

Índex	Pàgina
<b>I. Disposicions generals i acords</b>	
I.1. Consell Social.....	2
I.2. Comissions del Consell Social.....	4
I.2.1. Comissió Acadèmica.....	4
I.2.2. Comissió Econòmica.....	4
I.3. Comissions del Consell de Govern.....	7
I.3.1. Comissió d'Estudis de Grau.....	7
I.3.2. Comissió d'Estudis de Postgrau.....	13
I.3.3. Comissió de Personal Acadèmic.....	14
I.3.4. Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics.....	21
I.4. Comissió de Reclamacions.....	21
I.5. Junta Electoral General.....	21
I.6. Resolucions del Rectorat.....	22
I.7. Resolucions de la Gerència.....	26
<b>II. Nomenaments i cessaments</b>	
II.1. Facultats i Escoles universitàries.....	27
II.2. Departaments.....	28
II.3. Institucionals.....	29
<b>III. Convenis</b>	
III.1. Marcs de col·laboració.....	30
III.2. Específics.....	30
<b>IV. Convocatòries i resolucions de places</b>	
IV.1. Personal docent i investigador.....	31
IV.2. Personal d'administració i serveis.....	32
<b>V. Disposicions d'interès per a la UAB</b>	
V.1. Estatals.....	33
V.2. Autonòmiques.....	34

## I. Disposicions generals i acords

### I.1. Consell Social

---

**Acord 29/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'aprova l'acta de la sessió plenària del dia 23 de setembre de 2010.

**Acord 30/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'acorda:

- 1) Donar-se per assabentats de la proposta de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la UAB presentada per la Gerència.
- 2) Donar-se per assabentats de l'acord de la Comissió d'Economia i Organització del Consell de Govern amb data de 22 de setembre de 2010, referent a l'encàrrec a la Gerència que continui les negociacions per tal que s'elabori una nova proposta de relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la UAB que ha de ser presentada en un termini màxim de quatre mesos perquè s'aprovi, de conformitat amb el que preveu la normativa vigent.

**Acord 31/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'acorda donar-se per assabentats de la decisió del Laude del Tribunal Laboral de Catalunya en relació amb el Plus Conveni.

**Acord 32/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'aprova el balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectius i la memòria econòmica corresponents a l'exercici de 2009 de l'entitat Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, d'acord amb el que consta en el document PLE 22/10-2010.

**Acord 33/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'aprova el balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici de 2009 de l'entitat Fundació Hospital Clínic Veterinari, d'acord amb el que consta en el document PLE 23/10-2010.

**Acord 34/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'aprova el balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici de 2009 de l'entitat Fundació Privada Gespa, d'acord amb el que consta en el document PLE 24/10-2010.

**Acord 35/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'aprova el balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici de 2009 de l'entitat Fundació Doctor Robert, d'acord amb el que consta en el document PLE 25/10-2010.

**Acord 36/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'aprova el balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici de 2009 de l'entitat Fundació Autònoma Solidària, d'acord amb el que consta en el document PLE 26/10-2010.

**Acord 37/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'aprova el balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis de patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici de 2009 de l'entitat Fundació Privada Parc de Recerca UAB, d'acord amb el que consta en el document PLE 27/10-2010.

**Acord 38/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'aprova el balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici de 2009 de l'entitat Fundació Empresa i Ciència, d'acord amb el que consta en el document PLE 28/10-2010.

**Acord 39/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'acorda:

1) Autoritzar la cessió d'ús de terrenys de titularitat de la UAB tal com consta en el document PLE 29/10-2010 al Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació de la Generalitat de Catalunya, segons el que disposa la legislació vigent en matèria de patrimoni i d'acord amb les condicions següents:

Objecte: cessió d'ús dels terrenys de titularitat de la Universitat Autònoma de Barcelona que es descriuen tot seguit.

- a1) Parcel·la de terreny d'una extensió de 25.000 m<sup>2</sup>, on està ubicat l'edifici destinat al parc de bombers, situada al campus de la Universitat Autònoma de Barcelona, al terme municipal de Bellaterra (Cerdanyola del Vallès).

- a2) Parcel·la de terreny d'una extensió de 3.000 m<sup>2</sup>, annexa a la parcel·la on està ubicat el parc de bombers, ambdues situades al campus de la Universitat Autònoma de Barcelona, al terme municipal de Bellaterra (Cerdanyola del Vallès).

Preu: 75.000 € a l'any, preu que serà actualitzat anualment per l'IPC.

Termini de duració: 30 anys.

Destinació: el cessionari d'ús ha de destinar els terrenys que són objecte de cessió d'ús a les activitats següents.

d1) Quant a la parcel·la identificada amb la lletra a1, a les activitats pròpies d'un parc de bombers.

d2) Quant a la parcel·la identificada amb la lletra a2, a construir una helisuperfície i un edifici de magatzems i oficines per desenvolupar el servei públic de prevenció, extinció d'incendis i salvaments.

En cas que el cessionari no doni als terrenys la destinació prevista, aquest incompliment serà causa de resolució de la cessió.

2) Autoritzar la rectora, o la persona que aquesta delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord.

3) Comunicar aquest acord a la Gerència per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

**Acord 40/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'acorda:

- 1) Autoritzar l'ús de terrenys de titularitat de la UAB tal com consta en el document PLE 30/10-2010 a l'LGAI Technological Center, SA, i d'acord amb les condicions següents:
  - a) Objecte: porció del terreny annex a l'edifici on està ubicat el Laboratori General d'Assaigs i Investigacions de Catalunya (LGAI) amb la superfície disponible necessària per donar ús a 450 places de pàrquing, aproximadament.
  - b) Preu: 30.000 euros a l'any, preu que serà actualitzat anualment per l'IPC.
  - c) Termini de duració: 3 anys.
  - d) Destinació: la destinació del dret d'ús que és objecte d'autorització serà l'aparcament de vehicles al voltant de l'edifici on està ubicat l'LGAI per als seus usuaris (450 places, aproximadament).
- 2) Autoritzar la rectora, o la persona que aquesta delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord.
- 3) Comunicar aquest acord al Vicerectorat de Política Econòmica i d'Organització i a la Gerència per tal que es portin a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

**Acord 41/2010, de 28 d'octubre**, pel qual s'acorda:

- 1) Autoritzar el delegat de la rectora per a Estudiants a atorgar les autoritzacions d'ús dels locals de l'edifici R a col·lectius i associacions d'estudiants reconegudes per la UAB, d'acord amb els criteris establerts en el document PLE 31/10-2010 i tal com consta en el document PLE 32/10-2010.
- 2) Comunicar aquest acord al delegat de la rectora per a Estudiants, als efectes de les gestions que siguin oportunes.

## I.2. Comissions del Consell Social

### I.2.1. Comissió Acadèmica

---

**Acord 28/2010, de 19 d'octubre**, pel qual s'aprova l'acta de la reunió de la Comissió Acadèmica del Consell Social de la UAB del dia 14 de juliol de 2010.

**Acord 29/2010, de 19 d'octubre**, pel qual s'acorda:

- 1) Informar favorablement la petició de continuïtat dels estudis presentada pels alumnes de primer curs que consten en el document CA 22/10-2010 que s'annexa a l'acta, als quals els és d'aplicació la Normativa de permanència aprovada pel Consell Social el 16 de juliol de 2004.
- 2) Informar desfavorablement la petició de continuïtat dels estudis presentada pels alumnes de primer curs que consten en el document CA 22/10-2010 que s'annexa a l'acta, als quals els és d'aplicació la Normativa de permanència aprovada pel Consell Social el 16 de juliol de 2004.
- 3) Informar favorablement la petició de permanència presentada pels alumnes de nou accés a estudis de la UAB que consten en el document CA 22/10-2010 que s'annexa a l'acta, als quals els és d'aplicació la Normativa de permanència aprovada pel Consell Social el 16 de juliol de 2004 i la disposició interpretativa de l'article segon de l'esmentada Normativa, aprovada per la Comissió Acadèmica del Consell Social de 30 d'octubre de 2007 en acord 15/2007.
- 4) Informar favorablement la concessió de la sol·licitud de convocatòria de gràcia presentada pels alumnes que consten en el document CA 22/10-2010 que s'annexa a l'acta per a que es matriculin en el curs 2010/2011 de l'assignatura/les assignatures que es fan constar en el document CA 22/10-2010, per a la/les que s'ha esgotat el nombre màxim de convocatòries. A les sol·licituds els és d'aplicació la Normativa de permanència aprovada pel Consell Social el 22 de maig de 1992 i modificada el 17 de juny de 1994 i el 17 de setembre de 1999.
- 5) Informar favorablement la concessió de la sol·licitud de convocatòria de gràcia presentada pels alumnes que consten en el document CA 22/10-2010 que s'annexa a l'acta per a que es matriculin en el curs 2010/2011 de l'assignatura/les assignatures que es fan constar en el document CA 22/10-2010, per a la/les que s'ha esgotat el nombre màxim de convocatòries. A les sol·licituds els és d'aplicació la Normativa de permanència aprovada pel Consell Social el 22 de maig de 1992 i modificada el 17 de juny de 1994 i el 17 de setembre de 1999, així com l'acord pres el 31 d'octubre de 2001 per la Comissió Acadèmica del Consell Social.
- 6) Informar favorablement la concessió de la sol·licitud de convocatòria de gràcia presentada pels alumnes que consten en el document CA 22/10-2010 que s'annexa a l'acta per a que es matriculin en el curs 2010/2011 de l'assignatura/les assignatures que es fan constar en el document CA 22/10-2010, per a la/les que s'ha esgotat el nombre màxim de convocatòries. A les sol·licituds els és d'aplicació la Normativa de permanència aprovada pel Consell Social el 16 de juliol de 2004.
- 7) Informar desfavorablement la concessió de la sol·licitud de convocatòria de gràcia presentada pels alumnes que consten en el document CA 22/10-2010 que s'annexa a l'acta, als quals els és d'aplicació la Normativa de permanència aprovada pel Consell Social el 16 de juliol de 2004.

### I.2.2. Comissió Econòmica

---

**Acord 33/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'aprova l'acta de la reunió de la Comissió Econòmica del Consell Social de la UAB realitzada el dia 16 de setembre de 2010.

**Acord 34/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda:

- 1) Aprovar els complements retributius autonòmics de recerca del personal docent i investigador laboral corresponents a la convocatòria 2009, d'acord amb el que consta en el document CE 21/10-2010.
- 2) Comunicar el present acord a l'Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i de Suport a la Recerca, per tal que portin a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

**Acord 35/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda:

- 1) Donar-se per assabentats de la proposta de relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la UAB presentada per la Gerència.
- 2) Donar-se per assabentats de l'acord de la Comissió d'Economia i Organització del Consell de Govern de data 22 de setembre de 2010, referent a l'encàrrec a la Gerència que continuï les negociacions per tal que s'elabori una nova proposta de relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la UAB que ha de ser presentada en un termini màxim de quatre mesos per a la seva aprovació, de conformitat amb el que preveu la normativa vigent.
- 3) Elevar al Ple del Consell Social el present acord.

**Acord 36/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda:

- 1) Donar-se per assabentats de la decisió del Laude del Tribunal Laboral de Catalunya en relació al Plus Conveni.
- 2) Elevar al Ple del Consell Social el present acord.

**Acord 37/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectius i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2009 de l'entitat Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, d'acord amb el que consta en el document CE 22/10-2010.

**Acord 38/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2009 de l'entitat Fundació Hospital Clínic Veterinari, d'acord amb el que consta en el document CE 23/10-2010.

**Acord 39/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2009 de l'entitat Fundació Privada Gespa, d'acord amb el que consta en el document CE 24/10-2010.

**Acord 40/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2009 de l'entitat Fundació Doctor Robert, d'acord amb el que consta en el document CE 25/10-2010.

**Acord 41/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2009 de l'entitat Fundació Autònoma Solidària, d'acord amb el que consta en el document CE 26/10-2010.

**Acord 42/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis de patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2009 de l'entitat Fundació Privada Parc de Recerca UAB, d'acord amb el que consta en el document CE 27/10-2010.

**Acord 43/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2009 de l'entitat Fundació Empresa i Ciència, d'acord amb el que consta en el document CE 28/10-2010.

**Acord 44/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda informar favorablement el Ple del Consell Social sobre la següent proposta d'acord:

1. Autoritzar la cessió d'ús de terrenys de titularitat de la UAB segons consta en el document CE 29/10-2010 al Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació de la Generalitat de Catalunya segons el que disposa la legislació vigent en matèria de patrimoni, d'acord amb les condicions següents:

- a) Objecte: Cessió d'ús de terrenys de titularitat de la Universitat Autònoma de Barcelona que es passen a descriure:

a1) Parcel·la de terreny d'una extensió de 25.000 m<sup>2</sup> on està ubicat l'edifici destinat a parc de bombers, situada en el Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona, en el terme municipal de Bellaterra (Cerdanyola del Vallès).

a2) Parcel·la de terreny d'una extensió de 3.000 m<sup>2</sup>, annexa a la parcel·la on està ubicada el parc de bombers, ambdues situades al Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona, en el terme municipal de Bellaterra (Cerdanyola del Vallès).

b) Preu: 75.000 € per any, el qual serà actualitzat anualment per l'IPC.

c) Termini de duració: 30 anys.

d) Destinació: El cessionari d'ús haurà de destinar els terrenys objecte de cessió d'ús a les següents activitats:

d1) Quant a la parcel·la identificada a la lletra a1), a les activitats pròpies d'un parc de bombers.

d2) Quant a la parcel·la identificada a la lletra a2), a construir una helisuperfície i un edifici de magatzems i oficines per desenvolupar el servei públic de prevenció, extinció d'incendis i de salvaments.

L'incompliment per part del cessionari de donar als terrenys el destí previst serà causa de resolució de la cessió.

2. Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord.

3. Comunicar el present acord a la Gerència per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-lo efectiu.

**Acord 45/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la següent proposta d'acord:

1) Autoritzar l'ús de terrenys de titularitat de la UAB segons consta en el document CE 30/10-2010 a l'LGAI TECHNOLOGICAL CENTER, SA:

a) Objecte: porció del terreny annex a l'edifici on està radicat el Laboratori General d'Assaigs i Investigacions de Catalunya (LGAI) amb la superfície disponible necessària per donar ús a 450 places de pàrquing, aproximadament.

b) Preu: 30.000 € per any, el qual serà actualitzat anualment per l'IPC.

c) Termini de duració: 3 anys.

d) Destinació: el destí del dret d'ús objecte d'autorització serà l'aparcament de vehicles al voltant de l'edifici on està radicat el LGAI per als seus usuaris (450 places aproximadament).

2) Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè amb les més àmplies facultats pugui signar els documents públics i privats que siguin necessaris, amb les clàusules que consideri més adients, per donar compliment a aquest acord.

3) Comunicar el present acord al Vicerectorat d'Economia i d'Organització i la Gerència per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

**Acord 46/2010, de 21 d'octubre**, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la següent proposta d'acord:

1) Autoritzar el delegat de la rectora per a Estudiants per a atorgar les autoritzacions d'ús dels locals de l'Edifici R a col·lectius i associacions d'estudiants reconegudes per la UAB, d'acord amb els criteris establerts en el document CE 31/10-2010 i segons el que consta en el document CE 32/10-2010.

2) Comunicar el present acord al delegat de la rectora per a Estudiants, als efectes de les gestions que siguin oportunes.

### I.3. Comissions del Consell de Govern

#### I.3.1. Comissió d'Estudis de Grau

---

**Acord 91/ 2010, de 19 d'octubre**, pel qual s'aprova la convocatòria del Programa Propi de la UAB per a la mobilitat d'estudiants a països extracomunitaris per al curs 2011-2012, que tot seguit es transcriu:

#### **Convocatòria programa propi 2011/ 2012**

##### **CONDICIONS GENERALS**

---

Es convoca el Programa Propi de la UAB per a la mobilitat d'estudiants pel curs 2011/2012.

El Programa Propi de la UAB facilita als alumnes matriculats a la nostra universitat l'estada acadèmica d'un semestre o d'un curs sencer en una universitat estrangera que no participi en el programa LLP Erasmus, així com també possibilita el reconeixement posterior dels estudis cursats a l'estranger. Aquest reconeixement d'estudis es farà d'acord amb la taula d'equiparacions que l'alumne pactarà amb el coordinador responsable d'intercanvis del centre, abans d'anar a la universitat de destí.

L'alumne abona l'import de la seva matrícula a la universitat d'origen, i gaudeix de matrícula gratuïta a la institució d'acollida, excepte en els casos que s'especifiqui el contrari.

En cap cas la realització de l'intercanvi a la universitat de destinació suposarà el dret d'obtenir la titulació en aquella institució.

##### **CONVOCATORIA 2011-12**

---

###### **Requisits:**

- Estar matriculat a la UAB o a algun dels seus centres adscrits o vinculats durant el curs 2010-11 i matricular-s'hi al curs 2011-12.
- Els estudiants de grau, llicenciatura, enginyeria o diplomatura hauran d'haver superat el nombre de crèdits equivalents al primer curs.
- Pel que fa als estudis de màster universitari (màster oficial), poden optar als programes d'intercanvi els alumnes que estiguin matriculats en un programa d'aquest nivell.
- Per a estudis de tercer cicle podran optar als programes d'intercanvi els alumnes que estiguin matriculats d'un curs d'aquest nivell o que acreditin estar en procés d'elaboració de la tesi doctoral o del treball de recerca. Pel que fa el nombre de crèdits a la universitat de destinació, la proposta la farà el director del programa i el coordinador del programa d'intercanvi, i caldrà tenir el vistiplau de l'Escola de Postgrau.
- Tenir un coneixement suficient de la llengua acadèmica de la universitat de destinació.
- Acreditar la cobertura d'una assegurança mèdica i de responsabilitat civil.

###### **Criteris de selecció:**

A l'hora de fer la selecció, es tindran en compte els criteris següents:

\* L'expedient acadèmic de l'estudiant. Per als estudiants de grau, es farà una nota mitja de les qualificacions de totes les convocatòries, amb una nota numèrica que anirà del 0 al 10. Per als estudiants de màster, s'utilitzarà la qualificació dels estudis previs.

\* A partir de la convocatòria 2011/12 l'acreditació de nivell d'idioma serà un element que comptarà fins a un màxim de 2 punts durant el procés de selecció a l'hora de baremar les sol·licituds presentades. Tots aquells estudiants que vulguin participar en una estada del Programa Propi i que no disposin de cap document que acrediti el seu nivell d'idioma podran fer una prova al Servei de Llengües que els permetrà obtenir un certificat que acreditarà els seus coneixements lingüístics. Les proves es duran a terme al mes d'octubre i tindran un cost aproximat de 64€ que anirà a càrrec de l'estudiant.



\* Les sol·licituds de tots aquells estudiants que, havent participat en alguna convocatòria anterior, hagin renunciat per causes no justificades o hagin incomplert els requisits sol·licitats, quedaran relegats a l'últim lloc de la llista de sol·licituds.

\* Les sol·licituds d'estudiants que hagin fet anteriorment una estada d'intercanvi en el mateix programa, seran només considerades en cas que les places sol·licitades quedin vacants. En cap cas, l'estudiant podrà tornar a gaudir de beca. Es podrà participar en un programa d'intercanvi, com a màxim, dos cursos acadèmics.

\* Els centres podran afegir altres criteris de selecció, en cas que ho considerin necessari.

#### ***Acceptació o renúncia de la plaça:***

El Vicerectorat de Relacions Internacionals farà pública la proposta d'adjudicació de les places i de la llista d'espera. L'adjudicació definitiva dependrà sempre de l'acceptació per part de la universitat de destinació.

Els alumnes als quals se'ls hagi adjudicat una plaça, hauran d'efectuar una acceptació o renúncia formal, en els terminis i forma requerida en cada convocatòria. Si l'estudiant no accepta o renúncia de forma expressa, s'entendrà automàticament com una renúncia.

Aquells estudiants que renunciïn a la plaça posteriorment a la data establerta, hauran d'exposar per escrit els motius de la renúncia a l'oficina d'intercanvis del seu centre. El coordinador del centre valorarà si la renúncia es considera justificada o no. Les renúncies no justificades, així com l'incompliment dels requeriments exigits per part de l'estudiant en qualsevol moment del procés, seran penalitzats de manera que les sol·licituds d'intercanvi que pugui fer en un futur quedaran relegades a l'últim lloc de la llista de seleccionats.

#### ***Equiparació d'estudis:***

Previ a la seva partida, l'estudiant haurà d'acordar amb els seus coordinadors d'intercanvi i de titulació, l'equiparació dels estudis que farà a l'estranger, així com formalitzar la matrícula a la Gestió Acadèmica del seu centre, tot indicant que serà estudiant del Programa Propi de Mobilitat.

La normativa de programes d'intercanvi de la UAB estableix que els alumnes de primer i segon cicles que sol·licitin estades d'un curs acadèmic han de matricular com a mínim a la universitat de destinació l'equivalent a 30 crèdits per estades d'un curs o 15 crèdits per estades d'un semestre. El nombre màxim de crèdits autoritzat per curs serà sempre el que estableixi la normativa de matriculació de la UAB.

L'estudiant que, a la tornada, no estigui en condicions de reconèixer al seu expedient de la UAB un mínim de 20 crèdits docents en el cas d'estades anuals i de 10 per a estades semestrals, no tindrà dret a percebre l'ajut de la beca. Aquell estudiant que no compleixi aquests mínims i hagi rebut una bestreta en concepte de beca, l'haurà de retornar per incompliment de la normativa d'intercanvis. Aquest requisit no és aplicable a les pràctiques en empreses o institucions, a les pràctiques de medicina ni als treballs de final d'estudis.

#### ***Sobre la universitat d'acollida:***

Les universitats que acullen estudiants en el marc del Programa Propi de la UAB, a més d'oferir la matriculació gratuïta, es comprometen a facilitar la informació necessària sobre els cursos que se seguiran i els procediments d'inscripció. Podeu consultar la informació necessària a la seva web (indicada a la llista de destinacions).

### **AJUTS ECONÒMICS**

---

En funció del pressupost pel curs 2011-12, es repartiran les beques disponibles entre els estudiants que hagin obtingut una plaça en el marc del Programa Propi.

Els criteris que s'utilitzaran per atorgar aquests ajuts, a més de la nota resultant utilitzada per a la selecció serà la importància estratègica per a la universitat.

En el cas de places de Màster, s'afavorirà les mobilitats dels Màsters de 120 crèdits i les estades semestrals, de 3 mesos o inferiors.

Els fons econòmics poden provenir de:



**UAB:**

La UAB disposa d'una partida pressupostària pròpia per a beques, els imports de les quals dependran del període que l'estudiant estigui a la universitat de destinació:

- un curs acadèmic: 1,200 €
- un semestre: 750 €
- estades inferiors a 3 mesos: 300 €

La beca s'abonarà en tres terminis: el primer pagament correspondrà al 70% de l'ajut econòmic i s'abonarà un cop l'estudiant hagi justificat l'arribada al centre de destinació. El segon pagament serà del 20% i es farà efectiu uns mesos abans de la tornada de l'estudiant. El tercer pagament, del 10% restant, es farà a la tornada de l'estudiant i un cop hagi presentat tota la documentació requerida. Tots aquells que, a data 30 de novembre del curs següent al de l'estada, no hagin fet entrega de la documentació exigida, se'ls requerirà la devolució de l'import que se'ls haguera abonat.

**BANCAJA**

D'acord amb el conveni signat amb l'entitat Bancaja per a ajuts al Programa Propi de la UAB, està previst convocar, un cop confirmada la renovació i dotació del conveni, ajuts de fins a 1.500€ per a un curs acadèmic a aquells alumnes que hagin obtingut una plaça en la convocatòria del 2011-12 del Programa Propi. Els interessats en un d'aquests ajuts, ho hauran de fer constar en el moment de fer la sol·licitud per a una plaça del Programa Propi

**Beques MOBINT - AGAUR**

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca convoca cada any ajuts a la mobilitat internacional de 200 € mensuals amb un màxim de 6 mesos.

La convocatòria s'obre aproximadament en el mes de maig. Els interessats hauran de cursar la sol·licitud directament a l'AGAUR dintre dels terminis establerts.

**Beques CRUE-Santander**

Des de fa un temps, la CRUE (Conferència de Rectors d'Universitats Espanyoles) i l'entitat financera Banco Santander, signen cada any un conveni pel qual aquesta entitat atorga 12 beques de mobilitat iberoamericana de 3.000€ cadascuna als estudiants de la UAB que obtinguin plaça a aquelles universitats d'Argentina, Brasil, Colòmbia, Mèxic, Puerto Rico, Veneçuela, Uruguai i Xile que mantinguin un conveni de col·laboració amb el Banco Santander.

Les beques pel curs 2011-2012 es confirmaran en el moment que se signi el conveni per a aquest curs; no obstant, qui estigui interessat en un d'aquests ajuts, ho haurà de fer constar en el moment de la sol·licitud de plaça del Programa Propi.

***Compatibilitat dels ajuts***

Els ajuts que es puguin percebre com a motiu de la mobilitat (AGAUR, Bancaja, CRUE-Santander, etc.) són incompatibles entre ells, amb l'ajut de la UAB per al Programa Propi, amb els ajuts econòmics de col·laboració i amb altres ajuts de mobilitat, de manera que només se'n podrà percebre un.

Un cop aprovats els pressupostos del 2011 i l'import disponible pels ajuts, es farà pública la relació d'estudiants que obtindran beca. Si, posteriorment, se li atorgués una altra beca a un estudiant que ja n'ha obtingut una, de manera automàtica se li atorgarà la de l'import més alt, derivant l'altre ajut concedit a un altre estudiant que hagués quedat en llista d'espera.

L'atorgament dels ajuts estarà supeditat al compliment dels requisits per part de l'estudiant.

**DESTINACIONS**

El llistat actualitzat de destinacions del Programa Propi 2011/12 s'actualitzarà al més aviat possible. Podeu prendre com a referència l'oferta del Programa Propi per al curs 2010/2011 atès que no hi ha previst que hi hagi gaires canvis respecte a l'oferta del curs que ve.

**PRESENTACIÓ SOL·LICITUDS**

Per participar en el Programa Propi de la UAB, cal emplenar la sol·licitud electrònica que es troba a <http://sia.uab.es/>

Els estudiants dels centres adscrits que no tinguin accés a aquesta pàgina hauran de contactar amb la Gestió Acadèmica del seu centre.

Tots aquells estudiants que vulguin obtenir una valoració addicional per coneixement d'idiomes, caldrà que presentin les certificacions justificatives qualificades d'acord amb el marc comú de referència europeu. En cas de no tenir certificacions, o no estar qualificades en aquest marc de referència, els estudiants podran fer una prova de nivell al Servei de Llengües de la UAB, el qual emetrà un certificat. Aquesta documentació s'haurà de presentar a l'oficina d'intercanvis del seu centre dins del termini.

En el cas que la universitat ho requereixi, tal com passa a Estats Units o Austràlia, l'estudiant haurà de presentar obligatòriament la documentació justificativa del nivell d'idioma exigít. Aquesta documentació s'haurà d'entregar després de la selecció en els terminis i forma establerts.

Només es pot presentar una única sol·licitud per alumne per a aquest programa.

### **TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:**

**Del 11 al 29 d'octubre del 2010 (ambdós inclosos).**

La resolució d'aquesta convocatòria es publicarà a partir del 30 de novembre del 2010 a la pestanya "*informació als seleccionats*". També es publicarà informació addicional necessària per a realitzar l'estada.

### **INFORMACIÓ SELECCIONATS**

---

La llista dels seleccionats pel curs 2011-2012 serà publicada a partir del 30 de novembre del 2010.

Tots els estudiants seleccionats seran convocats a una reunió on s'informarà de tot el procediment a seguir per fer efectiu l'intercanvi, així com per resoldre dubtes que puguin sorgir. La data de la reunió es farà pública en aquesta web.

L'estudiant haurà de tenir en compte que, dintre dels terminis previstos, haurà de formalitzar entre d'altres, les següents gestions:

- Acceptació / No acceptació de la plaça
- Documents de sol·licitud a la universitat de destinació (amb la certificació d'idioma amb el nivell exigít)
- Contractació d'una assegurança mèdica per l'estranger
- Formalització del document de compromís
- Tramitació del visat

**Acord 92/ 2010, de 19 d'octubre**, pel qual s'aprova la convocatòria de beques Erasmus Estudi (SMS) per al curs 2011-2012, que tot seguit es transcriu:

### **Convocatòria Erasmus Estudi (SMS) 2011/ 2012**

---

#### **CONDICIONS GENERALS**

Erasmus és el programa de la Unió Europea en el camp de l'educació superior.

Erasmus pretén millorar la qualitat de l'educació superior així com reforçar la seva vessant més europea a través de la cooperació transnacional entre universitats, afavorint la mobilitat europea i progressant en la transparència i reconeixement acadèmic total entre tots els estudis i sistemes de qualificacions de la Unió.

Erasmus afecta diferents àrees: intercanvi d'estudiants (en dues modalitats: estudis i pràctiques); intercanvi de professors; intercanvi de personal d'administració i serveis; Desenvolupament de Currículum; cursos d'idiomes (EILC); Sistema de Transferència de Crèdits Europeu (ECTS), etc.

L'acció Erasmus està destinada als estudiants i personal de les institucions d'educació superior en els 27 estats membres de la Unió Europea, els tres països de l'Àrea Econòmica Europea (Islàndia, Liechtenstein i Noruega) i Turquia.

Suïssa participa en els intercanvis d'estudiants fora del programa Erasmus. Els estudiants que resultin seleccionats per fer una estada d'intercanvi en una universitat de Suïssa rebran l'ajut econòmic en concepte de beca d'intercanvi directament del govern suís. La informació al respecte la facilitarà la universitat de destinació.

A l'actualitat, 2199 institucions de 31 països participen en el programa Erasmus. Des de la seva creació al 1987, més de dos milions d'estudiants s'han beneficiat d'una estada d'intercanvi Erasmus.

La responsabilitat de la implementació del programa Erasmus recau en la Comissió Europea (Directorate-General Education and Culture)

Erasmus és una part integral del Lifelong Learning Programme (LLP) des de l'any 2007 fins l'any 2013 i relleva el Sòcrates/Erasmus (2000-2006)

El programa Erasmus facilita als alumnes matriculats en universitats europees l'estada acadèmica en una altra universitat europea (de tres mesos a un curs acadèmic complet) i el posterior reconeixement dels estudis cursats a l'estranger. Aquest reconeixement d'estudis es farà seguint el learning agreement (acord d'estudis) que l'alumne haurà pactat amb el seu coordinador d'intercanvi abans de marxar. La UAB té acords bilaterals amb més de 400 universitats de 22 països.

L'alumne abona l'import de la matrícula a la universitat d'origen i gaudeix de matrícula gratuïta a la institució d'acollida, on té dret als mateixos serveis que reben els alumnes locals, en igualtat de condicions. La universitat d'acollida haurà de facilitar la informació necessària sobre els cursos oferts, les possibilitats d'allotjament i els procediments d'inscripció.

## CONVOCATÒRIA 2011/2012

### *Requisits*

- Estar matriculat a la UAB o a algun dels seus centres adscrits o vinculats durant el curs 2010-2011 i matricular-se durant el curs 2011/2012.
- Haver superat, en el moment de la sortida, el nombre de crèdits equivalents al primer curs de diplomatura, d'enginyeria, de llicenciatura o de grau.
- Tenir un coneixement suficient de la llengua acadèmica de la universitat de destinació.
- Tenir la nacionalitat, residència permanent o l'estatus de refugiat o apàtrida d'un dels estats participants dins el programa Erasmus (els 27 estats membres de la Unió Europea, els tres països de l'Àrea Econòmica Europea - Islàndia, Liechtenstein i Noruega- i Turquia).
- No haver participat amb anterioritat dins el programa Erasmus, a la modalitat d'estudis.
- Acreditar la cobertura d'una assegurança mèdica i de responsabilitat civil.

Cada centre pot afegir altres requisits específics per als seus alumnes. Consulteu el web de la vostra facultat.

### *Criteris de selecció*

\* L'expedient acadèmic de l'estudiant. Es farà una nota mitja de les qualificacions de totes les convocatòries, amb una nota numèrica que anirà del 0 al 10.

\* A partir de la convocatòria 2011/12 l'acreditació de nivell d'idioma serà un element que comptarà fins a un màxim de 2 punts durant el procés de selecció a l'hora de baremar les sol·licituds presentades. Tots aquells estudiants que vulguin participar en una estada Erasmus estudi i que no disposin de cap document que acrediti el seu nivell d'idioma podran fer una prova al Servei de Llengües que els permetrà obtenir un certificat que acreditarà els seus coneixements lingüístics (en anglès, francès, alemany o italià). Les proves es duran a terme al mes de desembre i tindran un cost aproximat de 64€ que anirà a càrrec de l'estudiant.

### *Equiparació d'estudis*

Previ a la seva partida, l'estudiant haurà d'acordar amb els seus coordinadors d'intercanvi i de titulació, l'equiparació dels estudis que farà a l'estranger, així com formalitzar la matrícula a la Gestió Acadèmica del seu centre, tot indicant que serà estudiant del Programa Erasmus.

La normativa de programes d'intercanvi de la UAB estableix que els alumnes de primer i segon cicles que sol·licitin estades d'un curs acadèmic han de matricular com a mínim a la universitat de destinació l'equivalent a 30 crèdits per estades d'un curs o 15 crèdits per estades d'un semestre. El nombre màxim de crèdits autoritzat per curs serà sempre el que estableixi la normativa de matriculació de la UAB.

L'estudiant que, a la tornada, no estigui en condicions de reconèixer al seu expedient de la UAB un mínim de 20 crèdits docents en el cas d'estades anuals i de 10 per a estades semestrals, no tindrà dret a percebre l'ajut de la beca. Aquell estudiant que no compleixi aquests mínims i hagi rebut una bestreta en concepte de beca, l'haurà de retornar per incompliment de la normativa d'intercanvis. Aquest requisit no és aplicable a les pràctiques en empreses o institucions, a les pràctiques de medicina ni als treballs de final d'estudis.

### **DOTACIÓ ECONÒMICA**

Cada alumne cobrarà l'ajut provinent del programa ERASMUS per transferència bancària en dos pagaments: el primer, després de marxar (finals de novembre o març) per un import aproximat del 70% del total adjudicat. Per accedir al primer pagament caldrà haver signat el contracte de subvenció, haver recollit la credencial de becari i haver emplenat l'apartat de dades bancàries a sigma i lliurat el certificat d'arribada. Tots quatre passos són imprescindibles per a rebre el pagament.

El segon pagament, amb la quantitat restant, s'efectuarà quan l'alumne hagi tornat i aporti tota la documentació de final d'estada. Tal i com s'indica, aquesta transferència es farà efectiva una vegada l'alumne/a hagi aportat el certificat d'estada signat per la universitat de destinació (on també han de constar clarament les dates d'inici i d'acabament de l'estada (dia, mes i any)) hagi emplenat l'informe sobre l'estada realitzada. Al segon pagament s'ajustarà l'import de la beca a la durada de l'estada real de l'estudiant: així si un alumne/a que tenia adjudicada una estada de 9 mesos només acredita una presència de 7 o 8 mesos a la universitat de destinació, se li reduirà proporcionalment l'import de l'ajut ERASMUS.

### **Dotació de l'ajut (provisional)**

#### ***Aportació comunitària:***

Encara no disposem dels imports de les beques Erasmus per al proper curs 2010-2011. A tall informatiu podeu prendre com a referència que l'ajut Erasmus garantit durant el curs 2010/11 és de 120,00 euros per mes d'estada.

Ajuts addicionals de la Secretaria General d'Universitats del Ministeri d'Educació:

Segons l'ordre EDU/2819/2009 de 30 de setembre (BOE de 21 d'octubre), tots els estudiants beneficiaris d'un ajut Erasmus durant el 2009/10 rebran un ajut addicional de 190 euros fins a un període màxim de 8 mesos, independentment de què l'estada real pugui tenir una durada superior.

D'altra banda, els estudiants que durant el curs 2009/10 van rebre un ajut Erasmus i que durant el curs 2008/09 van ser beneficiaris d'una beca universitària concedida pel Ministeri d'Educació Política Social i Esport, rebran un ajut addicional de 420 € per mes (fins a un període màxim de 8 mesos, independentment de què l'estada real pugui tenir una durada superior). Els imports del Ministeri d'Educació referents al proper curs 2010/11 estan pendents de confirmar i es publicaran en aquest web tant aviat com rebem la documentació del Ministeri.

#### ***Ajuts Complementaris per a aquesta convocatòria.***

- **Beques - AGAUR** L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca convoca cada any ajuts a la mobilitat internacional de 200 € mensuals amb un màxim de 6 mesos.

La convocatòria s'obre aproximadament en el mes de maig. Els interessats hauran de cursar la sol·licitud directament a l'AGAUR dintre dels terminis establerts.

#### ***Compatibilitat de l'ajut Erasmus amb altres ajuts***

Erasmus només és incompatible amb els ajuts econòmics de col·laboració de la UAB. En cas de rebre el subsidi de l'atur o altres beques per fer estades d'intercanvi a l'estranger contacteu amb l'organisme que concedeix l'ajut econòmic per determinar si és compatible o no amb la beca Erasmus. En aquest cas la participació dins el programa Erasmus es faria sense rebre ajut econòmic.

Per a les estades que durin tot el curs acadèmic, es pot demanar l'ajut de residència previst a la convocatòria general de beques del Ministeri d'Educació i Ciència.

Els Ajuts Complementaris seran incompatibles entre si.

## DESTINACIONS 2010/11

El llistat actualitzat de destinacions Erasmus 2011/12 s'actualitzarà al més aviat possible. Podeu prendre com a referència l'oferta Erasmus per al curs 2010/2011 atès que no hi ha previst que hi hagi gaires canvis respecte a l'oferta del curs que ve.

## PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Per sol·licitar un ajut del programa Erasmus, cal emplenar la sol·licitud electrònica que trobareu a: <http://sia.uab.es/>. Els alumnes dels centres adscrits i vinculats a la UAB (excepte l'EU de Turisme) hauran de demanar l'imprès de sol·licitud al responsable d'intercanvis del seu centre.

La sol·licitud electrònica només estarà disponible durant el període en què aquesta convocatòria estigui oberta: **14 de febrer al 4 de març de 2011.**

La documentació requerida sobre cursos d'idiomes s'haurà de lliurar sempre a la Gestió Acadèmica, abans que finalitzi el termini. Cada alumne només podrà presentar una única sol·licitud per a aquest programa.

### TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

**Del 14 de febrer al 4 de març de 2011 (ambdós inclosos)**

**Acord 93/ 2010, de 26 d'octubre**, pel qual s'informa favorablement la modificació de la *Normativa d'Avaluació en els estudis de la UAB* i s'eleva al Consell de Govern per la seva aprovació.

**Acord 94/ 2010, de 26 d'octubre**, pel qual s'acorda, que les noves propostes de màsters i les que encara no han estat aprovades es programin en mòduls de 6 crèdits com a mínim i múltiples de 3 crèdits.

### I.3.2. Comissió d'Estudis de Postgrau

**Acord 74/ 2010, de 26 d'octubre**, pel qual s'informa favorablement la modificació de la *Normativa d'Avaluació en els estudis de la UAB*, i s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació.

**Acord 75/ 2010, de 26 d'octubre**, pel qual s'acorda que les noves propostes de màsters i les que encara no han estat aprovades es programin en mòduls de 6 crèdits com a mínim i múltiples de 3 crèdits.

**Acord 76/ 2010, de 26 d'octubre**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la modificació del pla d'estudis del màster universitari en "Història de la Ciència: Història, Ciència i Societat".

**Acord 77/ 2010, de 26 d'octubre**, pel qual es concedeixen, per delegació del Consell de Govern, i a proposta del Departament corresponent, els premis extraordinaris de doctorat als alumnes següents:

José Quintana Cardona  
 Angélica Oviedo García  
 Marcos Furió Bruno  
 Vicent Vicedo Vicedo  
 Riccardo Cestari  
 Israel Rodríguez Giralt  
 Miguel Angel Sahagún Padilla  
 Daniel López Gómez  
 Luis Arias Barquet  
 Maria Deu Martín  
 Maria del Carme Macià Badia  
 Roberto Lozoya Trujillo  
 Francisco Vallribera Valls  
 Anna Vilalta Saura

**Acord 78/ 2010, de 26 d'octubre**, pel qual s'informa favorablement la creació dels nous títols de màster i diplomes de postgrau propis següents, i s'eleva al Consell de Govern per la seva aprovació:

- Màster en Planificació de la Mobilitat i de la Seguretat Viària
- Màster en Tècniques Avançades en Comunicació Política, Organitzacional i Continguts Digitals
- Diploma de Postgrau en Planificació de la Mobilitat i de la Seguretat Viària

- Diploma de Postgrau en Comunicació Política i Organitzacional
- Diploma de Postgrau en Ciberperiodisme i Continguts Digitals
- Diploma de Postgrau en Gestió Pública dels Serveis Educatius

**Acord 79/ 2010, de 26 d'octubre**, pel qual s'informa favorablement la modificació de la denominació del "Màster Internacional Business Management", que passa a denominar-se "Màster en Business Management", i s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació.

**Acord 80/ 2010, de 26 d'octubre**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, els plans d'estudis de màster i diplomes de postgrau propis de nova creació i de renovació adaptats a l'EEES següents:

- Màster en Planificació de la Mobilitat i de la Seguretat Viària
- Màster en Tècniques Avançades en Comunicació Política, Organitzacional i Continguts Digitals
- Diploma de Postgrau en Planificació de la Mobilitat i de la Seguretat Viària
- Diploma de Postgrau en Comunicació Política i Organitzacional
- Diploma de Postgrau en Ciberperiodisme i Continguts Digitals
- Diploma de Postgrau en Gestió Pública dels Serveis Educatius

**Acord 81/ 2010, de 26 d'octubre**, pel qual es dóna el vistiplau als nous cursos d'especialització.

### I.3.3. Comissió de Personal Acadèmic

**Acord 39/ 2010, d'1 d'octubre**, pel qual la Comissió de Personal Acadèmic es dóna per assabentada del llistat de sol·licituds, baremació i punts d'intensificació i obrir un període de 10 dies per tal que els sol·licitants presentin al·legacions.

**Acord 40/ 2010, d'1 d'octubre**, pel qual s'aprova la 8a. convocatòria de beques per al personal investigador en formació dels Departaments de la UAB, que tot seguit es transcriu:

#### **Vuitena convocatòria de beques per a personal investigador en formació per a departaments de la Universitat Autònoma de Barcelona per al curs 2010-2011**

#### **Article 1. Objecte**

L'objecte d'aquesta convocatòria és concedir beques predoctorals d'investigació per a personal en formació, en el marc d'aplicació de les línies generals de la nova carrera acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona (Acord 57/2006, de 20 de desembre, del Consell de Govern). Els ajuts que s'adjudiquen estan subjectes a l'àmbit d'aplicació del Reial Decret 63/2006, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador en formació. Les persones beneficiàries d'aquests ajuts s'incorporaran a programes de doctorat o màsters oficials de la UAB per a dur a terme la tesi doctoral.

#### **Article 2. Requisits de les persones sol·licitants**

2.1. En el moment de sol·licitar la beca, les persones candidates han d'acreditar estar en possessió del títol o haver superat els requisits per accedir als ensenyaments de tercer cicle o estudis oficials de postgrau, d'acord amb els següents ordenaments:

- a) Estudis de tercer cicle regulats pel Reial decret 778/1998, de 30 d'abril:
  - Haver finalitzat els estudis que condueixen al títol oficial espanyol de llicenciat, enginyer o arquitecte, o, si fa el cas, d'acord amb els sistemes educatius estrangers no adaptats i/o que no pertanyen a l'espai europeu d'educació superior, que donin accés al doctorat.
  - Les persones sol·licitants que hagin obtingut el títol o hagin realitzat els estudis d'acord amb sistemes educatius estrangers adaptats a l'EEES hauran d'haver superat al menys 300 crèdits ECTS.
- b) Estudis oficials de postgrau regulats pel Reial decret 1393/2007 de 29 d'octubre:
  - Haver finalitzat els estudis que condueixen al títol oficial espanyol de llicenciat, enginyer o arquitecte, o d'acord amb sistemes educatius estrangers no adaptats i que no pertanyen a l'EEES que donin accés al doctorat.
  - Haver finalitzat els estudis que condueixen al títol espanyol de diplomad, enginyer tècnic i arquitecte tècnic i tenir superats 60 crèdits ECTS d'un màster oficial .
  - Haver obtingut el títol de graduat de 240 crèdits ECTS d'acord amb l'EEES.
- c) En el cas de les persones sol·licitants que hagin obtingut el títol o hagin realitzat els estudis en sistemes educatius estrangers, els títols que donin accés als ensenyaments oficials de màster.

2.2. No tenir el títol de doctor o doctora.



2.3. Abans de formalitzar la beca, cal que les persones beneficiàries estiguin matriculades a un màster oficial o a un programa de doctorat de la UAB mitjançant la gestió acadèmica de la facultat o de l'escola que correspongui.

### Article 3. Estructura dels ajuts

3.1. Aquestes beques s'estructuren en dues etapes, de 24 mesos cadascuna, com a màxim:

a) En la primera etapa, el personal investigador en formació gaudeix de l'ajut en règim de beca per a dur a terme els crèdits d'un programa de doctorat o d'un màster oficial i assoleix la suficiència investigadora (DEA) o el document acreditatiu que el substitueixi d'acord amb la nova estructura dels ensenyaments adaptats a l'espai europeu d'educació superior.

Les persones que no pertanyin a un país membre de la UE, per donar-se d'alta com a becàries han d'haver gestionat prèviament el permís d'estada per estudis (NIE).

Les persones candidates adjudicatàries que en rebre l'ajut a l'inici del gaudi de l'ajut tinguin el DEA o l'acreditació equivalent han de passar 24 mesos en règim de beca per accedir a la segona etapa.

Les persones candidates que obtinguin el DEA o l'equivalent abans que finalitzin els dos primers anys de beca no accediran a la fase de contracte fins que completin el període de 24 mesos en règim de beca.

La persona beneficiària que, en finalitzar aquesta primera etapa, compleixi les condicions establertes, formalitzarà un contracte laboral amb la UAB en els termes que queden recollits en l'apartat següent.

b) En la segona etapa, de 24 mesos com a màxim, la persona beneficiària de l'ajut signarà un contracte laboral de pràctiques amb la UAB per a finalitzar i llegir la tesi doctoral, sempre que hagi obtingut la suficiència investigadora (DEA) o un equivalent, d'acord amb la nova estructura dels ensenyaments adaptats a l'espai europeu d'educació superior.

Les persones que no pertanyin a un dels estats membres de la UE, per a poder formalitzar el contracte han de tramitar prèviament l'autorització de treball.

c) La persona beneficiària que, en finalitzar la primera etapa, no compleixi les condicions establertes per a passar a la segona etapa disposarà de quatre mesos per a acreditar-les, període durant el qual no rebrà cap ajut. Aquest període no és recuperable dins de l'etapa del contracte. Si un cop transcorreguts els quatre mesos no ha acreditat els requisits perquè se la pugui contractar, perdrà el drets de la beca.

d) Si s'obté el títol de doctor o doctora dins el període de l'ajut concedit es podrà continuar gaudint de l'ajut fins a completar la fase de beca o la fase de contracte.

e) En cap cas no es podrà accedir a la fase de contracte en pràctiques si s'ha obtingut el títol de doctor o doctora en la fase de beca.

### Article 4. Període i durada de l'ajut

4.1. La beca té una durada màxima de 48 mesos a partir de la data d'incorporació.

Les beques es poden renovar per períodes de 12 mesos, fins a un màxim de tres renovacions, mitjançant un informe favorable del director o directora del departament i, en el moment que convingui, del director o directora de tesi.

4.2. L'Informe es trametrà al Vicerectorat de Personal Acadèmic amb dos mesos d'antelació abans de finalitzar cada període anual per tal de prorrogar la beca o, revocar-la en el cas que l'informe sigui desfavorable.

4.3. Del període màxim de gaudiment de l'ajut es descomptaran els períodes en què s'hagi gaudit d'altres beques de característiques similars pel que fa a objectius, quantitat i naturalesa.

### Article 5. Termini i presentació de sol·licituds

5.1. Cada persona sol·licitant ha d'emplenar un únic formulari de sol·licitud. En cas d'interessar-se per més d'un dels perfils que s'ofereixen a l'**annex I**, se'n pot sol·licitar fins a un màxim de quatre, que s'hauran d'indicar a l'apartat corresponent, tot assignant-los un número d'ordre de prioritat (l'1, prioritat màxima; el 4 prioritat mínima).

5.2. El període de presentació de sol·licituds serà del **16 de desembre de 2010 al 12 de gener de 2011**.

5.3. Una vegada feta la comprovació de les sol·licituds presentades i de la documentació aportada, el mes de **febrer de 2011** es farà pública, a l'adreça [www.uab.cat](http://www.uab.cat), la relació de les sol·licituds admeses i de les excloses i se n'indicarà la causa de l'exclusió o la necessitat d'esmena.

La publicació de la llista esmentada servirà de requeriment perquè les persones interessades, en el termini de deu dies a comptar de l'endemà de la publicació de la llista, puguin aportar o esmenar el que faci falta, amb el benentès que, si no ho fan, la sol·licitud serà desestimada, amb la resolució prèvia dictada d'acord amb el que disposen els articles 71.1 i 42.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.4. Per a formalitzar la sol·licitud cal emplenar completament tots els camps del formulari de sol·licitud i trametre'l en format electrònic juntament amb els documents següents:

a) Còpia del DNI o del seu equivalent en el cas dels ciutadans de la UE i el NIE vigent per als ciutadans de països que no pertanyen a la UE.



b) Currículum.

c) Certificat de l'expedient acadèmic de la titulació de grau o de llicenciatura per la qual es farà el barem.

d) Còpia del títol acadèmic oficial (llicenciatura o grau).

e) Còpia de la matrícula del màster oficial o la del programa de doctorat corresponent al curs 2010-2011.

Les persones sol·licitants que hagin cursat els estudis parcialment o totalment a l'estranger la seva certificació acadèmica i el títol de les quals estiguin en un idioma que no sigui el castellà, l'anglès, el francès, l'italià o el portuguès caldrà que n'adjuntin la traducció jurada corresponent.

En el cas dels estudis duts a terme parcialment o totalment a l'estranger, al certificat acadèmic hi ha de constar el conjunt d'assignatures i de crèdits cursats que constitueixen la llicenciatura o un equivalent, i quines són les qualificacions màximes i mínimes dins el sistema d'avaluació corresponent, així com la qualificació mínima necessària per aprovar.

#### **Article 6. Àmbits competents per a la gestió**

Els àmbits competents per a la gestió de les beques són l'Àrea de Gestió de la Recerca, l'Administració de Personal Acadèmic i de Personal Investigador en Formació i els departaments que ofereixen beques en aquesta convocatòria.

#### **Article 7. Òrgan competent per a la resolució**

L'òrgan competent per a la resolució d'adjudicació de les beques és la Comissió de Personal Acadèmic de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la proposta prèvia dels departaments implicats en la convocatòria.

#### **Article 8. Termini i publicitat de la resolució**

La Comissió de Personal Acadèmic emet la resolució que aprova la relació provisional de les persones seleccionades i les de la llista d'espera, que es farà pública al web [www.uab.cat](http://www.uab.cat) durant el mes de **març de 2011**. La relació definitiva de persones candidates seleccionades i de la llista d'espera es farà pública durant el mes de **març de 2011** al web esmentat. Les persones seleccionades rebran una comunicació a l'adreça electrònica que han indicat al formulari de sol·licitud.

#### **Article 9. Acceptació de la beca**

9.1. Una vegada feta pública la llista definitiva, les persones candidates que per ordre de prelación siguin seleccionades rebran per correu electrònic la notificació de concessió de la beca juntament amb el document d'acceptació o de renúncia de la beca.

La persona beneficiària ha de trametre el document d'acceptació, a l'adreça [ad.personal.if@uab.cat](mailto:ad.personal.if@uab.cat), en el termini màxim de deu dies naturals a partir de l'endemà de la comunicació de l'atorgament de la beca.

9.2. Per ser donat d'alta com a becari o becària, la persona adjudicatària haurà d'haver formalitzat la matrícula del màster oficial o del programa de doctorat del curs 2010-2011. L'acceptació de la beca implica també el compromís de complir totes les condicions generals que es deriven d'aquesta convocatòria, i de conèixer i complir les normes específiques de la UAB i les mesures sobre prevenció de riscos laborals.

9.3. Les persones beneficiàries han de retornar el document d'acceptació signat en el termini i adreça assenyalats a l'apartat 9.1, o trametre el document notificant la no acceptació de la beca.

Si la persona candidata no trameta l'acceptació o el document de no acceptació dins el termini indicat s'entendrà que renuncia a l'ajut; llavors la beca podrà ser adjudicada a un altre candidat de la llista de reserva.

#### **Article 10. Substitucions**

Les baixes que es produeixin per renúncia o altres causes entre el personal investigador en formació es poden cobrir per persones candidates de la llista d'espera, durant els tres mesos des de la data d'incorporació de la persona que causa baixa. Si la data de la baixa excedeix aquest termini, la plaça quedarà vacant fins a la convocatòria següent.

Les persones que accedeixin a la condició de beneficiàries d'una beca per renúncia d'altres persones adjudicatàries gaudiran igualment de 48 mesos d'ajut a partir de la seva incorporació.

#### **Article 11. Formalització de la beca**

11.1 Les dates d'incorporació previstes seran durant la **primera quinzena del mes d'abril de 2011** i per a poder formalitzar la beca, la persona beneficiària ha de presentar a l'Administració de Personal Acadèmic i Investigador en Formació (edifici del Rectorat, planta -1) els documents que s'indiquen a continuació, en un termini mínim de set dies hàbils, abans de la data d'alta.

a) Una còpia del DNI o l'equivalent per als ciutadans de la UE.

- b) Còpia del passaport i del NIE, vigents, per a ciutadans de països que no pertanyen a la UE.
  - c) La còpia de la matrícula del màster o del doctorat a la UAB del curs 2010-2011.
  - d) Una fotocòpia compulsada del títol de llicenciatura o equivalent. Els títols obtinguts en països no comunitaris han d'estar legalitzats per via diplomàtica.
  - e) Fotocòpia del número de Seguretat Social (de la persona que serà becària)
    - Si la persona té nacionalitat espanyola, en cas que no hagi estat mai donada d'alta a la Seguretat Social, ha de dirigir-se a qualsevol de les oficines de la Tresoreria de la Seguretat Social amb el DNI per sol·licitar aquest número.
    - Si pertany a un estat membre de la UE, s'ha d'adreçar amb la targeta de resident comunitari (i si no en té, l'ha de sol·licitar prèviament a qualsevol comissaria de policia) a qualsevol de les oficines de la Tresoreria de la Seguretat Social per a sol·licitar el número.
    - Pel que fa als becaris i becàries que no pertanyin a un estat membre de la UE, serà la UAB qui els sol·licitarà el número de Seguretat Social.
  - f) Les dades bancàries.
  - g) Dues fotografies de mida carnet.
- 11.2 . La incorporació es podrà fer sempre que s'hagi presentat la documentació que s'indica en aquest article 11 i que és imprescindible per a ser donat d'alta com a becari o becària. La data d'incorporació serà comunicada al director o directora del departament corresponent.

### **Article 12. Conceptes econòmics vinculats a la beca**

- 12.1. L'import íntegre anual de les beques és de 12.371€ bruts anuals per a la primera etapa i de 17.381€ bruts anuals per a la segona etapa. Aquests imports es liquiden en 12 i 14 mensualitats, respectivament.
- 12.2. Les beques inclouen addicionalment els preus públics de la matrícula en els programes oficials de postgrau (doctorat o màsters oficials) i la tutela de la tesi. Per a qui gaudeixi de la condició de personal investigador en formació en aquesta convocatòria, el curs de referència de la matrícula és el 2010-2011. En cap cas no es cobreixen els imports de les taxes dels preus acadèmics o els costos de cursos que superin els 32 crèdits en el cas dels programes de doctorat, o els que superin els 60 crèdits en el cas dels màsters oficials, durant el període de gaudiment de la beca. No se subvencionen els preus per gestió de l'expedient acadèmic, ni tampoc no es cobreix l'import dels crèdits convalidats ni dels crèdits de màsters o doctorats d'altres universitats.
- 12.3. El personal investigador en formació està inclòs en el règim general de la Seguretat Social, d'acord amb el que preveu el Reial decret 63/2006, de 27 de gener (BOE 3/2/2006).
- 12.4 El pagament s'efectuarà cada mes, per mesos vençuts, directament a la persona beneficiària i se li aplicaran les retencions corresponents d'acord amb la normativa vigent.

### **Article 13. Drets del personal investigador en formació**

Són drets del personal investigador en formació:

- a) Percebre l'import corresponent a la beca en la forma establerta en els articles 11 i 12 d'aquesta convocatòria.
- b) Obtenir la col·laboració i el suport necessaris de la Universitat per a desenvolupar amb normalitat els estudis i el programa de recerca, d'acord amb les disponibilitats del departament d'adscripció.
- c) Gaudir dels drets de la propietat intel·lectual i industrial derivats de l'activitat de recerca, segons la seva contribució i d'acord amb la legislació vigent.
- d) Utilitzar els serveis que ofereix la Universitat i participar en el conjunt de les seves activitats d'acord amb la normativa interna de la UAB.
- e) Gaudir dels drets i els avantatges socials dels quals gaudeix el personal acadèmic de la UAB.
- f) Optar a altres ajuts complementaris per a estades breus fora de Catalunya destinades a completar la formació investigadora relacionada amb el projecte de recerca que porta a terme, acompanyant la sol·licitud del vistiplau del director o directora de tesi.
- g) La resta de drets que preveu l'article 5è del Reial decret 63/2006.

### **Article 14. Obligacions del personal investigador en formació**

Són obligacions del personal investigador en formació:

- a) Incorporar-se al departament, dur a terme les activitats previstes en el seu programa de doctorat o de formació en la recerca, complir els objectius del programa de formació i, en el moment adequat, les directrius establertes pel director o directora de tesi.
- b) Complir la normativa interna de la Universitat.
- c) Impartir el programa de col·laboració docent d'acord amb el que es determina en l'article 16.
- d) En la producció escrita derivada del treball dut a terme, fer-hi constar l'expressió: «Amb el suport de la Universitat Autònoma de Barcelona».
- e) Demanar autorització al Vicerectorat de Personal Acadèmic per a qualsevol canvi o incidència que afecti

el desenvolupament de la beca.

f) Presentar a l'Administració de Personal Acadèmic i Investigador en Formació les renúncies de la beca mitjançant un escrit raonat adreçat al Vicerectorat de Personal Acadèmic amb una antelació mínima de 15 dies a la data efectiva de la renúncia.

g) Facilitar tota la informació sol·licitada i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que li pugui requerir la UAB.

h) Les persones que no pertanyin a un estat membre de la UE han de tramitar i aconseguir, per a la segona etapa de la beca, l'autorització de treball perquè se les pugui contractar.

i) El director o directora de tesi ha d'estar vinculat a la UAB mitjançant qualsevol de les formes previstes als Estatuts, i la tesi s'ha de desenvolupar i llegir a la UAB.

j) El coneixement de les llengües oficials a la UAB d'acord amb la normativa vigent.

### Article 15. Obligacions de la Universitat

Són obligacions de la Universitat:

a) Facilitar la credencial identificativa corresponent al personal investigador en formació, document que cal conservar al llarg del gaudi de l'ajut per acreditar-se com a becari o becària.

b) Formalitzar el contracte corresponent per al personal investigador en formació de segona etapa d'acord amb la legislació vigent aplicable.

c) Proporcionar al personal investigador en formació el suport necessari i facilitar-li la utilització dels mitjans, instruments o equips que siguin necessaris per a desenvolupar amb normalitat la seva activitat.

d) Vetllar pel desenvolupament adequat del programa de formació del personal investigador en formació.

e) Vetllar pel règim d'incompatibilitats.

f) La resta d'obligacions que estableix l'article 7è del Reial decret 63/2006

### Article 16. Col·laboració en activitats docents

16.1. L'acceptació de la beca implica automàticament la participació del personal investigador en formació en un programa de col·laboració en tasques docents, amb finalitat formativa, de fins a 45 hores anuals durant el primer any i 60 hores anuals durant els tres anys restants. La docència del primer any de la primera etapa estarà concentrada prioritàriament en el segon semestre i no tindrà una tipologia docent heterogènia.

16.2. Aquesta col·laboració docent en cap cas significa responsabilitat del personal investigador en formació sobre l'assignatura ni sobre la programació d'aquesta.

16.3. Aquestes col·laboracions han de ser certificades, a l'efecte de currículum, pels departaments implicats.

### Article 17. Incompatibilitats de la beca

17.1. La condició de personal investigador en formació d'aquest programa és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que puguin restar exclusivament a la dedicació a la formació i a la recerca.

17.2. Es poden autoritzar les percepcions que procedeixin de tasques, a la UAB, docents (cursos, conferències o ponències) o investigadores (llibres o articles) directament associades a la recerca duta a terme pel personal investigador en formació, sempre que tinguin caràcter esporàdic o no habitual.

17.3. Les percepcions per les activitats esmentades hauran de ser autoritzades pel Vicerectorat de Personal Acadèmic.

17.4. Es poden autoritzar les percepcions que procedeixen d'ajuts per a assistència a congressos, reunions o jornades científiques, i ajuts per a estades breus i trasllats temporals, concedits per organismes públics o privats, nacionals o estrangers, que estiguin relacionats amb la seva recerca.

17.5. En el supòsit d'incompatibilitat sobrevinguda, la Universitat ha de procedir a revocar la beca.

17.6. El fet d'haver gaudit d'una beca predoctoral d'investigació no determina cap tipus de compromís de la Universitat amb relació a la incorporació posterior de la persona beneficiària a la plantilla de la Universitat.

### Article 18. Interrupcions

18.1. Durant la primera etapa, el Vicerectorat de Personal Acadèmic pot concedir la interrupció temporal de gaudi de la beca a petició raonada de la persona interessada, sense percepció econòmica i amb la conformitat expressa del director o directora del departament i, en el moment que convingui, del director o directora del treball de tesi, per un termini màxim d'un any, amb el benentès que el període interromput no es podrà recuperar.

Durant el període d'interrupció de l'ajut, la persona beneficiària serà donada de baixa a la Seguretat Social. La reincorporació després d'una interrupció s'haurà de comunicar amb un mínim de 15 dies d'antelació a la data de l'alta. La no incorporació un cop finalitzat el període d'interrupció es considerarà com a renúncia i serà baixa automàtica.

18.2. Les suspensions per maternitat/paternitat, adopció o acolliment preadoptiu o permanent de menors de sis

anys per part de les persones beneficiàries són per al mateix període que les que estan establertes legalment per a aquests casos. Durant aquest període es mantindrà el 100 % de la percepció de la beca.

Els becaris i becàries tindran dret a una interrupció temporal en els supòsits de baixa per malaltia o accident. Les baixes per incapacitat temporal, es podran recuperar sempre que els períodes siguin d'un mínim de 30 dies, i que les disponibilitats pressupostàries ho permetin.

Les baixes per incapacitat temporal i les de maternitat/paternitat s'han de comunicar i acreditar a l'Àrea de Personal Acadèmic de la UAB. Les persones beneficiàries han de fer els tràmits i gestions d'acord amb les normes de la Seguretat Social.

18.3. D'acord amb la normativa vigent, la beca de primera etapa o la del contracte de segona etapa es perllongarà per la mateixa durada en què hagi estat suspesa pels motius expressats en l'apartat anterior.

18.4. Quan un becari o becària s'ha d'absentar per raó d'estudis ha de sol·licitar el corresponent permís, que ha d'estar prèviament autoritzat pel director o directora del departament i si escau, pel director o directora de la tesi.

### Article 19. Incompliments

19.1. L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions que s'estableixen en aquesta convocatòria i en altres normes aplicables, donarà lloc a l'obertura d'un expedient d'incompliment, la resolució del qual, després d'una audiència prèvia amb la persona interessada, podrà significar la revocació total o parcial de la beca concedida i el reintegrament de la quantia que s'estableixi en funció dels criteris aplicables i a la demora corresponents, d'acord amb el que estableixen el Títol II (reintegrament de subvencions), el Títol III (control financer) i el títol IV (infraccions i sancions de la Llei general de subvencions) i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre..

19.2. Els criteris proporcionals de graduació d'incompliments són els següents:

- a) L'incompliment total i manifest dels objectius de formació docent i científica pels quals es concedeix l'ajut, determinat a través dels mecanismes de seguiment i control científicotècnic, serà causa de reintegrament total de la subvenció i, si escau, de la pèrdua del dret a cobrar les quantitats pendents de percebre.
- b) La realització de modificacions no autoritzades en les condicions inicials de l'ajut i de l'incompliment dels objectius parcials, comportaran la devolució de la quantitat afectada, i si escau, la pèrdua del dret de cobrament de les quantitats pendents de percebre.
- c) En el cas de no comunicar altres activitats que siguin incompatibles, es podrà requerir la devolució de l'ajut pel temps que s'hagi produït aquesta incompatibilitat de forma parcial o total o procedir a la revocació de l'ajut.
- d) La no presentació, d'acord amb el que estableix aquesta convocatòria, amb el requeriment de la UAB, dels informes de seguiment i de la documentació adicional ( matrícula de cada curs) comportarà la devolució de les quantitats rebudes durant el període no justificat.
- e) El fet de no complir les mesures de difusió que estableix l'article 31.3 del Reglament general de subvencions serà causa de reintegrament parcial de l'import associat a l'incompliment corresponent.
- f) La no declaració d'haver gaudit de qualsevol ajut o beca d'anàloga naturalesa o el fet de falsejar dades de la declaració, seran causa de reintegrament parcial o total de l'import associat a aquest incompliment, i si escau, de pèrdua del dret a cobrar les quantitats pendents de percebre.

### Article 20. Criteris d'avaluació i selecció

20.1. Els departaments valoraran els mèrits de les persones candidates d'acord amb l'expedient acadèmic i el currículum que presentin (màsters realitzats, experiència professional, investigació, publicacions, comunicacions, congressos, coneixement d'idiomes, etc.) i, una vegada feta la valoració global de cada sol·licitant i d'acord amb els perfils i les necessitats de cada departament, aquests elaboraran la relació prioritzada de les persones candidates, de les quals la nota mínima de l'expedient acadèmic ha de ser igual o superior a 1,5, que es calcularà d'acord amb l'aplicació dels criteris per a establir el barem que s'especifiquen en el punt 20.2 d'aquest article.

Amb la relació resultant, els departaments emetran la proposta de resolució, que es trametrà a la Comissió de Personal Acadèmic perquè l'aprovi, si escau.

20.2. Per calcular la nota mitjana de l'expedient de grau la puntuació va de 0 a 4, i s'apliquen els criteris que es poden trobar a l'apartat IV de l'annex de la Resolució IUE/2644/2010 de 30 de juliol (DOGC núm. 5687, de 6.8.2010).

En el cas de títols obtinguts en universitats estrangeres, per a calcular la nota mitjana s'han d'utilitzar les taules d'equivalències aprovades per l'AGAUR que figuren a la resolució esmentada anteriorment.

### Article 21. Al·legacions

En el termini de deu dies naturals, a comptar de l'endemà de fer-se públiques les llistes de persones admeses provisionals i definitives, respectivament, les persones interessades poden presentar, a [beques.agr@uab.cat](mailto:beques.agr@uab.cat),

les al·legacions que considerin oportunes.

Contra les resolucions adoptades en resposta a les al·legacions esmentades, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant el rector o rectora, en el termini màxim d'un mes.

D'acord amb el que preveu l'article 111 de la Llei 30/1992, de 26 de desembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la interposició de recursos contra els acords i les resolucions dels òrgans competents no suspèn obligatòriament l'execució dels actes impugnats.

## Article 22. Protecció de dades

Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran a un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona amb la finalitat de gestionar el procés de tramitació i atorgament de les beques convocades.

D'acord amb el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les persones interessades podran exercir, davant la Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona, els drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades.

## ANNEX I

<i>Departament</i>	<i>Nombre de beques</i>	<i>Perfil de la beca</i>	<i>Referència</i>
Física	2	Física teòrica de Partícules	404-01-2/E2010
Bioquímica i Biologia Molecular	1	Investigació en control del cicle cel·lular eucariota.	406-01-1/E2010
Economia de l'Empresa	2	Organització i Direcció d'Empreses	410-01-2/E2010
Economia i Història Econòmica	11	Fonaments de l'Anàlisi Econòmica	412-01-11/E2010
Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia i Medicina Preventiva	1	Desenvolupar una metodologia estadística per analitzar l'associació multivariable de factors psicosocials i les seves associacions amb la salut	418-01-1/E2010
Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia i Medicina Preventiva	1	Bioinformàtica de sistemes biològics	418-02-1/E2010
Didàctica de la Matemàtica i de les Ciències experimentals	1	Didàctica de les Ciències Experimentals	423-01-1/E2010
Didàctica de la Matemàtica i de les Ciències experimentals	1	Didàctica de la Matemàtica	423-02-1/E2010
Pedagogia Aplicada	1	Didàctica i Organització Escolar	432-01-1/E2010
Enginyeria Química	1	Eliminació biològica de nitrògen i fòsfor amb reactors seqüencials	447-01-1/E2010
Enginyeria Química	1	Biologia molecular de llevats ( <i>Pichia pastoris</i> ) i operació en bioreactors	447-01-2/E2010
Biologia Cel·lular, Fisiologia i Immunologia	1	Biologia Cel·lular	456-01-1/E2010
Microelectrònica i Sistemes Electrònics	2	Enginyer electrònic, telecomunicacions o biomèdic. Coneixements en biologia i medicina i tecnologies de fabricació de micro i nanosistemes	470-01-2/E2010
Ciències de la Computació	2	Visió per Computador. Sistemes avançats per a Assistència a la Conducció	471-01-2/E2010
Enginyeria de la Informació i de les Comunicacions	1	Seguretat en xarxes i aplicacions distribuïdes I	472-01-1/E2010
Enginyeria de la Informació i de les Comunicacions	1	Seguretat en xarxes i aplicacions distribuïdes II	472-02-1/E2010
Periodisme i ciències de la comunicació	1	Periodisme	478-01-1/E2010

**Acord 41/ 2010, d'1 d'octubre**, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, els nomenaments com a professors emèrits del doctors Frederic Bartomeus Jené i Carme Azcárate Giménez.

#### **I.3.4. Comissió de Transferència de Coneixements i de Projectes Estratègics**

---

**Acord 13/ 2010, de 7 d'octubre**, pel qual s'aprova el text de la proposta de nova Normativa bàsica de serveis de la UAB i elevar-la a la Comissió d'Investigació per a la seva aprovació junt amb un document on es reculli el llistat de serveis científicotècnics reconeguts per la UAB.

**Acord 14/ 2010, de 7 d'octubre**, pel qual s'aprova el text de la proposta de Reglament de la Unitat Tècnica de Protecció Radiològica de la UAB i elevar-la a la Comissió d'Investigació per a la seva aprovació.

#### **I.4. Comissió de Reclamacions**

---

**Acord 3/ 2010, de 5 d'octubre**, pel qual s'estima parcialment la reclamació presentada per una candidata contra la proposta de la comissió de concursos que jutjà el concurs d'una plaça de professor titular de l'Àrea d'Arqueologia, de referència B1/602. Carme Ruestes Bitrià

**Acord 4/ 2010, de 5 d'octubre**, pel qual s'estima parcialment la reclamació presentada per dos candidats contra la proposta de la comissió de concursos que jutjà el concurs d'una plaça de professor lector de l'Àrea de Literatura Espanyola, de referència 35/D0428. Francisco Sáez Raposo i Ana Casas Janices

**Acord 5/ 2010, de 5 d'octubre**, pel qual es desestima la reclamació presentada per un candidat contra la proposta de la comissió de concursos que jutjà el concurs d'una plaça de professor lector i destinació a la Unitat de Bioquímica del Departament de Bioquímica i Biologia Molecular de la Facultat de Biociències, de referència 7/D40601. Raimon Sabaté Lagunas

**Acord 6/ 2010, de 5 d'octubre**, pel qual es desestima la reclamació presentada per un candidat contra la proposta de la comissió de concursos que jutjà el concurs d'una plaça de professor lector i destinació a la Unitat de Biofísica del Departament de Bioquímica i Biologia Molecular de la Facultat de Medicina de referència 7/D40601. Raimon Sabaté Lagunas

**Acord 7/ 2010, de 5 d'octubre**, pel qual s'estima parcialment la reclamació presentada per una candidata contra la proposta de la comissió de concursos que jutjà el concurs de dos places de professor lector del Departament de Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació, per l'Àrea de coneixement de psicologia evolutiva i de l'educació, unitat de psicologia evolutiva i de l'educació de la Facultat de Ciències de l'Educació, de referència 64/D0464. Catarina Dinis Pereira de Sousa

**Acord 8/ 2010, de 5 d'octubre**, pel qual es desestima la reclamació presentada per un candidat contra la proposta de la comissió de concursos que jutjà el concurs d'una plaça de professor lector i destinació al Departament de periodisme i comunicació, Àrea de coneixement en periodisme, de referència 82/D0478. Antoni Ramoneda Elías

**Acord 9/ 2010, de 5 d'octubre**, pel qual es desestima la reclamació presentada per una candidata contra la proposta de la comissió de concursos que jutjà el concurs de dues places de professor lector i destinació al Departament de Sociologia, de referència 40/D0434. Margarita Mari Klossé

#### **I.5. Junta Electoral General**

---

**Resolució de Junta Electoral General, de 20 d'octubre de 2010**, per la qual es publiquen els censos electorals provisionals per a les eleccions de representants d'estudiants al Claustre de la UAB del dia 24 de novembre de 2010.

**Resolució de Junta Electoral General, de 29 d'octubre de 2010**, per la qual es resolen les reclamacions fetes a la publicació dels censos electorals provisionals per a les eleccions de representants d'estudiants al Claustre de la UAB del dia 24 de novembre de 2010.

**Resolució de Junta Electoral General, de 29 d'octubre de 2010**, per la qual es publiquen el censos electorals definitius per a les eleccions de representants d'estudiants al Claustre de la UAB del dia 24 de novembre de 2010.



## I.6. Resolucions del Rectorat

---

**Resolució de la rectora, de 15 d'octubre de 2010**, per la qual es convoquen eleccions a representants dels estudiants al Claustre de la Universitat Autònoma de Barcelona

De conformitat amb el que disposen els Estatuts de la UAB i el Reglament Electoral de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovat pel Consell de Govern el dia 22 de desembre de 2003 i modificat per acords de dates 27 de setembre de 2006, 2 d'octubre de 2008 i 30 de setembre de 2010.

Atès que en data 6 d'octubre de 2010 es va reunir la Junta Electoral General de la UAB i va elaborar el calendari electoral, així com també ha donat el seu vistiplau a la distribució del nombre de membres del Claustre per centres, i de conformitat amb el que disposa el Reglament Electoral.

Atès que la disposició addicional quarta del Reglament Electoral estableix que la convocatòria de les eleccions podrà preveure la utilització del sistema de votació electrònica per a l'emissió dels vots i per al seu escrutini paral·lelament al sistema de votació presencial.

Atès que s'ha valorat la conveniència de portar a terme una experiència pilot de desenvolupament del sistema de votació electrònica en dos centres de la UAB, la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia i l'Escola d'Enginyeria, i que, per tal de garantir la disponibilitat i la seguretat dels recursos necessaris per al desenvolupament d'aquest sistema, la proposta compta amb el previ vistiplau de la secretària general i del comissionat de la rectora per a la Societat de la Informació. Així mateix la proposta també compta amb el vistiplau de la Junta Electoral General.

### RESOLC

Primer.- Convocar eleccions a representants dels estudiants al Claustre de la Universitat Autònoma de Barcelona per al dia 24 de novembre de 2010, d'acord amb el calendari electoral i la distribució de representants que pertoca a cada circumscripció electoral, que es recull en l'annex núm. 1.

Segon.- Autoritzar la utilització del sistema de votació electrònica com a experiència pilot en els centres següents: Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia i Escola d'Enginyeria, d'acord amb les previsions específiques dels aspectes organitzatius que es recullen en l'annex núm. 2.

La rectora

Ana Ripoll Aracil

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 d'octubre de 2010



**ANNEX NÚM. 1****Calendari de les Eleccions de Representants d'Estudiants al Claustre 2010**

Publicació censos electorals provisionals	20 d'octubre
Termini de reclamacions al cens electoral	del 21 al 26 d'octubre
Termini per a la presentació de candidatures	del 21 d'octubre al 3 de novembre
Resolució de les reclamacions per la Junta Electoral General	29 d'octubre
Publicació del cens electoral definitiu	29 d'octubre
Proclamació provisional dels candidats per la Junta Electoral General	5 de novembre
Termini per a presentar reclamacions a la proclamació dels candidats	del 8 al 9 de novembre
Proclamació definitiva dels candidats per la Junta Electoral General	11 de novembre
Termini per a exercir el vot anticipat	de l'11 al 22 de novembre
Campanya electoral	de l'11 al 23 de novembre
Sorteig per a la designació dels membres de les meses electorals	8 de novembre
Dia de les eleccions	24 de novembre
Proclamació provisional dels resultats de les eleccions	24 de novembre
Termini per a la presentació de reclamacions als resultats provisionals	del 25 al 26 de novembre
Proclamació dels resultats definitius per la Junta Electoral General	30 de novembre

**Nombre de representants a elegir per a cada circumscripció electoral a les Eleccions de Representants d'Estudiants al Claustre 2010, atenent al nombre d'estudiants per centre**

Escola d'Enginyeria	6
Escola de Postgrau	11
Facultat de Biociències	6
Facultat de Ciències	6
Facultat de Ciències de la Comunicació	6
Facultat de Ciències de l'Educació	7
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	4
Facultat de Dret	6
Facultat d'Economia i Empresa	9
Facultat de Filosofia i Lletres	9
Facultat de Medicina	6
Facultat de Psicologia	6
Facultat de Traducció i d'Interpretació	4
Facultat de Veterinària	4

**ANNEX NÚM. 2****Previsions específiques dels aspectes organitzatius de la votació electrònica per a l'elecció de representants dels estudiants al Claustre**

a.- L'aplicació del sistema de votació electrònica serà efectiu únicament a dos centres, com a primera experiència desenvolupada a la UAB, i per tal de poder mesurar les implicacions tècniques que comporta.

Els centres proposats per a desenvolupar l'experiència pilot són la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia i l'Escola d'Enginyeria.

b.- El termini per a poder efectuar el vot electrònic serà coincident amb la previsió de votació anticipada recollit al calendari electoral, és a dir, de les 12:00 hores de l'11 de novembre de 2010 a les 12:00 hores del 22 de novembre de 2010.

c.- Els votants dels centres que desenvoluparan l'experiència pilot només podran fer efectiva la votació anticipada a través del sistema de votació electrònica.

d.- Els votants podran efectuar la seva votació en diverses ocasions, i el sistema garanteix que només serà vàlida l'última votació efectuada.

e.- Les persones que exerceixin el seu dret a vot pel sistema de votació electrònica no podran fer efectiva la votació presencial. S'establiran els mecanismes adients per tal que els membres de les meses electorals corresponents disposin de la informació necessària per a identificar les persones que hagin votat electrònicament.

f.- Els sistemes d'identificació dels votants seran a través del NIU i password que facilita la UAB als estudiants o l'identificació a través de l'IDCat.

g.- La mesa electoral electrònica estarà composta per la secretària general, que la presidirà, el comissionat de la rectora per la Societat de la Informació, i tres vocals: un representant del personal docent pertanyent al sector A, un representant dels estudiants i un representant del personal d'administració i serveis. Els vocals i els seus suplents s'escolliran per sorteig entre aquests col·lectius corresponents a la Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia i a l'Escola d'Enginyeria.

Així mateix assistiran com a observadors els secretaris dels centres que participen de la prova pilot, el delegat de la rectora per a Estudiants, la cap del Gabinet Jurídic i la cap de l'OCI.

h.- Es nomena una mesa d'administració encarregada de seguir el procediment establert a la plataforma de votació electrònica amb la següent composició: el comissionat de la rectora per la Societat de la Informació, la cap del Gabinet Jurídic i la cap de l'Oficina de Coordinació Institucional.

## I.7. Resolucions de la Gerència

---

**Resolució del gerent, d'1 d'octubre de 2010,** de reestructuració de la Vicegerència de Recerca, en els termes que tot seguit s'indiquen:

### Article 1

La Vicegerència de Recerca s'organitza en una Àrea de Gestió de la Recerca i en els àmbits funcionals següents:

— Àmbit de la promoció i impuls de processos de gestió de projectes internacionals de recerca, la funció característica del qual és l'assessorament a la participació i lideratge de projectes internacionals, així com la preparació, execució i realització de projectes propis finançats per les administracions. Aquest àmbit tindrà categoria orgànica d'oficina i al capdavant hi haurà un cap d'Oficina de Projectes Internacionals de Recerca.

— Àmbit de promoció, participació i assessorament sobre la valorització i patents, la funció característica del qual és l'assessorament en estratègies de protecció, avaluació i protecció dels resultats de recerca; elaboració d'estudis de patentabilitat i vigilància tecnològica; valorització dels resultats de la recerca; elaboració dels acords de transferència, i participació en xarxes nacionals i internacionals. Aquest àmbit tindrà categoria orgànica d'oficina i al capdavant hi haurà un cap d'Oficina de Valorització i Patents.

— Àmbit de coordinació i gestió de recursos administratius i econòmics dels serveis científicotècnics, la funció característica del qual és la coordinació de la gestió administrativa i de la gestió econòmica dels serveis científicotècnics, el seguiment dels acords d'aquests serveis amb el Vicerectorat de Projectes Estratègics i Planificació i la implementació de plans de millora. Aquest àmbit tindrà categoria orgànica d'unitat i al capdavant hi haurà un coordinador d'Unitat de Coordinació dels Serveis Científicotècnics.

— Àmbit de promoció de la UAB en activitats d'innovació tecnològica i vinculació de la UAB amb els centres de recerca en què hi participi la UAB i/o hi estiguin adscrits. La funció característica d'aquest àmbit és el disseny i el desplegament d'accions per a la gestió de la participació de la UAB en empreses de base tecnològica, la gestió dels convenis i adscripcions del personal docent i investigador a instituts i centres de recerca amb entitat jurídica pròpia i el suport a la Comissió de Transferència.

— Àmbit de suport al Vicerectorat de Projectes Estratègics i Planificació, la funció característica del qual és el suport al desplegament de les actuacions lligades al Campus d'Excel·lència Internacional (UAB<sup>CEI</sup>), a projectes d'infraestructures, acords específics amb institucions de recerca, empreses i altres entitats de l'entorn UAB<sup>CEI</sup>, i actuacions referents a la internacionalització i captació de talent internacional en R+D, així com en l'elaboració i anàlisi de projectes de caire estratègic per a la UAB. Aquest àmbit no tindrà caràcter estructural sinó condició singular com a responsable de la coordinació del UAB<sup>CEI</sup>

## Article 2

En l'àmbit de l'Àrea de Gestió de la Recerca es crea la Unitat de Contractes i Convenis amb la funció de gestionar els convenis de col·laboració en activats de recerca i els contractes a l'ampar de l'article 83 de la LOMLOU.

## Article 3

3.1. S'amortitza el lloc de cap de l'Àrea de Desenvolupament i Valorització de la Recerca, tot mantenint la Unitat d'Assessorament i la de Garantia de Qualitat, transformada aquesta última en servei, amb les mateixes funcionalitats i dependència directa orgànica i funcional de la Vicegerència de Recerca. El Servei de Garantia de Qualitat passa a formar part de les estructures transversals de recerca.

3.2. Desapareix l'Oficina de Gestió de Projectes Estratègics, per raó de l'assumpció funcional del Parc de Recerca de la UAB. Es crea l'Oficina d'Innovació i de relacions amb Centres Vinculats, les funcions de la qual seran la gestió del procés de creació d'empreses de base tecnològica, juntament amb altres funcions que li siguin atribuïdes per al desplegament de les actuacions lligades a la vinculació a centres de recerca amb entitat jurídica pròpia i de suport als vicerectorats de l'àmbit de la recerca i transferència.

3.3. L'Àrea de Gestió de la Recerca manté les seves funcions i la seva condició estructural com a unitat orgànica de primer nivell, al capdavant de la qual hi ha un cap d'àrea.

## Disposició derogatòria

**Única.** Queden derogades totes les resolucions que contradiguin aquesta resolució, i, en concret, qualsevol disposició sobre estructura interna de l'Àrea de Desenvolupament i Valorització de la Recerca i de l'Oficina de Gestió de Projectes Estratègics, extintes a partir d'ara.

## II. Nomenaments i cessaments

### II.1. Facultats i Escoles universitàries

#### *Nomenaments*

**Resolució de la rectora, de 6 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Josep Maria Escolà Tuset coordinador de Graus Combinats de la Facultat de Filosofia i Lletres.

**Resolució de la rectora, de 13 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Jesús Giraldo Arjonilla coordinador de la Unitat Docent de Ciències Mèdiques Bàsiques.

**Resolució de la rectora, de 13 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena la senyora Maria Isabel Fernández Cano secretària de la Unitat Docent de Ciències Mèdiques Bàsiques.

**Resolució de la rectora, de 18 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Joan Deus Yela coordinador dels Estudis de Grau en Logopèdia de la Facultat de Psicologia.

**Resolució de la rectora, de 18 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Miquel Torregrosa Álvarez coordinador dels Estudis de Grau en Psicologia de la Facultat de Psicologia.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Francisco Javier Lafuente Sancho coordinador d'Estudis d'Enginyeria Química de l'Escola d'Enginyeria.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena la senyora Gemma Garcia Alonso coordinadora d'Estudis d'Enginyeria de Materials de l'Escola d'Enginyeria.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Joan Oliver Malagelada secretari en funcions de l'Escola d'Enginyeria.

#### *Cessaments*

**Resolució de la rectora, de 13 d'octubre de 2010**, per la qual el senyor Antoni Morros Carulla cessa com a coordinador de la Unitat Docent de Ciències Mèdiques Bàsiques.

**Resolució de la rectora, de 18 d'octubre de 2010**, per la qual el senyor Joan Deus Yela cessa com a coordinador de Titulació de la Llicenciatura de Psicologia de la Facultat de Psicologia.

**Resolució de la rectora, de 18 d'octubre de 2010**, per la qual el senyor Josep Maria Vendrell Bruçet cessa com a coordinador de Titulació de la Llicenciatura de Psicologia de la Facultat de Psicologia.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual la senyora M. Dolors Benaiges Massa cessa com a coordinadora d'Estudis de la Diplomatura de Logopèdia de la Facultat de Psicologia.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual el senyor Santiago Suriñach Cornet cessa com a coordinador d'Estudis d'Enginyeria de Materials de l'Escola d'Enginyeria.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual el senyor Joaquim Borges Ayats cessa com a secretari en funcions de l'Escola d'Enginyeria.

## **II.2. Departaments**

---

#### *Nomenaments*

**Resolució de la rectora, de 4 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Màrius Martínez Muñoz coordinador de l'Àrea de Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació del Departament de Pedagogia Aplicada.

**Resolució de la rectora, de 4 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Joaquín Gairín Sallán coordinador de Tercer Cicle del Departament de Pedagogia Aplicada.

**Resolució de la rectora, de 6 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena la senyora Gemma París Romia coordinadora de Tercer Cicle del Departament de Didàctica de l'Expressió Musical, Plàstica i Corporal.

**Resolució de la rectora, de 7 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Joan Manyosa Ribatallada coordinador de la Unitat de Biofísica del Departament de Bioquímica i de Biologia Molecular.

**Resolució de la rectora, de 7 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena la senyora Immaculada Ponsa Arjona coordinadora de la Unitat de Biologia Cel·lular i de Genètica Mèdica (Facultat de Medicina) del Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia.

**Resolució de la rectora, de 15 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Santiago Suriñach Cornet director del Departament de Física.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Rafel Escribano Carrascosa coordinador d'Assumptes Econòmics del Departament de Física.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Jorge Pàmies Rovira coordinador de Tercer Cicle del Departament de Pedagogia Sistemàtica i Social.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena la senyora Margarida Massot Verdú secretària del Departament de Pedagogia Sistemàtica i Social.

#### *Cessaments*

**Resolució de la rectora, de 4 d'octubre de 2010**, per la qual el senyor Miquel Amador Guillem cessa com a coordinador de l'Àrea de Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació del Departament de Pedagogia Aplicada.

**Resolució de la rectora, de 4 d'octubre de 2010**, per la qual el senyor José Tejada Fernández cessa com a coordinador de Tercer Cicle del Departament de Pedagogia Aplicada.

**Resolució de la rectora, de 6 d'octubre de 2010**, per la qual la senyora M. Lourdes Martínez Mínguez cessa com a coordinadora de Tercer Cicle del Departament de Didàctica de l'Expressió Musical, Plàstica i Corporal.

**Resolució de la rectora, de 7 d'octubre de 2010**, per la qual el senyor Francisco Valero Barranco cessa com a responsable d'Adaptació a l'Espai Europeu d'Educació Superior del Departament d'Enginyeria Química.

**Resolució de la rectora, de 7 d'octubre de 2010**, per la qual el senyor Manuel Sabés Xamaní cessa com a coordinador de la Unitat de Biofísica del Departament de Bioquímica i de Biologia Molecular.

**Resolució de la rectora, de 7 d'octubre de 2010**, per la qual la senyora Cristina Templado Meseguer cessa com a coordinadora de la Unitat de Biologia Cel·lular i de Genètica Mèdica (Facultat de Medicina) del Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia.

**Resolució de la rectora, de 15 d'octubre de 2010**, per la qual el senyor Josep Enric Llebot Rabagliati cessa com a director del Departament de Física.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual el senyor Gaspar Orriols Tubella cessa com a coordinador d'Assumptes Econòmics del Departament de Física.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual la senyora Isabel Álvarez Cánovas cessa com a coordinadora de Tercer Cicle del Departament de Pedagogia Sistemàtica i Social.

**Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual la senyora M. Montserrat Canals Cadafalch cessa com a secretària del Departament de Pedagogia Sistemàtica i Social.

### **II.3. Institucionals**

---

#### *Nomenaments*

**Resolució de la rectora, d'1 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Josep Enric Llebot Rabagliati vicerector de Política Econòmica i d'Organització.

**Resolució de la rectora, d'1 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena la senyora Maria José Recoder Sellarès vicerectora de Relacions Institucionals i de Comunicació.

**Resolució de la rectora, de 14 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Jordi Carrabina Bordoll director del Centre d'Accessibilitat i Intel·ligència Ambiental de Catalunya (CaiaC).

**Resolució de la rectora, de 25 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Josep Enric Llebot Rabagliati membre representant de la Universitat Autònoma de Barcelona a l'Associació Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona.



### *Cessaments*

**Resolució de la rectora, d'1 d'octubre de 2010**, la senyora Magda Solà Tey cessa com a vicerectora d'Economia i d'Organització.

**Resolució de la rectora, d'1 d'octubre de 2010**, per la qual la senyora Maria José Recoder Sellarès cessa com a vicerectora de Relacions Institucionals.

**Resolució de la rectora, de 25 d'octubre de 2010**, per la qual la senyora Magda Solà Tey cessa com a representant de la UAB a l'Associació Pacte Industrials de la Regió Metropolitana de Barcelona.

## **III. Convenis**

### **III.1. Marcs de col·laboració**

---

**Conveni de 26 de maig de 2010**, entre la UAB i la Fundació Institut Català de Farmacologia (FICF), per establir el desplegament de línies d'actuació conjuntes que afavoreixin i incrementin les col·laboracions relacionades amb els objectius respectius.

**Conveni de 10 de maig de 2010**, entre la UAB i The North-West Academy of Public Administration (Rússia), per establir un conveni marc.

**Conveni de 8 d'octubre de 2010**, entre la UAB i la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, per establir el marc de col·laboració en els aspectes acadèmics, professionals, d'investigació en matèria institucional, acadèmica, d'investigació i econòmica.

### **III.2. Específics**

---

**Conveni de 9 de novembre de 2009**, entre la UAB, la Universitat Pompeu Fabra i Televisió de Catalunya, S.A., per a establir la col·laboració entre les parts per a la realització del Màster en Innovació i Qualitat televisives.

**Conveni de 31 de desembre de 2010**, entre la UAB i la Università IUAV di Venezia, la Università degli Studi di Sassari (UniSS), la Universidade Técnica de Lisboa (UTL) i la Universitat de Girona (UdG), per a la realització del Màster Europeu en Planificació i Polítiques per a les Ciutats, el Medi Ambient i el Paisatge.

**Conveni de 22 de febrer de 2010**, entre la UAB, el Consorci d'Educació de Barcelona i Barcelona de Serveis Municipals, S.A. (Divisió Parc Zoològic de Barcelona), per a la renovació del conveni de col·laboració per promoure activitats educatives i de recerca en el camp de la neurociència social a través de la Càtedra Cerebell Social de 10/10/07, reg. 2885,1 i 15/07/08, reg. 2885,1.1 (Taller "Tan monos com jo")

**Conveni d'1 de juny de 2010**, entre la UAB i l'Associació de Tècnics d'Informàtica, per desenvolupar i prestar els serveis associats en relació a ECDL Advanced.

**Conveni de 4 de juny de 2010**, entre la UAB i l'Institut d'Estadística de Catalunya, per a la celebració del VII Concurs Student d'Estadística Aplicada.

**Conveni de 10 de juny de 2010**, entre la UAB i l'Ayuntamiento de Coslada, per a la realització del Projecte d'Investigació "Ethical Frameworks for Telecare Technologies for older people at home (EFORTT)"

**Conveni de 22 de juny de 2010**, entre la UAB i el Consorci per a la promoció dels municipis del Moianès, per tal d'emmarcar l'actuació en la participació en el projecte "Campus Itaca" de la UAB per a l'any 2010.

**Conveni de 29 de juny de 2010**, entre la UAB i la Universitat de Barcelona, per a la impartició conjunta, organització i desenvolupament dels ensenyaments conduents al títol oficial conjunt de Graduat/ada en Estudis Francesos, a partir del curs acadèmic 2010-2011.

**Conveni de 8 de juliol de 2010**, entre la UAB i el Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, per a potenciar el desenvolupament d'activitats d'assessorament, projectes, formatives, i divulgació en l'àmbit del medi ambient i potenciar la transferència del coneixement de la universitat cap a la societat, mitjançant els instruments que disposa l'administració catalana. La col·laboració es farà a través de l'Institut de Ciència i Tecnologia.

**Conveni de 26 de juliol de 2010**, entre la UAB i l'Arxiu de l'Institut Ravetllat-Pla, per a la cessió de l'Arxiu de l'Institut Ravetllat-Pla.

**Conveni de 27 de juliol de 2010**, entre la UAB i la Institució de les Lletres Catalanes (ILC), per establir la donació per a cobrir les despeses del treball de fitxatge de premsa, revistes i monografies que porta a terme el programa TRACES.

**Conveni de 31 de juliol de 2010**, entre la UAB i la Fundació Autònoma Solidària (FAS) per a la resolució de la cessió d'espais establerta al conveni de data 01/09/99, reg. 392, mantenint la vigència de la resta d'acords i pels quals s'estableixen les condicions per les quals la FAS, sota la direcció de la UAB, desenvolupa la política social i de promoció de voluntariat universitari de la UAB.

**Conveni de 30 de setembre de 2010**, entre la UAB i la Universitat de Barcelona, per a la realització conjunta del Màster en Polítiques Socials i Medicació Comunitària. Curs 2009-2011.

**Conveni de 8 d'octubre de 2010**, entre la UAB i la Università degli Studi di Genova, la Riga Technical University, la Linköpings Universitet, la Montanuniversität Leoben i la Technische Hochschule Wildau, per establir la col·laboració entre les parts en l'organització del Màster interuniversitari "Logística i gestió de la cadena de subministrament / Logistics and supply chain management (Consortium Agreement)"

**Conveni de 20 d'octubre de 2010**, entre la UAB i les Germanes Hospitalàries del Sagrat cor de Jesús, per establir la formació acadèmica relacionada amb l'àmbit de la salut.

**Conveni de 27 d'octubre de 2010**, entre la UAB i la Fundació IMIM per a la col·laboració en el desenvolupament de l'estudi "ABC Transporters in Microgravity" a l'IMIM que porta a terme el Dr. Rafael de la Torre Fornell, del Grup d'Investigació Clínica en Farmacologia Humana o Neurociències de l'IMIM.

#### IV. Convocatòries i resolucions de places

##### IV.1. Personal docent i investigador

---

###### *Resolucions*

**Resolució de la rectora de 23 de setembre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Juan Sahuquillo Barris professor titular d'universitat (*DOGC num. 5738 de 20 d'octubre de 2010*).

**Resolució de la rectora de 23 de setembre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Víctor Nacher Garcia professor titular d'universitat (*DOGC num. 5738 de 20 d'octubre de 2010*).

**Resolució de la rectora d'1 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena la senyora Susan Webb Youdale catedràtica d'universitat (*DOGC num. 5738 de 20 d'octubre de 2010*).

**Resolució de la rectora d'1 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena la senyora Mireia Garcia Viloca professora titular d'universitat (*DOGC num. 5738 de 20 d'octubre de 2010*).

**Resolució de la rectora de 4 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Francesc Xavier Villalba Nicolàs professor titular d'universitat (*DOGC num. 5738 de 20 d'octubre de 2010*).

**Resolució de la rectora de 4 d'octubre de 2010**, per la qual es nomena el senyor Pedro Coll Figa catedràtic d'universitat (*DOGC num. 5738 de 20 d'octubre de 2010*).

**Resolució de la rectora de 5 d'octubre de 2010**, per la qual es nomenen la senyora Verònica Ahufinger Breto i la senyora Silvia Cuadrado Gavilan titulars d'universitat (*DOGC num. 5738 de 20 d'octubre de 2010*).

## IV.2. Personal d'administració i serveis

### Resolucions

**Resolució del gerent, de 5 d'octubre de 2010**, per la qual adscriu, amb caràcter provisional, el senyor José Miguel Nanclares Correa a l'SLIPI de la Facultat de Dret (Aulari Central de Ciències Socials).

**Resolució del gerent, de 6 d'octubre de 2010**, per la qual encarrega, amb caràcter provisional, a la senyora Maria Antonia Fernández Villardón la gestió excepcional dels processos de suport departamental del Departament de Psicologia Bàsica, Evolutiva i d'Educació.

**Resolució de 7 d'octubre de 2010**, per la qual atorga, de forma provisional, a la senyora Purificación Motta Dolcet una comissió de serveis per a ocupar la plaça d'administrativa en el Departament de Comunicació Audiovisual II.

**Resolució del gerent, de 14 d'octubre de 2010**, per la qual destina la senyora Letícia Julià Romea a l'Oficina de Projectes Internacionals de Recerca per ocupar un lloc d'administrativa.

**Resolució del gerent, de 14 d'octubre de 2010**, per la qual destina el senyor Xavier Ariño Vila al lloc de coordinador UAB – Campus d'Excel·lència Internacional.

**Resolució del gerent, de 18 d'octubre de 2010**, per la qual encarrega, amb caràcter provisional, a la senyora Begoña Martín Romero la gestió excepcional dels processos d'administració de l'Administració del Servei d'Informàtica.

**Resolució del gerent, de 18 d'octubre de 2010**, per la qual destina, amb caràcter provisional, la senyora Júlia Arrufat Arrufat a l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis (Relacions Laborals, Gestió i Contractació del PAS)

**Resolució del gerent, de 18 d'octubre de 2010**, per la qual destina, amb caràcter provisional, la senyora Ana Caravaca Hernández a l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis (Relacions Laborals, Gestió i Contractació del PAS)

**Resolució del gerent, de 19 d'octubre de 2010**, per la qual encarrega amb caràcter provisional, a la senyora Paloma Sánchez Solís la gestió excepcional dels processos de suport departamental del Departament de Periodisme i de Ciències de la Comunicació.

**Resolució del gerent, de 19 d'octubre de 2010**, per la qual nomena la senyora Sònia González García cap de l'Oficina d'Innovació i de relacions amb Centres Vinculats.

**Resolució del gerent, de 19 d'octubre de 2010**, per la qual assigna a la senyora Dolors Oliva Massana la plaça d'administrativa nivell 18 de la Gestió Econòmica de Ciències i a la senyora Inmaculada Mañas Segura la plaça d'administrativa nivell 18 de la Gestió Econòmica de Biociències.

**Resolució de la cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 20 d'octubre de 2010**, per la qual s'anuncia el resultat del concurs intern per a cobrir sis places de tècnic/a informàtic/ junior que es detallen a continuació:

Plaça	Destinació	Adjudicació
B	Servei d'Informàtica Distribuïda de l'Administració de Centre del Rectorat.	Sr. Carlos Blasco Farelo
C	Servei d'Informàtica Distribuïda de l'Administració de Centre de Lletres i de Psicologia.	Sr. Alejandro López Polo
D	Servei d'Informàtica Distribuïda de l'Administració de Centre de Medicina.	Sr. David Galán de Miguel
E	Servei de Recursos Informàtics i Multimèdia de l'Administració de Centre de Ciències de l'Educació i de Traducció i Interpretació.	Sr. David Pérez Almansa
F	Servei d'Informàtica de l'Escola d'Enginyeria de l'Administració de Centre de l'Escola d'Enginyeria.	Sr. Ricardo Roda Bravo

Així mateix, el procés de selecció per la plaça A, amb destinació al Servei d'Informàtica Distribuïda de l'Administració de Centre del Campus de Sabadell, continua el procés de selecció en el torn de trasllat (apartat b).

**Resolució del gerent, de 21 d'octubre de 2010**, per la qual encarrega, amb caràcter provisional, a la senyora Ana Gutiérrez Navarro, la gestió excepcional dels processos econòmics a la Gestió Econòmica de la Facultat de Filosofia i Lletres.

**Resolució del gerent, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual encarrega, amb caràcter provisional, al senyor Santi Safont Mas la gestió excepcional dels processos econòmics a l'Àrea d'Economia i Finances.

**Resolució del gerent, de 26 d'octubre de 2010**, per la qual atorga al senyor César Gómez Vázquez una comissió de serveis per a ocupar la plaça de funcionari de l'escala administrativa a l'Àrea de Personal Acadèmic, Investigador en Formació i de Suport a la Recerca.

**Resolució de la cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 28 d'octubre de 2010**, per la qual s'anuncia el resultat del concurs intern per a cobrir sis places de tècnic/a informàtic/ junior que es detalla a continuació:

Plaça	Destinació	Adjudicació
A	Servei d'Informàtica Distribuïda de l'Administració de Centre del Campus de Sabadell	Sr. Daniel Requena Cervantes

**Resolució del gerent, de 28 d'octubre de 2010**, per la qual adscriu, mantenint el caràcter provisional, la senyora Carme Castro Balldellou al Centre de Recursos Docents de la Facultat de Medicina.

## V. Disposicions d'interès per a la UAB

### V.1. Estatals

**Decret-Llei 4/2010, de 3 d'agost, de la Comunitat Autònoma de Catalunya**, de mesures de racionalització i simplificació de l'estructura del sector públic de la Generalitat de Catalunya (*BOE núm. 239 de 2 d'octubre de 2010*).

**Modificacions al Reglament del Tractat de cooperació en matèria de patents (PCT)** (publicat en el "Butlletí Oficial de l'Estat" de 7 de novembre de 1989) adoptades en la 38<sup>a</sup> Sessió (22<sup>o</sup> extraordinària) de l'Assemblea de la Unió Internacional de Cooperació en Matèria de Patents el 29 de setembre de 2008 (*BOE núm. 244 de 8 d'octubre de 2010*).

**Modificacions al Reglament del Tractat de cooperació en matèria de patents (PCT)** (publicat en el "Butlletí Oficial de l'Estat" de 7 de novembre de 1989) adoptades en la 36<sup>a</sup> Sessió (16<sup>a</sup> ordinària) de l'Assemblea de la Unió Internacional de Cooperació en Matèria de Patents el 12 de novembre de 2007 (*BOE núm. 244 de 8 d'octubre de 2010*).

**Taula modificada de Taxes annexa al Reglament del Tractat de cooperació en matèria de patents (PCT)** (publicat en el "Butlletí Oficial de l'Estat" de 7 de novembre de 1989) adoptades en la 37<sup>a</sup> Sessió (21<sup>a</sup> extraordinària) de l'Assemblea de la Unió Internacional de Cooperació en Matèria de Patents el 15 de maig de 2008 (*BOE núm. 244 de 8 d'octubre de 2010*).

**Ordre EDU/2622/2010, d'1 d'octubre**, per la qual es concedeixen ajudes per a beques i contractes del programa de Formació de Professorat Universitari, en el marc de l'Estatut del personal investigador en formació (*BOE núm. 246 d'11 d'octubre de 2010*).

**Sentència 46/2010, del Tribunal Constitucional, de 8 de setembre de 2010**. Recurs d'inconstitucionalitat 9491-2006. Interposat pel Consell de Govern de la Diputació General d'Aragó en relació amb la disposició addicional tretzena de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Competències sobre arxius de titularitat estatal: validesa de la norma estatutària que integra en el sistema d'arxius de Catalunya els fons propis de Catalunya situats en l'Arxiu de la Corona d'Aragó i en l'Arxiu Real de Barcelona (STC 31/2010). Vot particular (*BOE núm. 246 d'11 d'octubre de 2010*).

**Sentència 47/2010, del Tribunal Constitucional, de 8 de setembre de 2010**. Recurs d'inconstitucionalitat 9568-2006. Interposat pel Consell de Govern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en relació amb la disposició addicional tretzena de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Competències sobre arxius de titularitat estatal: validesa de la norma estatutària que integra en el sistema d'arxius de Catalunya els fons propis de Catalunya situats en l'Arxiu de la

Corona d'Aragó i en l'Arxiu Real de Barcelona (STC 31/2010). Vot particular (BOE núm. 246 d'11 d'octubre de 2010).

**Sentència 48/2010, del Tribunal Constitucional, de 9 de setembre de 2010.** Recurs d'inconstitucionalitat 9501-2006. Interposat per la Generalitat de la Comunitat Valenciana en relació amb diversos preceptes de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Competències en matèria d'aigües i arxius de titularitat estatal; finançament autonòmic: validesa de les disposicions estatutàries que contemplen un informe autonòmic previ al transvasament entre conques hidrogràfiques quan afecti als recursos hídrics del seu àmbit territorial, integren en el sistema d'arxius de Catalunya els fons propis de Catalunya situats en l'Arxiu de la Corona d'Aragó i en l'Arxiu Real de Barcelona, així com d'aquelles que enuncien potestats autonòmiques de gestió tributària; interpretació de preceptes legals (STC 31/2010); inadmissió de la impugnació dels preceptes no esmentats en l'acord adoptat per el òrgan col·legiat de govern autonòmic legitimat per a la promoció del recurs d'inconstitucionalitat. Vots particulars (BOE núm. 246 d'11 d'octubre de 2010).

**Correcció d'errors en la Sentència 31/2010, de 28 de juny de 2010, del Tribunal Constitucional,** publicada en el suplement al "Butlletí Oficial de l'Estat" núm. 172, de 16 de juliol de 2010. (BOE núm. 246 d'11 d'octubre de 2010).

**Resolució de 7 d'octubre de 2010, de la Dirección General de Trabajo,** per la qual es publica la relació de festes laborals per a l'any 2011 (BOE núm. 250 de 15 d'octubre de 2010).

**Reial decret 1220/2010, d'1 d'octubre, del Ministerio de Educación,** pel qual es crea l'Observatori Universitari de Beques, Ajudes a l'Estudi i Rendiment Acadèmic (BOE núm. 251 de 16 d'octubre de 2010).

**Ordre CUL/2705/2010, de 6 d'octubre, del Ministerio de Cultura,** per la qual es concedeixen les ajudes per a projectes arqueològics en l'exterior, corresponents a 2010 (BOE núm. 253 de 19 d'octubre de 2010).

**Reial decret 1313/2010, de 20 d'octubre,** pel qual es reestructuren els departaments ministerials (BOE núm. 255 de 21 d'octubre de 2010).

**Llei 32/2010 de la Comunitat Autònoma de Catalunya, d'1 d'octubre,** de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (BOE núm. 257 de 23 d'octubre de 2010).

**Llei 33/2010 de la Comunitat Autònoma de Catalunya, d'1 d'octubre,** de polítiques de joventut (BOE núm. 257 de 23 d'octubre de 2010).

**Resolució de 22 de setembre de 2010, de la Presidencia del Consejo Superior de Deportes,** per la qual es convoquen subvencions a universitats públiques i privades amb programes d'ajudes a esportistes universitaris d'alt nivell corresponent a l'any 2010 (BOE núm. 263 de 30 d'octubre de 2010).

## V.2. Autonòmiques

---

**Ordre ECF/462/2010 del Departament d'Economia i Finances, de 10 de setembre,** per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de les subvencions d'estalvi i eficiència energètica en règim de concurrència competitiva i en règim reglat en el marc del Pla d'acció de l'estratègia d'estalvi i eficiència energètica, i s'obre la convocatòria per a l'any 2010 (DOGC núm. 5721 de 4 d'octubre de 2010).

**Ordre JUS/465/2010 del Departament de Justícia, de 23 de setembre,** per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió de beques per a la recerca, estudis i anàlisis en els àmbits de l'execució penal, la mediació penal, l'atenció a la víctima, l'Administració de justícia i el dret civil català (DOGC núm. 5721 de 4 d'octubre de 2010).

**Correcció d'errada a la Resolució IUE/2797/2010 de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, de 2 d'agost,** per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts per al finançament de projectes per millorar la qualitat docent a les universitats catalanes per a l'any 2010 (MQD) (DOGC núm. 5708, pàg. 66124, de 6.9.2010) (DOGC núm. 5721 de 4 d'octubre de 2010).

**Decret legislatiu 3/2010 del Departament de la Presidència, de 5 d'octubre,** per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior (DOGC núm. 5729 de 6 d'octubre de 2010).

**Ordre EDU/467/2010 del Departament d'Educació, de 27 de setembre,** per la qual es creen i es modifiquen preus públics per la matriculació en els ensenyaments esportius de règim especial que condueixen a les titulacions oficials de tècnic esportiu i tècnic esportiu superior (DOGC núm. 5729 de 6 d'octubre de 2010).

**Llei 32/2010, de l'1 d'octubre,** de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (DOGC núm. 5731 de 8 d'octubre de 2010).

**Llei 33/2010, de l'1 d'octubre,** de polítiques de joventut (DOGC núm. 5731 de 8 d'octubre de 2010).

**Ordre ECF/457/2010 del Departament d'Economia i Finances,** de 29 de setembre, per la qual s'aprova l'aplicació dels serveis de subhasta electrònica integrats a la Plataforma de serveis de contractació pública (DOGC núm. 5731 de 8 d'octubre de 2010).

**Resolució IUE/3174/2010 del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa, de 15 de setembre,** per la qual es dona publicitat al Conveni específic pel qual s'estableix la col·laboració entre el Ministeri de Ciència i Innovació i el Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya per al desenvolupament del Protocol general relatiu al Programa d'incentivació de la incorporació i intensificació de l'activitat investigadora (Programa I3), per a l'any 2009 (DOGC núm. 5731 de 8 d'octubre de 2010).

**Resolució de la Universitat Autònoma de Barcelona, de 19 de juliol de 2010,** per la qual es fa públic el pressupost per a l'any 2010 (DOGC núm. 5732 d'11 d'octubre de 2010).

**Decret 139/2010 del Departament de Política Territorial i Obres Públiques, d'11 d'octubre,** sobre beneficis per a les famílies monoparentals i les famílies nombroses en el preu del transport públic de viatgers per carretera i ferrocarril (DOGC núm. 5734 de 14 d'octubre de 2010).

**Correcció d'errada a la Llei 32/2010, de l'1 d'octubre,** de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (DOGC núm. 5731, pàg. 73808, de 8.10.2010) (DOGC núm. 5739 de 21 d'octubre de 2010).

**Decret 143/2010 del Departament d'Economia i Finances, de 19 d'octubre,** del Registre de Fitxers Estadístics i de les cessions de dades sotmeses a secret estadístic (DOGC núm. 5739 de 21 d'octubre de 2010).

**Correcció d'errada a la Llei 26/2010, del 3 d'agost,** de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, pàg. 61261, de 5.8.2010) (DOGC núm. 5744 de 28 d'octubre de 2010).

**Llei 35/2010, d'1 d'octubre,** de l'occità, aranès a l'Aran (DOGC núm. 5745 de 29 d'octubre de 2010).

**Correcció d'errada a la Resolució IUE/2644/2010 de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, de 30 de juliol,** per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts destinats a universitats, centres de recerca i fundacions hospitalàries per a la contractació de personal investigador novell per a l'any 2011 (FI-DGR) (DOGC núm. 5687, pàg. 61897, de 6.8.2010) (DOGC núm. 5745 de 29 d'octubre de 2010).



**Secretaria General**

Edifici A – Campus de la UAB – 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)  
Tel.: 93 581 1390 – 93 581 2484 – Fax: 93 581 1612

[www.uab.cat](http://www.uab.cat)