

Convocatòries

Resolució del gerent, de 3 de juliol de 2006, per la qual s'anuncia una convocatòria pública per cobrir la plaça de Cap de l'Àrea de Serveis Logístics i d'Administració, mitjançant el sistema de lliure designació.

Resolució del gerent, de 3 de juliol de 2006, per la qual s'anuncia una convocatòria pública per cobrir una plaça de director/a, àmbit d'organització, mitjançant el sistema de lliure designació.

Resolució del rector, de 12 de juliol de 2006, per la qual es convoca un procés selectiu per proveir una plaça de personal funcionari de l'escala de gestió (grup B) de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb destinació a la Gestió Econòmica de l'Administració de Centre de les Escoles Universitàries d'Empresarials i d'Informàtica de Sabadell (*DOGC núm. 4685, de 27 de juliol de 2006*).

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 17 de juliol de 2006, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per cobrir una plaça de tècnic/a mitjà/ana, amb destinació a l'Oficina de Planificació i de Qualitat.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 17 de juliol de 2006, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per cobrir una plaça de telefonista, amb destinació a la Centraleta de l'Administració del Rectorat.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 17 de juliol de 2006, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per cobrir una plaça de tècnic/a especialista de laboratori, amb destinació al Departament de Química de l'Administració de Centre de la Facultat de Ciències.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 17 de juliol de 2006, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per cobrir una plaça de tècnic/a superior, amb destinació a l'Oficina de Planificació i d'Organització.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 17 de juliol de 2006, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per cobrir una plaça de tècnic/a mitjà/ana, amb destinació al Servei de Ressonància Magnètica i Nuclear.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 20 de juliol de 2006, per la qual s'anuncia un procés de concurrència per cobrir les places d'auxiliar administratiu/iva (nivell 16) que es detallen a continuació:

Plaça	Destinació	Horari
A	Adm. de CC. de l'Educació i FTI - Gestió Acadèmica de Ciències de l'Educació	14:00-21:00
B	Adm. de Filosofia i Lletres i Psicologia - Gestió Acadèmica de Psicologia	14:00-21:00
C	Adm. de Medicina - Dept. de Medicina (UD Vall d'Hebron)	09:00-17:00
D	Adm. de Medicina - Unitat Tècnica de Protecció Radiològica	09:00-17:00
E	Adm. de Veterinària - Dept. de Bioquímica i Biologia Molecular	09:00-17:00
F	Àrea d'Economia i Finances	09:00-17:00
G	Àrea d'Investigació i de Desenvolupament - Gestió de Recursos	09:00-17:00
H	Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans – Formació	09:00-17:00
I	Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans – Formació	09:00-17:00
J	Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans – Selecció	09:00-17:00
K	Àrea de Gestió i Administració de Recursos Humans	09:00-17:00
L	Àrea de Gestió i Administració de Recursos Humans	09:00-17:00
M	Escola de Postgrau - àmbit acadèmic	14:00-21:00
N	Escola de Postgrau - àmbit de formació continuada	14:00-21:00
O	Escola de Postgrau - àmbit de formació continuada	14:00-21:00
P	Escola de Postgrau - àmbit econòmic	09:00-17:00
Q	Escola de Postgrau - àmbit econòmic	09:00-17:00
R	Servei de Llengües de la UAB - Rectorat	09:00-17:00

Resolucions

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans, de 3 de juliol de 2006, per la qual s'atorga a la senyora Montserrat Ruiz Molina, la plaça de secretària de direcció (nivell 21), amb destinació a l'Administració de Centre de les facultats de Ciències Econòmiques i Empresarials, de Dret i de Ciències Polítiques i de Sociologia.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans, de 3 de juliol de 2006, per la qual es declara desert el concurs per a cobrir la plaça d'auxiliar administratiu/iva de nivell 18 amb destinació a Suport Departamental (Administració d'Empresarials i d'Informàtica de Sabadell).

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans, de 4 de juliol de 2006, per la qual s'atorga a la senyora Maria Isabel Marquina Rodríguez, de forma temporal, la plaça de tècnic especialista de laboratori amb destinació al Departament de Psicobiologia i Metodologia de les Ciències de la Salut, Administració de Centre de les Facultats de Filosofia i Lletres i de Psicologia.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 10 de juliol de 2006, per la qual s'atorga a la senyora Pilar Tomàs Plau, la plaça de secretària de direcció, amb destinació a la Vicegerència de Recerca.

Resolució del gerent d'11 de juliol de 2006, per la qual s'atorga al senyor Antoni Garcia Borràs, la plaça de cap de l'Àrea de Serveis Logístics i d'Administració de la Direcció de Serveis d'Arquitectura i Logístics.

Resolució de la secretària del tribunal qualificador de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 13 de juliol de 2006, per la qual es fa pública la llista, per ordre de prelación, per cobrir substitucions de Vigilant i d'Auxiliar de Serveis, amb destinació al Servei de Seguretat i al Suport Logístic i Punt d'Informació.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 18 de juliol de 2006, per la qual s'atorga al senyor Joffré Carrera Ferrer, la plaça de tècnic superior d'estudis, amb destinació al Gabinet del Rectorat.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans de 12 de juliol de 2006, per la qual es resol el procés de concurrència per a cobrir tres places d'administratiu/iva, nivell bàsic: la plaça A amb destinació a l'Àrea de Gestió i d'Administració de Recursos Humans s'atorga a la senyora Purificación Perona Robles, la plaça B amb destinació a la Gestió Acadèmica de la Facultat de Filosofia i Lletres s'atorga al senyor Juan Carlos López Soto, i la plaça C amb destinació a la Gestió Acadèmica de la Facultat de Ciències de l'Educació es declara deserta.

V. Disposicions d'interès per a la UAB

V.1. Estatals

Orden del Ministerio de Educación y Ciencia, de 16 de juny de 2006, per la qual es convoquen beques de mobilitat, per al curs 2006-2007, per als alumnes universitaris que cursen estudis fora de la seva Comunitat Autònoma (*BOE núm. 156, d'1 de juliol de 2006*).

Resolució de la Secretaría General del Consejo de Coordinación Universitaria, de 22 de juny de 2006, per la qual es dóna publicitat a la relació dels programes oficials de postgrau i dels seus corresponents títols, la implantació dels quals ha estat autoritzada per les comunitats autònomes (*BOE núm. 157, de 3 de juliol de 2006*).

Llei 23/2006, de 7 de juliol, per la qual es modifica el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril (*BOE núm 162, de 8 de juliol de 2006*).

Llei 24/2006, de 7 de juliol, sobre la declaració de l'any 2006 com Any de la Memòria Històrica (*BOE núm 162, de 8 de juliol de 2006*).

Reial Decret 806/2006, de 30 de juny, pel qual s'estableix el calendari d'aplicació de la nova ordenació del sistema educatiu, establerta per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE núm. 167, de 14 de juliol de 2006).

Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (BOE núm 172, de 20 de juliol de 2006).

V.2. Autònòmiques

Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 4675, de 13 de juliol de 2006).

Resolució de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, de 30 de juny de 2006, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts a l'edició i la difusió de llibres de text o manuals universitaris i llibres científicotècnics, en suport paper o electrònic, escrits en llengua catalana (DOGC núm. 4677, de 17 de juliol de 2006).

Ordre del Departament de la Presidència, de 5 de juliol de 2006, per la qual es modifica l'Ordre del Departament de la Presidència d'11 d'abril de 2006, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a iniciatives adreçades a difondre i prestigiar la cultura, la llengua i la identitat catalanes dins el seu àmbit lingüístic (DOGC núm. 4681, de 21 de juliol de 2006).

Ordre del Departament de la Presidència, de 6 de juliol de 2006, per la qual es modifica l'Ordre del Departament de la Presidència d'11 d'abril de 2006, d'aprovació de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts per a la publicació d'obres sobre la història contemporània de Catalunya (DOGC núm. 4681, de 21 de juliol de 2006).

Ordre del Departament de la Presidència, de 6 de juliol de 2006, per la qual es modifica l'Ordre del Departament de la Presidència de 12 d'abril de 2006, d'aprovació de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts per a la realització d'investigacions sobre la història contemporània de Catalunya (DOGC núm. 4681, de 21 de juliol de 2006).

Resolució de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, de 6 de juliol de 2006, per la qual s'amplia l'import màxim a liquidar en concepte de preus públics per matrícula en programes de doctorat, tutela de tesi i per als cursos de formació del personal experimentador en animals, per a la formació de personal investigador, i d'ajuts per contractar personal, per l'any 2005 (DOGC núm. 4681, de 21 de juliol de 2006).

Resolució de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, d'11 de juliol de 2006, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria de renovació de beques en el marc de la convocatòria per a la concessió d'ajuts per a programes de doctorat de les universitats catalanes en àrees de ciències socials i humanitats (ADQUA) (DOGC núm. 4681, de 21 de juliol de 2006).

Decret 296/2006, de 18 de juliol, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2006-2007 (*DOGC núm. 4681, de 21 de juliol de 2006*).

Decret 314/2006, de 25 de juliol, de creació de la denominació de Xarxa de referència d'R+D+I (*DOGC núm. 4685, de 27 de juliol de 2006*).

UAB

Universitat Autònoma de Barcelona

Secretaria General

Edifici A - 08193 Bellaterra

Tel.:935811390-935812484 Fax:935811612

www.uab.es