

Índex	Pàgina
I. Disposicions generals i acords	
I.1. Comissions del Consell Social	2
I.1.1. Comissió Acadèmica	2
I.1.2. Comissió Econòmica	2
I.2. Consell de Govern	3
I.3. Comissions del Consell de Govern.....	24
I.3.1. Comissió d'Afers d'Estudiants	24
I.3.2. Comissió d'Economia i d'Organització	24
I.3.3. Comissió d'Estudis de Grau	31
I.3.4. Comissió d'Estudis de Postgrau.....	32
I.3.5. Comissió d'Investigació	32
I.3.6. Subcomissió de Grau de la Comissió d'Afers Acadèmics.....	32
I.4. Comissió de Reclamacions.....	32
II. Nomenaments i cessaments	
II.1. Facultats i Escoles universitàries.....	32
II.2. Departaments	33
II.3. Institucionals.....	34
III. Convenis	
III.1. Marcs de col·laboració	35
III.2. Específics.....	35
IV. Convocatòries i resolucions de places	
IV.1. Personal docent i investigador	36
IV.2. Personal d'administració i serveis.....	36
V. Disposicions d'interès per a la UAB	
V.1. Estatals.....	38
V.2. Autonòmiques.....	39

I. Disposicions generals i acords

I.1. Comissions del Consell Social

I.1.1. Comissió Acadèmica

Acord 18/2009, de 27 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la següent proposta d'acord:

Aprovar la modificació de l'acord plenari 10/2009, en el sentit que s'aprovi l'adscripció a la UAB d'EINA, Centre Universitari de Disseny i Art tant pel que fa a la impartició de títols oficials de grau com de màsters universitaris oficials.

Acord 19/2009, de 27 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta de creació, per al curs 2010-2011, del màster oficial universitari en Drets Socio-laborals.

Acord 20/2009, de 27 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta de creació, per al curs 2010-2011, del títol de grau de "Gestió d'Empreses" i la seva adscripció a l'Escola Universitària de Ciències Socials, adscrita a la UAB.

Acord 21/2009, de 27 d'octubre, pel qual s'acorda informar a la rectora sobre les sol·licituds de permanència a la UAB.

I.1.2. Comissió Econòmica

Acord 22/2009, de 21 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2008 de l'entitat Fundació Universitat Autònoma de Barcelona.

Acord 23/2009, de 21 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2008 de l'entitat Fundació Empresa i Ciència.

Acord 24/2009, de 21 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2008 de l'entitat Fundació Privada Gespa.

Acord 25/2009, de 21 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2008 de l'entitat Fundació Doctor Robert.

Acord 26/2009, de 21 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2008 de l'entitat Fundació Autònoma Solidària.

Acord 27/2009, de 21 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre l'aprovació del balanç, el compte de resultats i la memòria econòmica corresponents a l'exercici 2008 de l'entitat Fundació Parc de la Recerca.

Acord 28/2009, de 21 d'octubre, pel qual s'aproven les modificacions de crèdit del pressupost de la UAB del primer semestre de 2009, d'acord amb el que consta en el document CE 15/10-2009.

Acord 29/2009, de 21 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta de les Línies Generals del Pressupost de la UAB per a l'any 2010.

Acord 30/2009, de 21 d'octubre, pel qual s'acorda sol·licitar que la carta de suggeriments corresponent a l'exercici 2008 elaborada pels auditors externs incorpori, per a cada punt recomanat, les reflexions que es fan constar en el document CE 16/10-2009.

Acord 31/2009, de 21 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement al Ple del Consell Social sobre la proposta que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès ocupi temporalment terrenys de la UAB per a la instal·lació de diversos serveis així com la constitució de les servituds corresponents, d'acord amb el que consta en el document CE 18/10-2009.

Acord 31/2009, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova la participació de la UAB en el consorci Centre de Recerca Matemàtica (CRM), condicionat a que els estatuts del CRM contemplin, com a única aportació de la UAB, els compromisos existents a la data actual, d'acord amb els convenis signats fins a la data del present acord.

1. En cas de compromisos econòmics futurs addicionals per part de la UAB, aquests hauran de ser aprovats pel Consell Social.
2. Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè realitzi els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.

I.2. Consell de Govern

Acord 51/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda elegir els membres de les Comissions del Consell de Govern, que tot seguit s'indiquen:

Elecció de representants a les comissions del Consell de Govern

COMISSIÓ D'AFERS D'ESTUDIANTS

Quatre professors/es un dels quals ha de ser membre del sector B

Titulars:

- **Esther Zapater Duque (professora del sector A) 26 vots**
- **Josep Cañabate Pérez (professor del sector B) 30 vots**
- **Àngels Campà Guillem (professora del sector B) 15 vots**
- **Rosalía Gallo Martínez (professora del sector A) 18 vots**

Suplent:

- Joan Manuel Soriano López (professor del sector A) 9 vots

Cinc estudiants

Titulars:

- **Guillem Casòliva Cabana 19 vots**
- **Marc Navarro Vilaró 11 vots**
- **Núria Moragas Garcia 10 vots**
- **Aida Morales Boixader 8 vots**
- **Carlos Pérez Padilla 8 vots**

Suplents:

- Diego Garrido Zujar 7 vots
- Javier Abad Garcia 4 vots

COMISSIÓ D'ECONOMIA I D'ORGANITZACIÓ

Dos professors/es membres del Consell de Govern o del Claustre, un del sector A i un del sector B.

Titulars:

- **Glòria Gonzàlez Anadon (membre del Claustre i del sector A) 32 vots**
- **Albert Martí Pastor (membre del Claustre i del sector B) 21 vots**

Suplents:

- Àngel Cebollada Frontera (membre del Claustre i del sector B) 9 vots
- Josep Cañabate Pérez (membre del Consell de Govern i del Claustre i del sector B) 6 vots
- Enric Roca Casas (membre del Claustre i del sector A) 3 vots

Dos estudiants

Titulars:

- **Laia Castelló i Santamaria 11 vots**
- **Manuel Portero Leiva 5 vots**

Suplent:

- Marçal Ventura Tejerina 4 vots

COMISSIÓ D'ESTUDIS DE GRAUDos estudiants de grau**Titulars:**

- **Julià Mestieri Ferrer** 11 vots
- **Marc Padilla Barriento** 11 vots

Dos professors/es, un dels quals com a mínim ha de ser del sector B**Titulars:**

- **Carme Armengol Asparó (professora del sector A)** 21 vots
- **Daniel Casals Martorell (professor del sector B)** 19 vots

Suplents:

- Maria Jesús Espuny Tomás (professora del sector A) 12 vots
- Seán Golden (professor del sector A) 12 vots
- Marta Estrada Medina (professora del sector B) 11 vots
- Juan Antonio Barceló Álvarez (professor del sector A) 1 vot
- Eliseo Sierra Noguero (professor del sector A) 0 vots

COMISSIÓ D'ESTUDIS DE POSTGRAUQuatre coordinadors/es de titulació de postgrau (un per cada àmbit: Ciències Experimentals i Tecnologies, Ciències de la Salut, Ciències Socials i Ciències Humanes)**Titulars:**

- **Dolores Isabel Rexachs del Rosario (àmbit de CC Experimentals i Tecnologies)** 27 vots
- **Guillermo Serés Guillén (àmbit de Ciències Humanes)** 27 vots
- **José Luis Lalueza Sazatornil (àmbit de Ciències de la Salut)** 26 vots
- **Carmen Tort-Martorell Llabrés (àmbit de Ciències Socials)** 16 vots

Suplents:

- Dan Rodríguez García (àmbit de Ciències Socials) 5 vots
- M. Isabel Martínez Jiménez (àmbit de Ciències Socials) 2 vots

Dos professors/es, un dels quals com a mínim ha de ser del sector B**Titulars:**

- **Àngels Catena Rodulfo (professora del sector B)** 19 vots
- **Xavier Gabarrell Durany (professor del sector A)** 15 vots

Suplents:

- Antonio Martín Artilles (professor del sector A) 12 vots
- Gabriel Izard Granados (professor del sector B) 10 vots
- Albert Branchadell Gallo (professor del sector A) 7 vots
- Maria Jesús Espuny Tomás (professora del sector A) 4 vots
- Joan Serrallonga Urquidí (professor del sector A) 1 vot
- Eliseo Sierra Noguero (professor del sector A) 0 vots

COMISSIÓ D'INVESTIGACIÓQuatre professors/es (un per cada àmbit: Ciències Experimentals i Tecnologies, Ciències de la Salut, Ciències Socials i Ciències Humanes, dels quals com a mínim un ha de ser del sector B i dos han de ser caps de grups SGR (un dels camps de les Ciències Experimentals i Tecnologies i de les Ciències de la Salut, i un altre, dels camps de les Ciències Socials i de les Ciències Humanes))**Titulars:**

- **Carme Molinero Ruíz (àmbit de Ciències Humanes i del sector A)** 28 vots
- **Josep Gasa Gasó (àmbit de Ciències de la Salut, sector A i cap de grup SGR)** 26 vots
- **Pompeu Casanovas Romeu (àmbit de Ciències Socials, sector A i cap de grup SGR)** 11 vots
- **Maria del Mar Baeza Labat (àmbit de CC Experimentals i Tecnologies i del sector B)** 4 vots

Suplents:

- Gonzalo Seco Granados (àmbit CC Experimentals i Tecnologies, sector A i cap de grup SGR) 20 vots
- Joan Subirats Humet (àmbit de Ciències Socials i del sector A) 13 vots
- Lluís Tort Bardolet (àmbit de Ciències Experimentals i Tecnologies i del sector A) 10 vots
- Gemma Cànoves Valiente (àmbit de les Ciències Socials, sector A i cap de grup SGR) 9 vots
- Josep Santaló Pedro (àmbit de Ciències Experimentals i Tecnologies i del sector A) 4 vots
- Angel Raúl Castaño García (àmbit de Ciències Experimentals i Tecnologies i del sector A) 1 vot
- Emilio Luque Fadón (àmbit de CC Experimentals i Tecnologies, sector A i cap de grup SGR) 1 vot

- Francesc Pérez Amorós (àmbit de Ciències Socials i del sector A) 1 vot
- Jordi Surrallés Calonge (àmbit de Ciències Experimentals i Tecnologies i del sector A) 1 vot

Un representant del personal investigador (Ramon y Cajal, ICREA o d'altres figures similars)

Titular:

- **Diana Marre Cifola (professora investigadora Ramon y Cajal) 22 vots**

Suplent:

- Doris Moreno Martínez (professora investigadora Ramon y Cajal) 4 vots

Un estudiant de postgrau

Titular:

- **Juan Rodríguez Soler 14 vots**

COMISSIÓ DE PERSONAL ACADÈMIC

Dos professors/es membres del Consell de Govern o del Claustre que no siguin degans o directors d'escola ni directors de departament. Un d'ells, serà del sector B.

Titulars:

- **M. Jesús Espuny Tomás (membre del Consell de Govern i del Claustre i del sector A) 16 vots**
- **Diego Castro Ceacero (membre del Consell de Govern i del Claustre i del sector B) 13 vots**

Suplents:

- Joan Torregrosa Arús (membre del Claustre i del sector A) 12 vots
- Hortènsia Curell Gotor (membre del Claustre i del sector A) 11 vots
- Gonzalo Guirado López (membre del Claustre i del sector B) 10 vots
- Daniel Casals Martorell (membre del Claustre i del sector B) 5 vots

Un representant del personal investigador (Ramon y Cajal, ICREA o d'altres figures similars)

Titular:

- **Doris Moreno Martínez (professora investigadora Ramon y Cajal) 11 vots**

COMISSIÓ DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA

Quatre professors/es (un per cada àmbit: Ciències Experimentals i Tecnologies, Ciències de la Salut, Ciències Socials i Ciències Humanes, un dels quals ha de ser membre del sector B)

Titulars:

- **Joan Lluís Pérez Francesch (àmbit de Ciències Socials i del sector A) 28 vots**
- **Ermengol Gassiot Ballbè (àmbit de Ciències Humanes i del sector B) 12 vots**

Suplents:

- Albert Branchadell Gallo (àmbit de Ciències Humanes i del sector A) 18 vots
- Hortènsia Curell Gotor (àmbit de Ciències Humanes i del sector A) 12 vots
- Joan A. Argenter Giralt (àmbit de Ciències Humanes i del sector A) 7 vots

Dos estudiants

Titulars:

- **Marc Navarro Vilaró 14 vots**
- **Jordi Almiñana Domènech 12 vots**

COMISSIÓ DE TRANSFERÈNCIA DE CONEIXEMENTS I PROJECTES ESTRATÈGICS

Un director/a de centre d'estudis i recerca

Titular:

- **Xavier Roqué Rodríguez (director del Centre d'Història de la Ciència–CEHIC) 23 vots**

Suplent:

- Jordi López Sintas (director del Centre d'Estudis i de Recerca d'Humanitats) 8 vots

Un director/a de centre d'innovació tecnològica

Titular:

- **Armand Sánchez Bonastre (director del Servei Veterinari de Genètica Molecular) 23 vots**

Dos professors/es membres del Consell de Govern o Claustre, dels quals 1 com a mínim ha de ser del sector B

Titulars:

- **Jordina Belmonte Soler (membre del Claustre i del sector A) 30 vots**
- **Gabriel Izard Granados (membre del Claustre i del sector B) 25 vots**

Suplent:

- Joan Subirats Humet (membre del Consell de Govern i del Claustre i del sector A) 12 vots

Un estudiant de postgrau**Titular:**

- **Judith Jacovkis Halperin 13 vots**

Suplent:

- Adrián Crespo Ortiz 8 vots

Acord 52/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda aprovar la proposta de Reglament de creació d'empreses de base tecnològica i spin-offs de la UAB, que tot seguit es transcriu:

Reglament de creació d'empreses de base tecnològica i spin-offs de la UAB

Índex**Preàmbul****Títol I. Introducció****Capítol I. Objecte, àmbit d'aplicació i definicions**

- Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació del Reglament
 Article 2. Definicions

Títol II. Empreses de base tecnològica (EBT) de la UAB**Capítol I. Procediment de constitució**

- Article 3. Sol·licitud d'autorització
 Article 4. Procediment d'aprovació

Capítol II. Participació de la UAB a l'EBT

- Article 5. Participació de la UAB al capital social de l'EBT
 Article 6. Participació de la UAB a l'òrgan de govern
 Article 7. Dret de sortida de la UAB
 Article 8. Contracte entre socis

Capítol III. Transferència de resultats de la recerca de la UAB

- Article 9. Contracte de transferència de resultats de la recerca

Títol III. Empreses derivades (*spin-off*) de la UAB

- Article 10. Procediment de reconeixement de les empreses derivades de la UAB
 Article 11. Transferència de resultats de la recerca de la UAB

Títol IV. Participació dels membres de la comunitat universitària de la UAB a les EBT i a les empreses derivades (*spin-off*) de la UAB

- Article 12. Participació a l'activitat de les EBT o les empreses derivades de la UAB

Títol V. Serveis de suport a les EBT i a les empreses derivades (*spin-off*) de la UAB

- Article 13. Programa de formació i d'ajuts de la UAB
 Article 14. Ús d'instal·lacions
 Article 15. Convenis de col·laboració

Títol VI. Disposicions comunes

- Article 16. Registre d'EBT i d'empreses derivades de la UAB
Article 17. Imatge corporativa de les EBT i les empreses derivades de la UAB
Article 18. Contractació preferent d'estudiants de la UAB
Article 19. Referència als òrgans previstos en aquest reglament

Disposició Addicional

Única. Adequació a la normativa aplicable

Disposició final

Única. Entrada en vigor

Preàmbul

En els darrers anys, s'ha fet palesa l'aparició del que es coneix com a *tercera missió de la universitat*. A les missions tradicionals de *formació* i de *recerca* hem d'afegir-hi la *transferència de coneixements i tecnologia a la societat*. Conceptes actualment ja ben establerts, com ara *economia del coneixement*, en els quals s'han dipositat grans esperances, necessiten la transferència de coneixements per poder simplement existir i, en aquest sentit, el paper de la universitat com a «generadora de nou coneixement» és crucial.

La Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) ha adoptat el compromís social d'apropar les seves tasques de recerca a la societat i, com a mostra d'aquest compromís, recull en els Estatuts, com una de les seves funcions principals, «participar en la creació de coneixements científics, tècnics i professionals mitjançant la dedicació a la recerca i la posterior transferència dels resultats obtinguts a la societat».

A més, l'article 185.1 dels Estatuts de la UAB preveu que «la Universitat, per tal de contribuir a la vinculació de la investigació i el sistema productiu i facilitar, així, la transmissió de tecnologia i coneixement a la societat, pot crear empreses de base tecnològica a partir de l'activitat científica de la mateixa universitat».

Entre les diferents possibilitats que hi ha de transferir a la societat coneixements generats a les universitats, la creació del que es coneix per *empreses derivades (spin-off, en anglès)* constitueix un molt bon instrument pel que fa a la generació de riquesa en l'entorn més immediat i la creació de llocs de treball, normalment altament qualificats.

Atenent a les inquietuds respecte d'aquest tema de la societat en general i de les universitats en particular, la modificació de la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001 (LOMLOU), dedica una atenció especial a la creació del que anomena *empreses de base tecnològica (EBT)* des de les universitats, regula la participació de les universitats en aquestes empreses i introdueix incentius importants en la participació del professorat universitari, ja sigui en les seves activitats mitjançant la concessió d'excedències, ja sigui en el seu capital o òrgan d'administració per la inaplicació en determinats supòsits de la normativa d'incompatibilitats.

És evident, per tant, la conveniència i la necessitat d'una regulació interna específica de la UAB per promoure la transferència de coneixements mitjançant la creació d'empreses de base tecnològica i empreses derivades per membres de la comunitat universitària de la UAB. Aquesta normativa ha d'obrir noves oportunitats per introduir en el mercat català noves empreses en sectors d'alt valor afegit i contribuir al creixement econòmic i social del nostre entorn.

D'altra banda, l'activitat generada per les noves empreses creades a l'entorn de la UAB ha de repercutir favorablement en la mateixa UAB, tant directament (participacions en beneficis, generació d'un model de transferència sostenible) com indirectament (oportunitats de llocs de treball altament qualificats per a titulats i titulades de la UAB, relacions del personal investigador amb el teixit productiu, etc.).

Per tant, és objecte d'aquesta normativa regular la creació d'empreses de base tecnològica de la UAB, la transferència de coneixements des de la UAB cap a aquestes, així com el compliment del mandat legal de la LOMLOU en matèria de foment de transferència de coneixement, foment de la creació d'empreses de base tecnològica i la regulació de la participació de la UAB en aquells casos en què es produeixi. Aquesta normativa ha de generar un model sostenible a llarg termini.

Títol I. Introducció

Capítol I. Objecte, àmbit d'aplicació i definicions

Article 1 Objecte i àmbit d'aplicació del Reglament

- 1.1 Aquest reglament té per objecte establir el règim jurídic aplicable a les empreses sorgides a l'entorn de la UAB que tinguin com a objectiu l'explotació comercial de resultats de la recerca de la UAB. A més, és també objecte d'aquest reglament establir les fórmules de participació en aquestes empreses tant de la mateixa UAB com dels membres de la comunitat universitària de la UAB i el marc de relació amb aquestes empreses.
- 1.2 Aquest reglament serà aplicable als projectes empresarials sorgits a l'entorn de la UAB i que tinguin com a objectiu l'explotació comercial de resultats de la recerca de la UAB.

Article 2 Definicions

A l'efecte d'aquest reglament, es tenen en consideració les definicions següents:

Comunitat universitària de la UAB: el personal acadèmic, el personal investigador en formació, l'alumnat, l'antic alumnat i el personal d'administració i serveis de la UAB.

Resultats de la recerca de la UAB: tota la tecnologia i els coneixements generats a conseqüència de les activitats de recerca de la UAB i amb la titularitat d'aquesta universitat.

Empresa de base tecnològica de la UAB: empresa promoguda i participada per la UAB i per membres del personal acadèmic de la UAB, que té com a objecte l'explotació comercial de resultats de la recerca de la UAB de naturalesa tecnològica.

Empresa derivada (*spin-off*) de la UAB: empresa promoguda per membres de la comunitat universitària de la UAB, però no participada per la UAB, que té per activitat el desenvolupament d'un projecte basat en resultats de la recerca de la UAB.

Títol II. Empreses de base tecnològica (EBT) de la UAB

Capítol I. Procediment de constitució

Article 3 Sol·licitud d'autorització

- 3.1 Per constituir una EBT de la UAB, cal l'autorització prèvia de la UAB, d'acord amb el règim jurídic previst en aquest capítol.
- 3.2 El personal acadèmic de la UAB interessat a constituir una EBT de la UAB ha de presentar una sol·licitud d'aprovació del projecte davant del rector o rectora que ha d'incorporar la informació següent:
- Pla de negoci en el qual es descriu l'activitat empresarial que es pretén desenvolupar i que n'incorpora els principals aspectes econòmics, financers i estratègics.
 - Descripció dels resultats de la recerca de la UAB de naturalesa tecnològica que s'empraran en el desenvolupament del projecte en què es basarà l'EBT.
 - Presentació de l'equip emprenedor, amb indicació de la seva experiència professional i la vinculació a la UAB.
 - Si escau, sol·licitud per a la ubicació de l'empresa en el Parc de Recerca UAB.
- 3.3 Per preparar la documentació esmentada, les persones sol·licitants poden disposar de l'assessorament del Parc de Recerca UAB.

Article 4 Procediment d'aprovació

- 4.1 Un cop presentada la sol·licitud, el Parc de Recerca UAB analitza la viabilitat del projecte empresarial, amb el suport de l'Àrea de Desenvolupament i Valorització de la Recerca (ADVAR). Per fer aquesta anàlisi, aquestes entitats poden sol·licitar la informació addicional que escaigui i poden demanar el suport d'assessors interns o externs en la mesura que ho considerin convenient.
- 4.2 A partir d'aquesta anàlisi, si escau, es procedeix a elaborar una declaració d'intencions, que ha de ser signada per les persones sol·licitants, en la qual es determinen els elements a partir dels quals es planteja la creació de l'EBT i la transferència dels resultats de la recerca de la UAB de naturalesa tecnològica.
- 4.3 La declaració d'intencions, conjuntament amb la sol·licitud, és analitzada per un comitè *ad hoc* integrat inicialment pel vicerector o vicerectora competent en la matèria, el gerent o la gerent de la UAB, el secretari o secretària del Consell Social de la UAB i el director o directora de l'Oficina de Projectes Estratègics de la UAB, el qual procedeix a l'emissió d'un informe preliminar sobre la proposta.

- 4.4 A partir d'aquest informe, la Comissió de Transferència i Projectes Estratègics, delegada del Consell de Govern, emet, si escau, una proposta favorable o desfavorable a la creació de l'EBT, que pot incloure una proposta sobre la participació de la UAB al capital social de l'EBT, així com les contraprestacions que estima adients a favor de la UAB.
- 4.5 Aquesta proposta, juntament amb la resta de la documentació, és remesa al Consell Social de la UAB, que la revisa i emet un informe que valora la sol·licitud i les condicions per a la creació de l'EBT.
- 4.6 Finalment, el Consell de Govern, a partir de l'informe del Consell Social i dels documents anteriors, resol la sol·licitud i concedeix o denega l'autorització per a la creació de l'EBT i, si escau, estableix el règim jurídic que regularà la creació de l'EBT i la transferència de resultats de la recerca de la UAB de naturalesa tecnològica a l'EBT.
- 4.7 El Consell de Govern dóna trasllat de l'acord tant a les persones sol·licitants, per informa-les de l'acord pres, com als òrgans i unitats internes adients de la UAB i del Parc de Recerca UAB, per tal que desenvolupin tots els aspectes formals necessaris per implementar l'acord.
- 4.8 El rector o rectora s'encarrega de signar els documents en què es materialitza l'acord; en particular, el contracte de transferència de resultats de la recerca i el contracte entre socis, d'acord amb el que s'estableix en els articles 8 i 9 d'aquest reglament, tot i que pot delegar aquesta competència al vicerector o vicerectora competent en la matèria.
- 4.9 En cas de denegació de la sol·licitud, si les persones sol·licitants decideixen constituir una societat per desenvolupar la iniciativa empresarial projectada, han de presentar a la UAB una declaració signada en què justifiquin degudament per escrit el compliment de la normativa vigent i, especialment, de la normativa aplicable en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració pública, de drets de propietat intel·lectual i industrial, i de patrimoni.

Capítol II. Participació de la UAB a l'EBT

Article 5 Participació de la UAB al capital social de l'EBT

- 5.1 L'autorització del Consell de Govern per a la creació de l'EBT comporta el dret de la UAB a participar en el capital social de l'EBT, en els termes i les condicions establerts a l'acord del Consell de Govern.
- 5.2 La participació al capital social de la UAB es duu a terme preferentment mitjançant aportació dinerària.

Article 6 Participació de la UAB a l'òrgan de govern

- 6.1 La participació de la UAB al capital social de l'EBT pot comportar la presència de representants de la UAB a l'òrgan d'administració de l'EBT, d'acord amb el que estableix la normativa aplicable.
- 6.2 Correspon al rector o rectora de la UAB la facultat de designar i, si escau, substituir o cessar representants de la UAB a l'òrgan d'administració de l'EBT. D'acord amb el que estableix la normativa vigent, aquesta designació comporta l'autorització de compatibilitat de l'activitat.

Article 7 Dret de sortida de la UAB

La UAB es reserva contractualment la facultat de sortir de l'EBT en cas d'incompliment per part de l'EBT de determinades obligacions contractuals amb la UAB, en cas d'abandonament de l'activitat o en cas que l'activitat desenvolupada per l'EBT sigui contrària als principis d'actuació de la UAB.

Article 8 Contracte entre socis

- 8.1 La totalitat dels socis de l'EBT ha de subscriure un contracte entre socis prèviament a la constitució de l'EBT, en el qual es determinin, entre d'altres, les normes d'administració i govern de l'EBT d'acord amb el que s'estableix en aquest reglament i en l'acord de creació de l'EBT.
- 8.2 Els continguts del contracte entre socis han de seguir les bones pràctiques en la defensa dels interessos públics habituals en aquests tipus de contractes. El contingut específic és determinat cas per cas pel vicerector o vicerectora competent en la matèria.

Capítol III. Transferència de resultats de la recerca de la UAB

Article 9 Contracte de transferència de resultats de la recerca

- 9.1 L'autorització del Consell de Govern per a la creació de l'EBT requereix la formalització d'un contracte de transferència de resultats de la recerca que autoritzi i reguli els termes en què es produirà la transferència a favor de l'EBT dels drets d'ús i d'explotació comercial dels resultats de la recerca de la UAB que s'empraran en les seves activitats, així com la corresponent contraprestació a què tindrà dret la UAB, d'acord amb les condicions establertes a l'acord del Consell de Govern.
- 9.2 En cas d'incompliment per l'EBT de les obligacions assumides en relació amb la UAB, la Universitat es reserva facultats per a la protecció de l'interès públic, com ara la reversió dels resultats de la recerca de la UAB transferits a l'EBT.

- 9.3 Els continguts del contracte de transferència de resultats de la recerca han de seguir les bones pràctiques en la defensa dels interessos públics habituals en aquest tipus de contractes. El contingut específic és determinat cas per cas pel vicerector o vicerectora competent en la matèria.

Títol III. Empreses derivades (*spin-off*) de la UAB

Article 10 Procediment de reconeixement de les empreses derivades de la UAB

- 10.1 El reconeixement d'una empresa com a empresa derivada de la UAB, d'acord amb els elements definits en l'article 2, requereix el seguiment del procediment previst en aquest capítol, que permet accedir als serveis de suport de la UAB.
- 10.2 Els promotors de l'empresa derivada han de sol·licitar el reconeixement de l'empresa mitjançant una sol·licitud al rector o rectora de la UAB, en la qual s'inclouï la informació que es detalla en l'article 3.2.
- 10.3 Per preparar la documentació esmentada anteriorment, les persones sol·licitants poden disposar de l'assessorament del Parc de Recerca UAB.
- 10.4 Un cop presentada la sol·licitud, el Parc de Recerca UAB analitza la viabilitat del projecte empresarial, amb el suport de l'Àrea de Desenvolupament i Valorització de la Recerca (ADVAR) en l'anàlisi dels aspectes tecnològics. Per fer aquesta anàlisi, aquestes entitats poden sol·licitar la informació addicional que escaigui i poden demanar el suport d'assessors interns o externs en la mesura que així ho considerin convenient.
- 10.5 La sol·licitud, conjuntament amb l'anàlisi feta pel Parc de Recerca UAB, és remesa al vicerectorat competent en la matèria, que els remeten a la Comissió de Transferència i Projectes Estratègics, delegada del Consell de Govern, la qual procedeix a fer un estudi complet de la sol·licitud i a emetre un informe de conclusions.
- 10.6 A partir d'aquest informe, el vicerectorat competent en la matèria resol la sol·licitud i concedeix, si escau, el reconeixement com a empresa derivada de la UAB.

Article 11 Transferència de resultats de la recerca de la UAB

- 11.1 Per utilitzar resultats de la recerca de la UAB per desenvolupar les seves activitats, l'empresa derivada de la UAB ha de subscriure amb la UAB un contracte de transferència de resultats de la recerca, sobre la base del procediment aplicable d'acord amb la normativa interna de la UAB.
- 11.2 El contracte de transferència de resultats de la recerca que signi l'empresa derivada de la UAB ha de seguir els mateixos criteris definits en l'article 9 per als contractes que han de signar les EBT de la UAB.

Títol IV. Participació dels membres de la comunitat universitària de la UAB a les EBT i a les empreses derivades (*spin-off*) de la UAB

Article 12 Participació a l'activitat de les EBT o les empreses derivades de la UAB

- 12.1 La participació dels membres de la comunitat universitària de la UAB en el capital social i l'òrgan d'administració de l'EBT o l'empresa derivada de la UAB s'ha d'ajustar, en tot cas, al règim legal aplicable al personal al servei de l'Administració pública.
- 12.2 En aplicació de la disposició addicional 24a de la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, els professors i professores funcionaris dels cossos docents de la UAB poden participar al capital social de l'EBT participada per la UAB i constituïda d'acord amb el règim previst en aquest reglament, i ser membres de l'òrgan d'administració de l'empresa, en cas de complir els requisits establerts a la normativa aplicable.
- 12.3 El personal acadèmic de la UAB facultat per la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, així com per la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i les seves respectives normatives de desenvolupament, pot sol·licitar una excedència per incorporar-se a una EBT, d'acord amb els termes previstos en la normativa aplicable.

Títol V. Serveis de suport a les EBT i a les empreses derivades (*spin-off*) de la UAB

Article 13 Programa de formació i d'ajuts de la UAB

- 13.1 La UAB, amb la finalitat d'afavorir la constitució d'EBT i d'empreses derivades de la UAB, ha de desenvolupar una política de promoció de l'emprenedoria, que pot incloure els serveis de suport següents:
- a) Formació en emprenedoria.
 - b) Assessorament en la redacció del pla de negoci.

- c) Incubació d'empreses.
- d) Assessorament tecnològic.
- e) Assessorament en matèria de recerca de finançament i de subvencions.
- f) Inclusió a les plataformes de difusió i comercialització.
- g) Internacionalització.
- h) Aliances estratègiques.

13.2 Aquests serveis de suport són coordinats pel PRUAB.

Article 14 Ús d'instal·lacions

- 14.1 Per desenvolupar la seva activitat durant els primers anys, les empreses derivades i les EBT de la UAB poden sol·licitar que les aculli el PRUAB i gaudir de les infraestructures i serveis del Parc.
- 14.2 A aquest efecte s'ha de subscriure un conveni en el qual es regulin les condicions i els termes en què l'EBT o l'empresa derivada de la UAB contractaran els serveis i les instal·lacions del Parc de Recerca UAB, i les contraprestacions aplicables.

Article 15 Convenis de col·laboració

- 15.1 L'EBT o l'empresa derivada de la UAB poden subscriure amb la UAB convenis de col·laboració per desenvolupar activitats conjuntes de recerca d'acord amb el que s'estableix en l'article 83 de la Llei orgànica d'universitats.
- 15.2 Per a la subscripció d'aquests convenis, s'han d'establir els mecanismes oportuns per evitar potencials situacions de conflictes d'interès.

Títol VI. Disposicions comunes

Article 16 Registre d'EBT i d'empreses derivades de la UAB

- 16.1 La UAB ha de portar un registre d'EBT i d'empreses derivades de la UAB, en el qual s'inscriguin com a mínim els elements següents:
- a) Les sol·licituds d'EBT i d'empreses derivades que hagin estat aprovades o reconegudes per la UAB.
 - b) Les sol·licituds de creació d'EBT o de reconeixement d'empreses derivades que finalment no hagin estat aprovades.
 - c) La fórmula de participació de la UAB al capital social i l'òrgan d'administració de l'EBT, si escau, així com les modificacions en aquestes participacions.
 - d) Els resultats de la recerca de la UAB sobre els quals l'EBT o l'empresa derivada disposa de drets, segons el cas, per a l'ús i l'explotació comercial.
 - e) El domicili social de les empreses.
 - f) [...]
- 16.2 Les EBT i les empreses derivades de la UAB o, si escau, la UAB, han d'informar al Registre d'EBT i empreses derivades de la UAB de qualsevol modificació que es produeixi en relació amb els aspectes descrits perquè es pugui tenir sempre la informació actualitzada.
- 16.3 El Registre ha de mantenir la informació de les EBT i les empreses derivades actualitzada mentre la UAB continui tenint vinculació accionarial o contractual, segons el cas, amb les empreses.

Article 17 Imatge corporativa de les EBT i les empreses derivades de la UAB

- 17.1 Les EBT i les empreses derivades de la UAB poden sol·licitar al vicerectorat competent en la matèria l'atorgament d'una llicència d'ús no exclusiva, no subllicenciable i no transmissible, dels signes distintius de la UAB, a l'efecte exclusiu que l'EBT i l'empresa derivada els utilitzin en la seva imatge corporativa i les seves activitats de difusió.
- 17.2 En cas de concessió de la llicència, les EBT i les empreses derivades de la UAB han d'utilitzar obligatòriament els signes distintius de la UAB, de manera associada a la pròpia imatge corporativa.
- 17.3 L'ús dels signes distintius de la UAB per les EBT i les empreses derivades en cap cas significa que aquestes actuïn en nom de la UAB, ni que la Universitat avaluï les activitats empresarials de les EBT.
- 17.4 La UAB pot requerir en qualsevol moment que l'EBT o l'empresa derivada cessi d'utilitzar els signes distintius per als quals té llicència. En aquest cas, l'empresa ha de deixar, immediatament, d'utilitzar aquests signes distintius en la seva activitat.

Article 18 Contractació preferent d'estudiants de la UAB

- 18.1 Les EBT i les empreses derivades de la UAB, en el curs de l'activitat, han de fer els màxims esforços per contractar de manera preferent personal que hagi cursat els estudis a la UAB, per tal de facilitar-ne la inserció al mercat laboral.
- 18.2 Per aquest motiu, les EBT i les empreses derivades de la UAB han de procurar recórrer, de manera preferent, a la borsa de treball de la UAB per a la recerca dels professionals que requereixin.

Article 19 Referència als òrgans previstos en aquest reglament

En cas que qualsevol dels òrgans esmentats en aquest reglament deixi de tenir qualsevol de les responsabilitats o atribucions que s'hi preveuen, la seva posició dins del Reglament ha de ser assumida per l'òrgan que sigui designat per la UAB, que es farà càrrec d'aquestes responsabilitats o atribucions.

Disposició addicional**Única. Adequació a la normativa aplicable**

La UAB ha de procurar, en el termini més curt possible, adequar les disposicions establertes en aquesta normativa a qualsevol modificació de la normativa legal aplicable que es pugui produir, en particular, en matèria d'incompatibilitats i d'empreses de base tecnològica.

Disposició final**Única. Entrada en vigor**

Aquest reglament entra en vigor el dia següent de ser aprovat pel Consell de Govern.

Acord 53/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda aprovar les Línies generals del pressupost de la UAB per a l'any 2010, i elevar la proposta al Consell Social, que tot seguit es transcriu:

Línies generals del pressupost 2010

El pressupost 2010 de la UAB està condicionat per l'entorn econòmic d'aquests moments dominat per la profunda crisi que ens afecta i que òbviament té la seva repercussió en la universitat. Així doncs, els principals condicionants als que hem de fer front són:

1. L'entorn de contenció pressupostària de l'administració pública, tant de l'administració central com de l'autònoma davant d'aquesta situació de crisi que ha comportat un important descens dels seus ingressos i la posada en marxa de dràstiques mesures de contenció de la despesa.
2. L'Acord sobre el Pla de Millora del Finançament Universitari 2007-2010 del Consell de Govern de la Generalitat, el qual preveu destinar l'any 2010 un import de 174,33 milions d'euros dels recursos del sistema universitari al finançament per objectius, lligats a indicadors de l'àmbit de recerca, docència i gestió. A finals de 2009 encara no hem rebut tots els recursos corresponents al Pla de Millora del 2008.
3. La UAB té la obligació, davant del Consell Social i del DIUE de presentar un pressupost equilibrat. L'històric dèficit que pateix la nostra universitat, així com la previsió de no cobrar el finançament del Pla de Millora ens obliga a prendre mesures significatives. Per aquest motiu estem elaborant el Pla de Racionalització i Millora (PRIM), que ha d'ajudar a concretar les mesures a prendre tant per a incrementar els ingressos com per a racionalitzar i disminuir sempre que sigui possible les despeses, sense afectar la qualitat del servei universitari.

Així, doncs, en aquest escenari incert, es plantegen les actuacions bàsiques més rellevants pel que fa als ingressos i a les despeses previstes per a l'any 2010 a la UAB.

PREVISIÓ D'INGRESSOS**Matrícules**

Els ingressos per matrícules es preveu que mantinguin la tendència dels darrers anys pel que fa al preu i considerant com efecte nou un petit increment del volum.

El preu de les matrícules el fixa el decret de taxes del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa (DIUE) i s'ha fet una estimació d'augment del preu dels estudis de grau igual a la previsió d'IPC (estimat al 0,3%) més un punt i dels estudis de màster de l'IPC estrictament. També es preveu un increment de d'ingrés dels màsters oficials dels alumnes extracomunitaris.

El curs 2010-2011 estarem adaptats totalment als nous estudis de grau. Tot i això, la previsió és que amb aquesta adaptació hi haurà canvis en el volum de crèdits de grau matriculats a la UAB que estimen repercutiran en un increment dels ingressos de mig milió d'euros aproximadament.

L'oferta de màsters universitaris també es preveu que augmenti i la previsió és que s'hi matriculin més estudiants.

Seguint en la línia dels pressupostos anteriors a la matrícula del curs 2010-2011 s'aplicarà una modificació del preu del crèdit per aquells màsters que tenen un cost elevat, molt per sobre de la mitjana del conjunt, i que el Consell Social consideri adient sol·licitar al DIUE.

1. Finançament de la Generalitat

Més del 60% dels ingressos del pressupost de la UAB provenen de la Generalitat de Catalunya a través del model de distribució del finançament de les universitats públiques catalanes i el Pla d'Inversions Universitàries 2007-2013.

Per una banda el finançament arriba en el marc de l'*Acord de millora del finançament universitari 2007-2010* del Govern de la Generalitat on s'estableix que els recursos destinats al sistema universitari augmentaran l'any 2010 en un 10,95%, la qual cosa suposaria un total de 1.031,6 milions d'euros. L'acord estableix que els fons provinents de la millora addicional es vincularan a objectius. Paral·lelament, el DIUE proposa que a aquests fons del pla de millora condicionats a objectius (136,2 milions d'euros) s'hi afegixin els que actualment corresponen a instruments específics (programes de foment de la recerca i contracte programa) i que ja estan lligats a objectius (38,13 milions d'euros), la qual cosa faria un total de 174,33 milions d'euros pel conjunt de les universitats catalanes.

Encara cal acordar amb el DIUE els aspectes concrets d'aquesta nova fórmula de repartiment de recursos per la qual cosa resten algunes incerteses donada la experiència de l'any 2009, però calculem que serà al voltant del 21%.

Per altra banda, els recursos que rep la universitat per inversions es van concretar en el Pla d'Inversions Universitàries 2007-2013 (PIU). La quota 2010 per a inversions és 19,5 milions d'euros, mig milió dels quals caldrà destinar-los a regularitzar els avançaments dels anys anteriors.

Pel que fa a la resta de partides del pressupost d'ingressos, les variacions previstes provenen dels ingressos per recerca, tant els originats pels convenis com els de convocatòries públiques. Cal dir que els nivells assolits en ambdós conceptes són difícils, no ja de superar sinó fins i tot de mantenir, per la qual cosa els increments previstos han de ser moderats.

PREVISIÓ DE DESPESES

1. Personal

El Departament d'Innovació, Universitat i Empresa (DIUE) i, específicament, el Comissionat d'Universitat i Recerca (CUR), com a departament competent en matèria d'universitats, ha emès unes instruccions molt precises que comprenen la pràctica congelació, tant del nombre de places com la seva vessant econòmica. No podem, per tant, realitzar cap tipus d'acció que suposi superar o transgredir aquest criteri.

Tanmateix, tenim com a referència les instruccions internes de la pròpia Generalitat que contempnen la impossibilitat de procedir a cobrir les substitucions, com també una reducció del 3% de places estructurals, malgrat que aquests criteris no siguin legalment d'aplicació directa en la nostra institució.

No obstant això, ateses les instruccions i el panorama descrit i, tota vegada que com a Universitat formem part del sector públic, regulat per la Llei de Pressupostos, entenem que haurem de ser corresponsables amb aquestes mesures, de manera que qualsevol possible contractació, tant de PDI com de PAS, haurà d'estar subjecta a l'obtenció d'estalvis i d'amortització de places.

2. Despeses de funcionament i transferències corrents

El pressupost 2010 haurà de contemplar una forta contenció de les despeses de funcionament de les diferents estructures bàsiques i dels serveis d'administració. No obstant això, s'hauran d'atendre aquelles despeses derivades de l'increment i millora de la superfície construïda al campus.

Els recursos per Facultats, Escoles i Departaments estan vinculats als acords interns de planificació i al pressupost de funcionament que enguany no disminuirà respecte a l'any anterior.

En les transferències corrents a altres institucions públiques i fundacions, així com les beques i ajuts concedits per la UAB, no es preveuen canvis significatius.

3. Despeses financeres

Les operacions financeres fan referència a l'obtenció i reemborsaments durant l'exercici dels préstecs rebuts i concedits. Actualment aquestes operacions recullen, bàsicament, les transaccions derivades de les bestretes reemborsables de parcs científics.

L'any 2010 caldrà reemborsar el imports corresponents a les anualitats de bestretes rebudes en convocatòries anteriors a 2007. Paral·lelament, es preveuen obtenir recursos del DIUE per refinançar devolucions de bestretes segons el que es va acordar fins a l'any 2007.

Acord 54/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda ratificar l'aprovació del Reglament del Departament de Comunicació Audiovisual i Publicitat I, que tot seguit es transcriu:

Reglament del Departament de Comunicació Audiovisual i Publicitat I

Índex**Títol primer. Naturalesa, composició, estructura i funcions**

- Article 1. Denominació i finalitat
- Article 2. Règim jurídic
- Article 3. Membres
- Article 4. Funcions
- Article 5. Estructura
- Article 6. Adscripció

Títol segon. Òrgans de govern i altres òrgans

- Article 7. Tipus d'òrgans

Capítol primer. El Consell de Departament

- Article 8. Naturalesa i funcions
- Article 9. Composició
- Article 10. Competències
- Article 11. Funcionament
- Article 12. Adopció d'acords

Capítol segon. La Comissió Executiva del Departament

- Article 13. Naturalesa i funcions
- Article 14. Composició
- Article 15. Competències
- Article 16. Funcionament

Capítol tercer. La directora o director del Departament

- Article 17. Naturalesa i funcions
- Article 18. Elegibilitat
- Article 19. Elecció
- Article 20. Durada del mandat i substitució
- Article 21. Cessament
- Article 22. Competències
- Article 23. L'equip de direcció
- Article 24. La secretària o secretari

Capítol quart. La Comissió de Docència

- Article 25. Naturalesa i funcions
- Article 26. Composició
- Article 27. Elecció
- Article 28. Competències
- Article 29. Funcionament

Capítol cinquè. Les comissions d'estudis de doctorat

- Article 30. Naturalesa i funcions
- Article 31. Composició
- Article 32. Competències de la persona coordinadora
- Article 33. Competències de cada comissió

Article 34. Funcionament

Capítol sisè. La Comissió de Recerca

Article 35. Naturalesa i funcions

Article 36. Composició

Article 37. Elecció

Article 38. Competències

Article 39. Funcionament

Títol tercer. La reforma del reglament

Article 40. Iniciativa

Article 41. Procediment

Article 42. Aprovació

Disposició addicional

Títol primer. Naturalesa, composició, estructura i funcions

Article 1. Denominació i finalitat

1. El Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat I té per finalitat promoure i organitzar ensenyaments i recerca en l'àrea de coneixement de comunicació audiovisual i publicitat a la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB).

2. Pel que fa a la promoció i l'organització de la docència, són finalitats del Departament:

- a) Coordinar ensenyaments en l'àrea de coneixement de comunicació audiovisual i publicitat.
- b) Organitzar i desenvolupar programes de postgrau, estudis de doctorat i de formació continuada.

3. Pel que fa a la promoció i l'organització de la recerca, són finalitats del Departament:

- a) Promoure les activitats i les iniciatives de recerca i donar-hi suport.
- b) Promoure les activitats de transferència de coneixement del seu personal acadèmic i donar-hi suport.

Article 2. Règim jurídic

El Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat I es va crear per acord del Consell de Govern de 15 de juliol de 2009, i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes del seu reglament.

Article 3. Membres

Són membres del Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat I:

- a) Personal docent i personal investigador en formació de l'àrea de coneixement de comunicació audiovisual i publicitat.
- b) El personal d'administració i serveis adscrit al Departament.

Article 4. Funcions

1. Són funcions del Departament:

- a) Coordinar i impartir ensenyaments de l'àrea de coneixement de comunicació audiovisual i publicitat d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i les escoles en els camps de grau, postgrau, estudis de doctorat i formació continuada.
- b) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
- c) Impulsar les activitats i les iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
- d) Implementar polítiques de gènere.
- e) Promoure projectes de recerca i fomentar la creació i la consolidació de grups de recerca.
- f) Organitzar i desenvolupar programes de postgrau, estudis de doctorat i de formació continuada.
- g) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- h) Fomentar programes d'ensenyament i de recerca interdisciplinaris, interdepartamentals i interuniversitaris.
- i) Organitzar i promoure la transferència de coneixements.
- j) Promoure la formalització de contractes i subscriure'n, en l'àmbit de la recerca, amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
- k) Vetllar per la pertinència dels continguts docents i participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca, la transferència i la gestió.
- l) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis del Departament, en els termes previstos en el capítol IV del títol III dels Estatuts.

- m) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels seus membres en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
 - n) Gestionar la dotació pressupostària i els recursos humans i materials que tingui assignats.
 - o) Promoure publicacions de caràcter acadèmic i científic.
 - p) Vetllar per l'adequació de la plantilla a les necessitats docents i investigadores.
 - q) Fomentar la participació en els òrgans de govern en tots els àmbits de la Universitat.
 - r) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.
2. Anualment, el Departament ha d'elaborar i fer pública per mitjà de la Comissió Executiva una memòria d'activitats en la qual es presentin els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca del Departament.

Article 5. Estructura

El Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat I està constituït per personal docent i investigador adscrit a l'àrea de coneixement de comunicació audiovisual i publicitat.

Article 6. Adscripció

1. El Departament de Comunicació Audiovisual i de Publicitat I està adscrit a la Facultat de Ciències de la Comunicació.
2. El Consell de Departament ha d'aprovar qualsevol canvi d'adscripció. La nova adscripció l'ha de ratificar el Consell de Govern de la UAB.

Títol segon. Òrgans de govern i altres òrgans

Article 7. Tipus d'òrgans

1. Són òrgans de govern del Departament:
 - a) El Consell de Departament.
 - b) La Comissió Executiva del Departament.
 - c) El director o directora del Departament.
2. El Departament també disposa dels òrgans següents:
 - a) La Comissió de Docència.
 - b) Les comissions d'estudi de doctorat.
 - c) La Comissió de Recerca.

Capítol primer. El Consell de Departament

Article 8. Naturalesa i funcions

El Consell de Departament, presidit pel director o directora del Departament, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

Article 9. Composició

1. Són membres del Consell de Departament:
 - a) Tot el personal acadèmic doctor.
 - b) Una representació del personal acadèmic no doctor equivalent al 40 % del col·lectiu esmentat a l'apartat a.
 - c) Una representació dels becaris i becàries de recerca equivalent al 10 % del col·lectiu esmentat a l'apartat a.
 - d) Un representant de l'alumnat de cada estudi de doctorat del Departament.
 - e) Un representant del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
2. El Consell de Departament s'ha de renovar cada tres anys. Els representants de l'alumnat s'han de renovar cada any. La normativa electoral l'ha d'elaborar la Comissió Executiva sobre la base del Reglament electoral de la UAB.

Tot el personal docent del Departament que no sigui membre del Consell pot assistir a les sessions d'aquest òrgan, amb veu i sense vot, amb l'autorització del president o presidenta del Consell.

Article 10. Competències

Són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament del Departament.
- b) Convocar les eleccions per a la direcció.
- c) Elegir i revocar el director o directora.
- d) Aprovar el pressupost anual del Departament i l'execució d'aquest.
- e) Aprovar la memòria anual de les activitats del Departament.

- f) Aprovar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, així com a la creació, la modificació o la supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a la seva àrea de coneixement.
- g) Proposar la contractació de professorat emèrit.
- h) Crear comissions.
- i) Aprovar el Pla estratègic.
- j) Aprovar la proposta de creació d'unitats i elevar-la al Consell de Govern.
- k) Aprovar el model de plantilla de professorat.
- l) Aprovar el Pla docent, els estudis de postgrau, de doctorat i de formació continuada.
- m) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 11. Funcionament

1. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries, i no poden tenir lloc durant els períodes de vacances.
2. El Consell de Departament es reuneix ordinàriament un cop per semestre i, en sessió extraordinària, quan el convoqui el director o directora, a proposta de la Comissió Executiva o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha d'adreçar per escrit al director o directora i ha d'estar signada per totes les persones sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a l'ordre del dia. El director o directora ha de convocar la sessió durant els deu dies següents al de la petició.
4. L'ordre del dia de la reunió l'estableix el director o directora del Departament. Hi han de constar explícitament els assumptes que s'hagin de sotmetre a votació.
5. La convocatòria s'ha de comunicar als membres del Consell de Departament, com a mínim, amb set dies naturals d'antelació, en cas que sigui una convocatòria ordinària, i amb tres dies, en cas que sigui una convocatòria extraordinària. La convocatòria també ha de ser comunicada als membres del Departament que no formen part del Consell.
6. Es pot incloure un tema en l'ordre del dia a petició escrita i signada d'un 30 % dels membres del Consell, mitjançant una proposta argumentada i formulada al director o directora amb una antelació mínima de dos dies laborables. Un cop aprovada, la modificació de l'ordre del dia s'ha de comunicar a tots els membres del Consell.
7. Perquè la constitució del Consell sigui vàlida han de ser-hi presents almenys el director o directora i el secretari o secretària (o les persones que els substitueixin) i la meitat dels membres del Consell en primera convocatòria o, com a mínim, el 40 % dels membres del Consell, inclosos el director o directora i el secretari o secretària (o les persones que els substitueixin), en la segona convocatòria, que té lloc mitja hora més tard.
8. L'acta de la reunió del Consell de Departament, que ha d'incloure els acords presos, pot ser consultada pels membres del Consell quinze dies després que hagi tingut lloc la sessió, a la secretaria del Departament i per mitjans electrònics, i ha de ser aprovada en la sessió ordinària següent del Consell com a primer punt de l'ordre del dia.

Article 12. Adopció d'acords

1. Les propostes d'acord s'han d'enunciar de manera explícita per tal que puguin ser aprovades.
2. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b) Altrament, s'ha de dur a terme una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc les persones que aprovin la proposta, a continuació les que la desaprovïn i, finalment, les que s'abstinguin de votar.
 - c) La votació ha de ser secreta quan així ho decideixi el director o directora o a sol·licitud del 20 % de les persones presents, i en tots els assumptes que fan referència a persones. En tot cas, ha de ser secreta l'elecció del director o directora.
 - d) Perquè un acord adoptat pel Consell sigui vàlid han de ser-hi presents, almenys, el 40 % dels membres del Consell, inclosos el director o directora i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin.
3. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que, segons previsions específiques, hagin de ser aprovats per majoria qualificada.
4. Es requereix majoria absoluta en les votacions relatives a les qüestions següents:
 - a) Aspectes inclosos a l'apartat f de l'article 10 d'aquest reglament.
 - b) Aprovació o modificació del Reglament del Departament.
 - c) Creació o modificació d'unitats.
 - d) Aprovació del Pla estratègic del Departament.
 - e) Aprovació del pressupost anual del Departament i de l'execució d'aquest.
5. El secretari o secretària del Departament ha de fer públics els acords presos pel Consell, en un termini màxim de tres dies, a la secretaria del De

Capítol segon. La Comissió Executiva del Departament

Article 13. Naturalesa i funcions

El Departament s'ha de dotar d'una comissió executiva com a òrgan ordinari de govern i de gestió del Departament.

Article 14. Composició

1. La Comissió Executiva té la composició següent:

- a) Membres nats:
 - Els components de la direcció del Departament.
 - b) Membres electes per tres anys:
 - Un representant de cadascuna de les comissions que es constitueixin en el Departament, d'acord amb el que preveu aquest reglament.
 - Un representant escollit entre els coordinadors i coordinadores dels màsters de postgrau del Departament.
 - Un representant de les persones responsables de programes de formació continuada.
 - Tres representants escollits entre els membres del Consell de Departament.
 - c) Membres electes per dos anys:
 - Un representant del personal d'investigació en formació.
 - Un representant del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
 - d) Membres electes per un any:
 - Un representant dels doctorands del Departament.
2. La Comissió Executiva és presidida pel director o directora del Departament. El secretari o secretària del Departament també ho és de la Comissió Executiva.
3. Els representants electes són escollits, en votació nominal i secreta, entre les candidatures presentades, en una sessió convocada pel director o directora del Departament.

Article 15. Competències

Són competències de la Comissió Executiva:

- a) Supervisar la programació i la coordinació de la tasca docent del Departament.
- b) Formular a la Junta de Facultat els suggeriments que consideri adients amb relació als plans d'estudis.
- c) Instar a la creació d'instituts universitaris de recerca i d'altres centres de recerca.
- d) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins la seva àrea de coneixement, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- e) Incentivar els programes de postgrau i de doctorat, objectiu per al qual el Departament ha de reservar un 7 % del pressupost anual, que ha de distribuir a parts iguals entre els programes vigents.
- f) Promoure les activitats de formació continuada del Departament, objectiu per al qual s'ha de reservar un 10 % del cànon procedent d'aquestes activitats.
- g) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a dur a terme treballs científics, tècnics o artístics.
- h) Proposar la contractació de personal, a petició de la Comissió de Recerca, per a efectuar treballs temporals o específics de recerca.
- i) Crear comissions específiques per a treballar en l'àmbit de les seves competències.
- j) Presentar al Consell de Departament les polítiques de promoció de la recerca.
- k) Supervisar la gestió del pressupost del Departament.
- l) Analitzar i proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris.
- m) Fer un sorteig públic per a triar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat, i proposar-los. El sorteig s'ha d'efectuar entre els membres del Departament que reuneixin les condicions exigides.
- n) Proposar les rebaixes i la concentració de docència d'acord amb els criteris vigents a la UAB.
- o) Proposar la contractació de professorat visitant.
- p) Dirimir l'atribució de docència, en cas de concurrència d'interessos de més d'un professor sobre una assignatura, d'acord amb els criteris vigents del Departament.
- q) Pronunciar-se sobre l'adscripció de nous membres docents al Departament. El procediment consisteix en la presentació per escrit d'una petició d'admissió raonada pel peticionari i una avaluació per part de la Comissió Executiva. La decisió es pren d'acord amb els punts 2 i 3 de l'article 12.
- r) Conèixer la proposta de Pla docent de la Comissió de Docència abans d'eleva-la al Consell de Departament.

Article 16. Funcionament

1. La Comissió Executiva s'ha de reunir ordinàriament cada mes i ha de ser convocada pel director o directora del Departament i, extraordinàriament, per iniciativa del director o directora o per la petició raonada de cinc dels seus membres.

2. L'ordre del dia de la reunió l'estableix el director o directora del Departament. Hi han de constar explícitament els assumptes que s'hagin de sotmetre a votació.
3. La convocatòria s'ha de comunicar als membres de la Comissió Executiva, com a mínim, amb set dies naturals d'antelació, en cas que sigui una convocatòria ordinària, i amb tres dies, en cas que sigui una convocatòria extraordinària.
4. Es pot incloure un tema en l'ordre del dia a petició raonada de cinc dels membres de la Comissió, mitjançant una proposta argumentada, formulada al director o directora amb una antelació mínima de dos dies laborables. Un cop aprovada, la modificació de l'ordre del dia s'ha de comunicar a tots els membres de la Comissió.
5. Perquè la constitució de la Comissió sigui vàlida ha de ser-hi present, en primera convocatòria, el 60 % dels seus membres, inclosos el director o directora i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin. En la segona convocatòria, que té lloc 15 minuts després de la primera, cal que hi assisteixin el 40 % dels membres de la Comissió perquè sigui vàlida, inclosos el director o directora i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin.
6. Els membres electes de la Comissió que tinguin més de dues absències injustificades perden la condició de membres i han de ser substituïts pel candidat següent en nombre de vots.
7. Les decisions de la Comissió Executiva poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b) Altrament, s'ha de dur a terme una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, les persones que aprovin la proposta, a continuació les que la desaprovin i, finalment, les que s'abstinguin de votar.
 - c) La votació ha de ser secreta quan així ho decideixi el director o directora o a sol·licitud del 20 % de les persones presents i en tots els assumptes que fan referència a persones.
 - d) Perquè un acord sigui vàlid han de ser-hi presents, almenys, el 40 % dels membres de la Comissió, inclosos el director o directora i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin.
8. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple. En cas d'empat, el director o directora té un vot de qualitat.
9. L'acta de la reunió de la Comissió Executiva, que ha d'incloure els acords presos, pot ser consultada pels seus membres quinze dies després que tingui lloc la sessió, a la secretaria del Departament i per mitjans electrònics, i ha de ser aprovada en la sessió ordinària següent de la Comissió com a primer punt de l'ordre del dia.
10. El secretari o secretària ha de fer públics els acords presos en la Comissió, en un termini màxim de tres dies, a la secretaria del Departament i per mitjans electrònics.

Capítol tercer. La directora o director del Departament

Article 17. Naturalesa i funcions

El director o directora del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del Departament.

Article 18. Elegibilitat

1. El director o directora del Departament l'elegeix el Consell de Departament entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la UAB, sempre que la seva candidatura es presenti amb l'aval de les firmes d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts, i és nomenat pel rector.
2. Per poder ser director o directora del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les causes d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts de la UAB.

Article 19. Elecció

1. La convocatòria d'elecció del director o directora del Departament correspon al Consell de Departament i s'ha de fer almenys 30 dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral i respectar les fases del procés electoral (llevat de la publicació i la difusió del cens) i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral.
2. El Consell de Departament s'ha de reunir en sessió extraordinària per a l'elecció del director o directora, i aquest constituirà l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
4. Les paperetes de vot per a l'elecció del director o directora han de ser de vot a una candidatura o de vot en blanc.
5. En cas que es presentin diverses candidatures, es proclama director o directora la persona candidata que obtingui la majoria absoluta. En cas que cap candidat no l'hagi obtinguda, s'ha d'efectuar una segona

votació per escollir entre les dues persones que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director o directora la persona candidata que obtingui la majoria simple de vots.

6. En cas que es presenti una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i el candidat es proclama director o directora si obté, almenys, la majoria simple dels vots.
7. Les persones candidates han de presentar un programa i una estructura de responsabilitats en la qual han d'articular el seu equip en els terminis establerts en el calendari electoral.

Article 20. Durada del mandat i substitució

1. El mandat del director o directora és de tres anys, i renovable per un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia del director o directora, el vicedirector o vicedirectora primer el substitueix en les seves funcions. Quan aquest supòsit es produeixi per períodes llargs s'ha de comunicar al Consell de Departament, i en cap cas no podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius.

Article 21. Cessament

La revocació del director o directora del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies per a debatre-la. Després del debat, es du a terme la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell de Departament.

Article 22. Competències

Són competències del director o directora del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Proposar el pressupost anual i presentar el resultat de l'execució d'aquest al Consell de Departament perquè l'aprovi.
- e) Administrar les partides pressupostàries.
- f) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- g) Proposar al rector o rectora el nomenament i el cessament dels càrrecs del propi equip.
- h) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- i) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- j) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles competències que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

Article 23. L'equip de direcció

L'equip de direcció està format pel director o directora, el secretari o secretària, un vicedirector o vicedirectora primer i un vicedirector o vicedirectora segon. La direcció ha de ser paritària pel que fa a la composició de gènere.

Article 24. La secretària o secretari

El secretari o secretària del Departament, que ho és també del Consell de Departament, de la Comissió Executiva i de totes les comissions, és la persona fedatària dels actes i els acords que hi tenen lloc i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament.

Capítol quart. La Comissió de Docència

Article 25 . Naturalesa i funcions

El Departament ha de constituir una comissió de docència per tal d'aplicar i supervisar el desenvolupament dels ensenyaments de grau i de postgrau.

Article 26 . Composició

Componen la Comissió de Docència:

- a) Membres nats:
 - El director o directora del Departament o la persona que delegui.
 - El secretari o secretària del Departament, que ho és també de la comissió, amb veu i vot.
- b) Membres electes:
 - Dos representants escollits entre el professorat a temps complet del Departament.

Article 27. Elecció

Els membres electes de la Comissió són elegits pel Consell de Departament i s'han de renovar cada tres anys.

Article 28. Competències

Són competències de la Comissió de Docència:

- a) Vetllar i promoure la qualitat de la docència del Departament.
- b) Atendre les reclamacions relatives a les activitats docents.
- c) Identificar les necessitats docents.
- d) Programar i coordinar la tasca docent del Departament.
- e) Elevar al Consell de Departament la proposta de Pla docent.
- f) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els deures relatius a la docència, d'acord amb les normes específiques que els regulin.

Article 29. Funcionament

1. La Comissió de Docència s'ha de reunir, a instàncies del president o presidenta, com a mínim un cop al mes.
2. Les decisions de la Comissió de Docència es prenen per assentiment. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple. En cas d'empat, el president o presidenta té un vot de qualitat.
3. L'acta de la reunió de la Comissió de Docència, que ha d'incloure els acords presos, la poden consultar els seus membres quinze dies després que hagi tingut lloc la sessió, a la secretaria del Departament i també per mitjans electrònics, i ha de ser aprovada en la sessió ordinària següent de la Comissió com a primer punt de l'ordre del dia.
4. El secretari o secretària ha de fer públics els acords presos per la Comissió, a la secretaria del Departament i per mitjans electrònics, en el termini màxim de tres dies.

Capítol cinquè. Les comissions d'estudis de doctorat**Article 30 . Naturalesa i funcions**

El Departament ha de constituir un nombre de comissions de doctorat equivalent al nombre d'estudis de doctorat vigents. La seva finalitat és promoure, implementar i supervisar els estudis de doctorat del Departament.

Article 31. Composició

Cada comissió d'estudis de doctorat té la seva pròpia composició i, en tot cas, en formen part:

- La persona coordinadora de l'estudi de doctorat corresponent.
- La persona coordinadora del màster corresponent.

Article 32. Competències de la persona coordinadora

Són competències del coordinador o coordinadora de cadascuna de les comissions d'estudis de doctorat:

- a) Coordinar la comissió d'estudi de doctorat corresponent.
- b) Orientar i assessorar les persones candidates en la tria de director de tesi.
- c) Actuar com a representant de l'estudi de doctorat.
- d) Vetllar per mantenir la informació actualitzada pel que fa a les normatives pròpies de l'estudi de doctorat.
- e) Vetllar per la custòdia de les actes de les reunions de la comissió d'estudi de doctorat i la documentació relacionada amb l'estudi de doctorat.
- f) Informar l'Escola de Postgrau de les normatives pròpies de l'estudi de doctorat i de les incidències que afectin els estudiants de doctorat i les seves tesis doctorals.

Article 33. Competències de cada comissió

Són competències de les comissions d'estudis de doctorat:

- a) Actuar com a òrgan responsable de l'estudi de doctorat.
- b) Escollir la persona coordinadora de l'estudi de doctorat.
- c) Proposar modificacions en els requisits d'accés específics, en els criteris de selecció i en el nombre de places, que han de ser aprovades per la Comissió d'Estudis de Postgrau.
- d) Proposar, si escau, les equivalències o els reconeixements per a l'accés a l'estudi de doctorat, proposta que serà resolta per la Comissió d'Estudis de Postgrau de la UAB.
- e) Seleccionar les persones candidates, d'acord amb els criteris establerts, quan el seu nombre superi el de places disponibles.
- f) Elaborar la proposta d'admissió de les persones candidates, que ha d'incloure l'assignació del director de tesi, que és resolta pel rector o rectora.
- g) Determinar, si escau, i d'acord amb el director de tesi, els complements de formació que l'estudiant ha de cursar.
- h) Proposar a la Comissió d'Estudis de Postgrau de la UAB la no-continuitat com a doctorand a partir d'avaluacions desfavorables obtingudes en l'aplicació dels mecanismes de seguiment de l'estudi.
- i) Estudiar els motius que han portat un doctorand a sol·licitar l'allargament del període màxim establert d'elaboració de la tesi. Basant-se en aquests motius, la Comissió ha d'autoritzar o no la primera

pròrroga, o aconsellar o desaconsellar a la Comissió d'Estudis de Postgrau de la UAB que concedeixi una segona pròrroga.

- j) Proposar el tribunal que ha de concedir els premis extraordinaris.
- k) Promoure la qualitat de l'estudi de doctorat i proposar els mecanismes adients per millorar-la.
- l) Analitzar qualsevol altra incidència que sorgeixi i proposar actuacions concretes, que han de ser resoltes per la Comissió d'Estudis de Postgrau de la UAB.
- m) Administrar la partida pressupostària assignada.
- n) Valorar i aprovar el projecte de tesi.
- o) Autoritzar el dipòsit de la tesi.
- p) Proposar el tribunal de defensa de la tesi.
- q) Valorar i aprovar els convenis de cotutela.

Article 34. Funcionament

Cada comissió acorda el seu règim de funcionament, d'acord amb la normativa vigent.

Capítol sisè. La Comissió de Recerca

Article 35. Naturalesa i funcions

El Departament ha de constituir una comissió de recerca per tal de desenvolupar una de les seves funcions fonamentals, la investigació, amb la missió de promoure polítiques de promoció de la recerca i coordinar i gestionar l'aplicació dels plans del Departament en aquest àmbit.

Article 36. Composició

Componen la Comissió de Recerca:

- a) Membres nats:
 - El director o directora del Departament o la persona que delegui.
 - El secretari o secretària del Departament, que ho és també de la Comissió, amb veu i sense vot.
 - Els coordinadors i coordinadores dels estudis de doctorat.
- b) Membres electes:
 - Quatre doctors que tinguin com a mínim un tram de recerca reconegut o que siguin investigadors principals de projectes competitiu o de convenis d'investigació vigents en els últims tres anys

Article 37. Elecció

Els membres electes de la Comissió són elegits pels doctors adscrits al Departament i s'han de renovar cada tres anys.

Article 38. Competències

La Comissió de Recerca elabora les polítiques de promoció de la recerca i les proposa a la Comissió Executiva perquè les aprovi, i també les executa i supervisa un cop han estat aprovades per la Comissió. Per poder dur a terme la seva actuació, disposa d'un pressupost procedent dels ingressos produïts per la recerca del Departament.

Article 39. Funcionament

1. Per dur a terme aquestes accions la Comissió administra un pressupost ordinari constituït per un 50 % del cànon generat pels convenis de recerca i de formació continuada (un cop deduït el 10 % relatiu a l'article 15, apartat f d'aquest reglament); l'altre 50 % l'administra directament qui l'ha generat. Puntualment el Departament pot complementar aquest pressupost amb altres fonts de finançament.
2. La Comissió de Recerca s'ha de reunir ordinàriament cada tres mesos, i ha de ser convocada pel director o directora del Departament i, extraordinàriament, per iniciativa del director o directora o a petició raonada del 50 % dels seus membres.
3. Els membres electes de la Comissió que tinguin més de dues absències injustificades perden la condició de membres i han de ser substituïts pel candidat següent en nombre de vots.
4. Perquè la constitució de la Comissió sigui vàlida han de ser-hi presents quatre dels seus membres, inclòs el director o directora, o la persona que delegui.
5. Les decisions de la Comissió de Recerca es prenen per assentiment i, en cas de votació, per majoria absoluta.
6. L'acta de la reunió de la Comissió de Recerca, que ha d'incloure els acords presos, la poden consultar els seus membres quinze dies després que hagi tingut lloc la sessió, a la secretaria del Departament i també per mitjans electrònics, i ha de ser aprovada en la sessió ordinària següent de la Comissió com a primer punt de l'ordre del dia.
7. El secretari o secretària fa públics els acords presos per la Comissió, en el termini màxim de tres dies, a la secretaria del Departament i per mitjans electrònics.

Títol tercer. La reforma del reglament

Article 40. Iniciativa

Poden proposar la reforma d'aquest reglament:

- El director o directora.
- La Comissió Executiva.
- Un terç dels membres del Consell de Departament.

Article 41. Procediment

- La proposta ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat que és objecte de reforma i el nou text proposat.
- La iniciativa s'ha d'adreçar al director o directora, el qual l'ha de trametre a la Comissió Executiva, que ha de determinar la forma i els terminis per a presentar esmenes i ha de convocar el Consell de Departament per a debatre-la.

Article 42. Aprovació

- La proposta de reforma ha de ser aprovada pel Consell de Departament en una sessió extraordinària.
- El Consell de Govern ha de ratificar el nou text del Reglament.

Disposició addicional

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles també són aplicables a l'elecció de persones.

Acord 55/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda aprovar la creació de la Unitat de Física teòrica: informació i fenòmens quàntics al Departament de Física.

Acord 56/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda aprovar la creació de títols de màsters i diplomatures de postgrau propis, que tot seguit es transcriu:

Títols de màsters i diplomatures de postgrau propis

Master - Nova creació

Denominació	Centre responsable	Co-laboradors	Direcció	ECTS	C.Afers Acad.
Instrucció d'Unitats Canines de Treball	EPSI	Isla Animal	Manuel Baillbé	60	28/07/2009

Màster - Renovació amb canvi de títol

Títol proposat	Títol anterior	Centre responsable	Direcció	crèdits	C.Afers Acad.
Etologia Aplicada	Etologia Clínica Veterinària Teràpia Assistida amb Animals	Dep. Ciència Animal i dels Aliments	Xavier Manteca	32,5	28/07/2009

Master - Nova creació

Denominació	Centre responsable	Co-laboradors	Direcció	ECTS	C.Afers Acad.
Disseny gràfic	EINA, Escola Superior de Disseny		Lluç Massaguer	70	28/07/2009
Infermeria Oncològica	EU d'Infermeria de Sant Pau		Júlia Esteve	60	28/07/2009
Prevençió i Tractament de la Insuficiència Renal: Dialisi i Transplantament	Dep. Medicina	HUGTIP	Josefa Mitjans Ramón Romero	65	22/09/2009

Diploma de Postgrau - Nova creació

Denominació	Centre responsable	Co-laboradors	Direcció	ECTS	C.Afers Acad.
Empresa i Ocupació Pública: un enfocament econòmic, jurídic i de valors (títol interuniversitari USC-UAB)	Escola de Postgrau	Univ. Santiago de Compostela	M ^a José Feijóo	30	28/07/2009
Disseny d'elements gràfics	EINA, Escola Superior de Disseny i Art		Lluç Massaguer	30	28/07/2009
Disseny de publicacions digitals			Anna Fuster	30	28/07/2009
Direcció i Gestió de Fires	Fundació Privada ESCODI	Generalitat de Catalunya Diputació de Barcelona	Sònia Palou	30	28/07/2009
		Federació de Fires de Catalunya			
Clínica de petits animals	Dep. Medicina i Cirurgia Animals	HCV	Félix A. García	30	22/09/2009

Diploma de Postgrau - Renovació amb canvi de títol

<i>Títol proposat</i>	<i>Títol anterior</i>	<i>Centre responsable</i>	<i>Direcció</i>	<i>ECTS</i>	<i>C.Afers Acad.</i>
Intervenció i gestió del paisatge per a la dinamització del patrimoni ambiental, cultural, històric i turístic	Intervenció i gestió del paisatge per a la dinamització del patrimoni cultural i turístic	Departament de Geografia	Francesc Muñoz	35	28/07/2009

Acord 57/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda:

1. Aprovar la proposta de creació del títol de grau en gestió d'empreses.
2. Elevar la proposta al Consell Social per a la seva aprovació.

Acord 58/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda ratificar la modificació dels Estatuts del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, aprovada pel Consell de Govern d'aquesta entitat en la sessió del dia 7 de juliol de 2009.

Acord 59/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda aprovar la modificació del calendari acadèmic i administratiu per al curs 2009-2010.

Acord 60/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda:

1. Autoritzar la cessió d'un local de 35,09 m² (aproximadament), situat a l'entorn del Mòdul de Recerca de Biocampus, a Endesa Distribución Eléctrica, SLU per a la instal·lació d'un centre de mesura elèctrica i la constitució a favor seu de les corresponents servituds de pas per a les instal·lacions elèctriques.
2. Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè dicti els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.
3. Elevar la proposta al Consell Social.

Acord 61/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda:

1. Acceptar la proposta d'entrar a formar part del Centre de Recerca Matemàtica.
2. Autoritzar la rectora, o persona en qui delegui, perquè dicti els actes que siguin necessaris i formalitzi els documents que siguin pertinents per tal de fer efectiu el que disposa aquest acord.
3. Elevar la proposta al Consell Social.

Acord 62/2009, de 7 d'octubre, pel qual s'acorda ratificar la modificació dels Estatuts del Consorci Institut Universitari d'Estudis Europeus, aprovada pel Consell de Govern d'aquesta entitat en les sessions de 14 de juliol de 2008 i 17 d'abril de 2009.

I.3. Comissions del Consell de Govern

I.3.1. Comissió d'Afers d'Estudiants

Acord 7/2009, de 28 d'octubre, pel qual s'acorda nomenar els membres de la Comissió de Selecció de Becaris de la UAB, que tot seguit es relacionen: Bonaventura Bassegoda Hugas, Manel López Béjar, Jaume Moncasi Solsona, Maria Prat Grau i Maria José Recoder Sellarés.

I.3.2. Comissió d'Economia i d'Organització

Acord 6/2009, d'1 d'octubre, pel qual s'acorda informar favorablement del document de Línies generals del Pressupost de 2010, i elevar la proposta al Consell de Govern.

Acord 7/2009, d'1 d'octubre, pel qual s'acorda aprovar la normativa per a la concessió d'Ajuts de Matrícula per a treballadors de la UAB 2009-2010, que tot seguit es transcriu:



Universitat Autònoma de Barcelona

Normativa de concessió d'ajuts de matrícula per a treballadors i treballadores de la UAB. Curs 2009-2010

(Acord de la Comissió d'Economia i d'Organització de l'1 d'octubre de 2009)

Introducció / Preàmbul.

Aquest document conté les normes d'aplicació general que afecten els treballadors i treballadores de la UAB pel que fa als ajuts a la matrícula. Amb aquestes normes es pretén aportar a la comunitat universitària una eina d'organització, clara, completa, i ajustada a la legislació actual vigent.

Article 1. Objecte de la normativa.

L'objecte d'aquest document és establir els supòsits i les condicions sota les quals el personal de la Universitat Autònoma de Barcelona pot obtenir ajuts per a la matrícula del curs 2009-2010.

Article 2. Beneficiaris.

1. Són beneficiàries dels ajuts previstos en aquesta Normativa les persones que, en el moment de presentar la sol·licitud de matrícula pertanyin a algun dels col·lectius següents:

- 1.1. El professorat dels cossos docents universitaris, de la UAB o d'altres administracions, que prestin serveis a la UAB.
- 1.2. El personal funcionari d'administració i serveis, de la UAB o d'altres administracions, que prestin serveis a la UAB.
- 1.3. El personal funcionari, de la UAB o d'altres administracions en serveis especials, encara que no es trobin en servei actiu a la UAB.
- 1.4. El personal funcionari jubilat, sempre que en el moment de la jubilació es trobés en situació de servei actiu a la UAB.
- 1.5. El personal d'Administració i Serveis laboral, en les condicions que es regulen en el conveni col·lectiu del personal laboral de les universitats públiques catalanes vigent en el període.
- 1.6. El professorat interí dels cossos docents universitaris amb dedicació a temps complet.
- 1.7. El personal d'Administració i Serveis interí amb dedicació a temps complet.
- 1.8. El professorat associat permanent estranger.

1.9. El personal Docent i Investigador laboral, en les condicions que es regulen a l'article 47 del I Conveni Col·lectiu del personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes:

Article 47. Ensenyament universitari.

1. El PDI laboral actiu a temps complet, així com els jubilats i els que es trobin en situació d'incapacitat permanent o provisional provinents de la mateixa dedicació, tindran -ells, els fills a càrrec seu i el seu cònjuge o parella de fet- dret a un ajut equivalent a l'import de la primera matrícula d'estudis oficials impartits en les universitats públiques catalanes.

2. El PDI laboral a temps parcial tindrà dret a un ajut equivalent a l'import de la primera matrícula en estudis oficials impartits en les universitats públiques catalanes.

2. També en són beneficiaris, amb les mateixes condicions que els titulars, els fills, els orfes i el cònjuge o parella de fet de les persones incloses en els apartats 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.6, 1.7 i 1.8 de l'article 2, i les persones amb dedicació a temps complet incloses a l'apartat 1.9 de l'article 2.

Article 3. Àmbit d'aplicació.

1. Els ajuts s'atorguen únicament per cursar estudis universitaris oficials impartits a universitats públiques.

2. En el cas d'estudis cursats a la UOC i a centres adscrits a les universitats públiques catalanes, l'ajut serà l'equivalent a l'import corresponent als preus públics de la matrícula.

3. Els ajuts de matrícula que preveu aquesta normativa són incompatibles amb qualsevol altre ajut de matrícula concedit per la UAB en les seves diferents convocatòries.

4. Les persones que ja hagin gaudit d'ajuts de matrícula per a treballadors de la UAB no podran ser beneficiaris d'un ajut de matrícula d'uns estudis d'igual o inferior nivell als estudis pels quals ja hagin estat beneficiaris. Per tant, els ajuts sufraguen a cada persona exclusivament els preus públics d'una titulació, amb les excepcions següents:

4.1. Es podrà sufragar l'import d'un segon cicle a persones a qui s'hagi sufragat únicament l'import del primer cicle d'una altra titulació.

4.2 Es podrà sufragar l'import de l'últim curs de grau a persones a qui s'hagi sufragat únicament l'import d'una titulació finalitzada de primer cicle.

4.3. Es podrà sufragar un màster universitari a persones a qui s'hagi sufragat únicament l'import d'una titulació de segon cicle, de primer i segon cicle o de grau.

4.4. Es podrà sufragar el doctorat a persones a qui s'hagi sufragat únicament l'import d'una titulació de màster universitari, de segon cicle, de primer i segon cicle o de grau.

5. L'ajut sufraga l'import dels preus públics de les assignatures o cursos matriculats per primera vegada, amb les excepcions següents:

5.1. Els ajuts sufragaran l'import dels primers 32 crèdits matriculats i la tutela acadèmica a les persones matriculades a estudis de doctorat regits pel RD 778/1998. En el cas de l'alumnat matriculat a doctorats regits per decrets posteriors, es sufragarà únicament l'import de la tutela acadèmica.

5.2. Els ajuts no comprenen en cap cas les assignatures, els mòduls o els crèdits matriculats per segona vegada o posterior, convalidats, reconeguts, equiparats o adaptats,

les taxes i serveis extra acadèmics, l'assegurança escolar, les despeses de matriculació i d'expedient acadèmic, així com qualsevol altra despesa de la qual no se'n reconegui expressament la gratuïtat en aquesta normativa, sigui quina sigui la seva denominació.

6. L'obtenció de l'ajut a la matrícula previst en aquest document és incompatible amb qualsevol altre tipus d'exempció total o parcial de matrícula. S'entendrà que les persones adjudicatàries de l'ajut renuncien a qualsevol altre tipus d'exempció.

7. A efectes fiscals, els ajuts concedits a les persones diferents del treballador o treballadora tenen la consideració de retribució en espècie del treballador o treballadora que hi dóna dret, i, en conseqüència, estan subjectes a la normativa fiscal corresponent.

Article 4. Condicions de concessió dels ajuts

1. Per poder accedir als ajuts, les persones beneficiàries han de complir els requisits establerts en els articles següents, en el moment de la presentació de la sol·licitud de matrícula.

2. Els ajuts sufragaran el 100% de l'import dels preus públics compresos a l'apartat 5 de l'article 3 en els casos següents:

2.1. Personal comprès en els col·lectius descrits en els apartats 1.1, 1.2, 1.3 i 1.4 de l'article 2.

2.2. Personal comprès en els col·lectius descrits en els apartats 1.5, 1.8 i 1.9 de l'article 2, si té:

- a. Contracte indefinit.
- b. Contracte de durada igual o superior a un any.
- c. Contracte inferior a 1 any, sempre que la persona interessada hagi prestat serveis a la UAB durant un període igual o superior a un any immediatament anterior a la data d'inici del termini de matriculació.

2.3. Personal comprès en els col·lectius descrits en els apartats 1.6 i 1.7, si té:

- a. Contracte o nomenament de durada igual o superior a un any.
- b. Contracte o nomenament entre sis mesos i un any, sempre que la persona interessada hagi prestat els seus serveis a la UAB durant un període igual o superior a un any immediatament anterior a la data d'inici del període de matriculació.

3. Els ajuts sufragaran el 75% de l'import dels preus públics compresos a l'apartat 5 de l'article 3, en el cas del personal que pertanyi als col·lectius descrits en els apartats 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 i 1.9, si té:

- a. Contracte o nomenament de durada superior als sis mesos i inferior a un any.
- b. Contracte o nomenament igual o inferior a sis mesos, sempre que la persona interessada hagi prestat els seus serveis a la UAB durant un període superior als sis mesos immediatament anteriors a la data d'inici del termini de matriculació.

4. Els ajuts sufragaran el 50% de l'import dels preus públics compresos a l'apartat 5 de l'article 3, en el cas del personal que pertanyi als col·lectius descrits en els apartats 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 i 1.9, si té:

- a. Contracte o nomenament de sis mesos de durada.
- b. Contracte o nomenament inferior als sis mesos, sempre que la persona interessada hagi prestat els seus serveis a la UAB en un període igual als sis mesos immediatament anteriors a la data d'inici del termini de matriculació.

Article 5. Resolucions

1. Les sol·licituds es resoldran en el termini de quatre mesos des de la data de la seva presentació. Quan la resolució impliqui l'abonament de l'ajut, aquest es farà efectiu en el mateix termini.
2. Les resolucions negatives s'emetran i comunicaran individualment per correu postal.
3. El 10 de maig de 2010 es publicarà a la pàgina de beques d'estudi de la UAB la relació de les persones beneficiàries.

Article 5. Entrada en vigor

Aquesta normativa serà aplicable durant el curs acadèmic 2009-2010.

Normativa de concessió d'ajuts de matrícula per a treballadors i treballadores de la UAB. Curs 2009-2010

Acord 8/2009, d'1 d'octubre, pel qual s'acorda aprovar els criteris generals per a l'adequació de les places en la relació de llocs de treball, que tot seguit es transcriu:

Informe d'adequació de places en la relació de llocs de treball

En l'actualitat, i segons consta a la darrera publicació al DOGC, a la Relació de Llocs de treball (RLT) de la nostra Universitat, la gran majoria de les places considerades de primer nivell i les d'alta direcció estan catalogades com a laborals, tot incloent, entre d'altres, les places de Gerent i Vicegerent de Recursos humans de la UAB. Això implica que aquestes places han de ser ocupades per personal amb aquesta vinculació jurídica.

En data 25 de febrer i 16 de maig de 2009 respectivament, es van incorporar a la UAB el nou Vicegerent de Recursos Humans i el Gerent, ambdós funcionaris de carrera de les seves respectives administracions, això és, Generalitat de Catalunya i Administració de l'Estat.

Aquesta situació comporta que, actualment, els dos directius siguin regits per un règim jurídic funcional i no laboral, però, en canvi, ocupin places catalogades com de personal laboral. La decisió de romandre en aquest règim jurídic funcional es fonamenta, entre d'altres raons, en una qüestió fonamental que implica l'efecte econòmic que pot produir-se en el moment de la seva revocació o cessament. D'aquesta manera, arribada l'anterior situació, si ambdós directius tinguessin un contracte laboral, la finalització de la seva prestació resultaria altament onerosa per a la UAB, sobretot, atenent el seu nivell salarial.

Per altre banda, cal considerar que l'entorn organitzatiu i legal a la gran majoria de les Administracions, tant de Catalunya com de la resta de l'Estat així com de les municipals, tenen els seus llocs superiors de direcció de l'estructura administrativa o primers nivells catalogats com a funcionaris. La pròpia UAB té actualment a la seva RLT places de directius de primer nivell catalogades i ocupades en règim funcional.

D'aquesta manera es proposa que les llocs de màxima responsabilitat de gestió de la nostra institució siguin catalogats de manera dual, com a laborals-funcionaris, per tal d'avançar a la agilitat i eficiència de la gestió, aplicant criteris de racionalització que per la nostra institució han de tenir com a resultat que el màxim nombre possible de treballadors/res pugui tenir dret a participar en els processos selectius per tal de desenvolupar funcions directives de gestió.

És per tot això que, d'acord amb l'article 90 de la Llei 1/2003 i els articles 81, 123 i 158 dels Estatuts de la UAB, proposem la modificació tècnica de la Relació de Llocs de Treball de les places de Gerent; Vicegerents/Directors, Caps d'Àrea, Administradors de Centre i Directors de Servei, de manera que quedin catalogades amb un doble registre (funcionari/laboral). Així es produiria una regularització tècnica i legal d'aquesta situació, en el benentès que no suposarà cap retalla de drets dels treballadors/res que actualment els ocupen, ni un increment econòmic per a la UAB i que, de futur en algunes situacions (en les que els ocupants de la plaça siguin funcionaris), suposaria l'estalvi d'unes significatives indemnitzacions.

Grup	Àrea o Servei	Nom	Càrrec
1 Gerència			
	Gerència	Santiago Guerrero Boned	Gerent
	Gabinet del Rectorat	Carles Sexmilo Rius	Cap
	Gerència	Mireia Cendrós Cameras	Vicegerent d'Economia
	Gerència	Ramon Bonastre Bertran	Vicegerent de Recursos Humans
	Gerència	Joan Melcion Tenas	Vicegerent d'Ordenació Acadèmica
	Gerència	Enric Font Oller	Director d'Arquitectura i Logística
	Gerència	Lorenzo Rodríguez Martín	Director de TIC'S
	Gerència	Ivan Martínez Flores	Vicegerent de Recerca
2 Àrees			
	Àrea de Personal Acadèmic	Santiago Hidalgo de Arias	Cap
	Àrea de Personal d'Administració i Serveis	Jose Trigo Carballo	Cap
	Àrea d'Economia i Finances	Genoveva Sánchez Martínez	Cap
	Àrea Desenvolupament i Valorització de la Recerca	Vacant	Cap
	Àrea de Gestió de la Recerca	Carles Riba Sense-rich	Cap
	Àrea d'Afers Acadèmics	Montse Masoliver Puig	Cap
	Àrea de Relacions Internacionals	Marta Vilalta Casals	Cap
	Àrea de Comunicació i Promoció	Esther Crespo Romeo	Cap
	Àrea de Serveis Logístics i d'Administració	Toni Garcia Borràs	Cap
	Escola de Postgrau	Neus Pons Pena	Directora executiva
	Gabinet Jurídic	Dolors Pey Vilanova	Cap
3 Administracions			
	Ciències de l'Educació i Traducció i Interpretació	Isabel Durbán Garcia	Administradora de Centre
	Ciències	Esther Martí Roca	Administradora de Centre
	Ciències de la Comunicació		Administradora de Centre
	Ciències Socials	Glòria Garcia Andrés	Administradora de Centre
	Lletres i Psicologia	Anna Barragan Leiva	Administradora de Centre
	Medicina	Aurea Roldan Barrera	Administradora de Centre
	Veterinària	Maite Jiménez Lazcorreta	Administradora de Centre
	ETSE	Anabel Poveda Barbero	Administradora de Centre
	EU d'Empresarials i d'Informàtica de Sabadell	Rosa Fedi Molleví	Administradora de Centre
	Rectorat	Francisco Villacorta / Manel Ebri	Administrador de Centre
	Escola de Postgrau	Silvia Altafaja Vela	Cap d'Administració
	Personal Acadèmic i de persona. Invest. en formaci	Maria Contijoch Amill	Administradora
4 Nivells comandament			
	Gerència	Antoni F. Peral López	Resp.iniciatives i nous desenvolup.
	Biblioteques	Joan Ramon Gómez Escofet	Director

Acord 9/2009, d'1 d'octubre, pel qual s'acorda aprovar els criteris per a la concessió d'ajuts al menjador per al personal acadèmic de la UAB per al curs acadèmic 2009-2010, que tot seguit es transcriu:

Criteris per a la concessió d'ajuts al menjador per al personal acadèmic de la UAB 2009-2010

El personal acadèmic de la UAB gaudeix uns ajuts menjador anuals dels quals es revisen els criteris d'adjudicació per cada curs, primer per la Comissió d'Economia i posteriorment pels òrgans de govern. La finalitat és que el personal que degut a les seves obligacions de prestació ha de romandre en el centre de treball (o campus) i per tant han de dinar en aquest període disposin d'un ajut per part de la Universitat. L'import total al curs anterior va ser 1.125.800 € quantitat que, deguda la seva importància, ha de ser regulada i aprovada pels òrgans de govern corresponents.

Per aquest curs 2009-2010 plantegem el següents criteris.

- Personal acadèmic funcionari i laboral a **temps complet**.
- Investigadors a **temps complet** (Ramón y Cajal, Juan de la Cierva, Beatriu de Pinós, ICREA, professors UAB i becaris posdoctorals de la UAB) dels departaments i instituts propis.
- Personal investigador en formació a **temps complet**.
- Transitòriament i només per aquest curs, els professors associats contractats amb una dedicació igual o superior a 6 hores setmanals.
- L'import de l'ajut per al personal investigador contractat via projectes l'ha d'abonar el projecte.

I.3.3. Comissió d'Estudis de Grau

Acord 1/2009, de 15 d'octubre, pel qual s'aprova la resolució de la convocatòria d'ajuts 2009 per a projectes d'Innovació Docent, que tot seguit es transcriu:

Resolució de la convocatòria d'ajuts 2009 per a projectes d'Innovació Docent

AJUTS CONCEDITS

Núm Expedient	Responsable del projecte	Facultat/Centre
2009MQD 00098	Bach Plaza, Joan	Facultat de Ciències (Docència a C.Educació)
2009MQD 00095	Basart Muñoz, Josep Maria	Escola d'Enginyeria
2009MQD 00242	Campoy Sánchez, Susana	Facultat de Biociències
2009MQD 00028	Dorado Perea, Carlos	Facultat de Ciències de l'Educació
2009MQD 00113	Gairín Sallán, Joaquín	Facultat de Ciències de l'Educació
2009MQD 00055	Giral Quintana, Eugeni	Facultat de Ciències de la Comunicació
2009MQD 00243	Moya Gutiérrez, Soledad	Facultat d'Economia i Empresa
2009MQD 00234	Nadal Alemany, Roser	Facultat de Psicologia

Acord 2/2009, de 15 d'octubre, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, la memòria i el pla d'estudis dels títols de Graduat/Graduada en Veterinària i Graduat/Graduada en Medicina.

Acord 3/2009, de 15 d'octubre, pel qual s'aprova deixar sense efectes, per al curs 2009-2010, l'assignatura d'universitat "Parlar en públic: mètodes i tècniques d'expressió oral".

Acord 4/2009, de 29 d'octubre, pel qual s'aprova la memòria i el pla d'estudis del títol de Graduat/Graduada en Ciència i Tecnologia dels Aliments.

Acord 5/2009, de 29 d'octubre, pel qual s'aprova modificar el títol de Graduat/Graduada en Nanociències i Nanotecnologia que passa a nomenar-se "Graduat/Graduada en Nanociència i Nanotecnologia".

Acord 6/2009, de 29 d'octubre, pel qual s'aprova la memòria i el pla d'estudis del títol de Graduat/Graduada en Nanociència i Nanotecnologia.

Acord 7/2009, de 29 d'octubre, pel qual, amb motiu de l'extinció del pla d'estudis de graduat superior en disseny, s'aprova deixar sense efectes temporalment el règim d'incompatibilitats entre assignatures als estudiants de l'Escola Eina.

I.3.4. Comissió d'Estudis de Postgrau

Acord 1/2009, de 15 d'octubre, pel qual es dóna el vistiplau a la proposta d'estudis de doctorat en Paleontologia, regulats pel Reial Decret 1393/2007, de 29 octubre, per tal que endeguin el procés d'avaluació interna de la UAB per a conèixer les possibilitats d'obtenir una menció de qualitat

Acord 2/2009, de 15 d'octubre, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, l'actualització de línies de recerca i places dels estudis de doctorat per al curs acadèmic 2009-2010.

Acord 3/2009, de 15 d'octubre, pel qual s'informa favorablement la creació de nous títols de màster i diplomes de postgrau propis, i s'eleva al Consell de Govern per la seva aprovació.

Acord 4/2009, de 15 d'octubre, pel qual s'aproven els plans d'estudis de màster i diplomes de postgrau propis de nova creació i de renovació adaptats a l'EEES, per delegació del Consell de Govern.

Acord 5/2009, de 15 d'octubre, pel qual es dóna el vistiplau a les noves creacions de cursos d'especialització.

Acord 6/2009, de 15 d'octubre, pel qual s'autoritza l'extensió del programa de doctorat en Ciència Política amb la Universitat Autònoma de Baja Califòrnia (UABC).

Acord 7/2009, de 15 d'octubre, pel qual s'autoritza la presentació del treball final de recerca dels alumnes de la Universitat La República (ULARE) de Santiago de Xile, del doctorat Educació i Societat, abans de finalitzar l'any 2009.

I.3.5. Comissió d'Investigació

Acord 29/2009, de 20 d'octubre, pel qual s'acorda aprovar la proposta de prioritització de les beques FI-DGR.

I.3.6. Subcomissió de Grau de la Comissió d'Affers Acadèmics

Acord 29/2009, de 6 d'octubre, pel qual s'aprova, per delegació del Consell de Govern, les taules d'adaptació dels estudis actuals als nous graus següents:

- Fisioteràpia (Escola Universitària d'Infermeria i Fisioteràpia Gimbernat)
- Comptabilitat i Finances
- Empresa i Tecnologia

Acord 30/2009, de 6 d'octubre, pel qual s'informa favorablement la memòria i el pla d'estudis del títol de Graduat/Graduada en Veterinària, i s'eleva a la Comissió d'Estudis de Grau per a la seva aprovació, si escau.

I.4. Comissió de Reclamacions

Acord 1/2009, de 6 d'octubre, pel qual s'estima el recurs presentat per una professora, contra la provisió de dues places de professor lector amb destinació al Departament de Periodisme i de Ciències de la Comunicació.

II. Nomenaments i cessaments

II.1. Facultats i Escoles universitàries

Nomenaments

Resolució de la rectora, d'1 d'octubre de 2009, per la qual es nomena la senyora M. Carmen Navarro Villanueva coordinadora de Pràctiques Externes de la Facultat de Dret.

Resolució de la rectora, de 8 d'octubre de 2009, per la qual es nomena el senyor Jordi Hernando Campos coordinador d'estudis adjunt de la Llicenciatura de Química de la Facultat de Ciències.

Resolució de la rectora, de 8 d'octubre de 2009, per la qual es nomena el senyor Jordi Pons Aróztegui coordinador de la Biblioteca de Sabadell de l'Escola d'Enginyeria.

Resolució de la rectora, de 8 d'octubre de 2009, per la qual es nomena el senyor Ricardo Juan Toledo Morales coordinador d'estudis de la Diplomatura d'Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió de l'Escola d'Enginyeria.

Resolució de la rectora, de 8 d'octubre de 2009, per la qual es nomena el senyor Xavier Oriols Pladevall coordinador de Laboratoris de l'Escola d'Enginyeria.

Resolució de la rectora, de 29 d'octubre de 2009, per la qual es nomena el senyor Ramon Vilanova Arbós sotsdirector de Màster i Postgrau en funcions de l'Escola d'Enginyeria.

Cessaments

Resolució de la rectora, d'1 d'octubre de 2009, per la qual la senyora M. Cristina Riba Trepap cessa com a coordinadora de Pràctiques Externes de la Facultat de Dret.

II.2. Departaments

Nomenaments

Resolució de la rectora, d'1 d'octubre de 2009, per la qual es nomena el senyor Lluís Casas Duocastella coordinador del Departament de Geologia.

Resolució de la rectora, de 5 d'octubre de 2009, per la qual es nomena la senyora M. José Rodríguez Puerta coordinadora de Doctorat del Departament de Ciència Política i de Dret Públic.

Resolució de la rectora, de 8 d'octubre de 2009, per la qual es nomena la senyora M. Cristina Riba Trepap coordinadora de Biblioteca i d'Afers Econòmics del Departament de Dret Privat.

Resolució de la rectora, de 19 d'octubre de 2009, per la qual es nomena el senyor José M. Lluch López director del Departament de Química.

Resolució de la rectora, de 20 d'octubre de 2009, per la qual es nomena la senyora Adela Vallribera Massó secretària del Departament de Química.

Resolució de la rectora, de 20 d'octubre de 2009, per la qual es nomena el senyor José Carlos Remotti Carbonell coordinador de la Unitat de Dret Constitucional del Departament de Ciència Política i de Dret Públic.

Resolució de la rectora, de 20 d'octubre de 2009, per la qual es nomena la senyora Anna Gil Bardají coordinadora de Professorat del Departament de Traducció i Interpretació.

Resolució de la rectora, de 21 d'octubre de 2009, per la qual es nomena la senyora Rosa M. Ortuño Mingarro coordinadora de Tercer Cicle del Departament de Química.

Resolució de la rectora, de 21 d'octubre de 2009, per la qual es nomena el senyor Diego Castro Ceacero secretari del Departament de Pedagogia Aplicada.

Resolució de la rectora, de 21 d'octubre de 2009, per la qual es nomena el senyor Antonio Navío Gámez coordinador de la Unitat de Didàctica i Organització Escolar del Departament de Pedagogia Aplicada.

Resolució de la rectora, de 30 d'octubre de 2009, per la qual es nomena la senyora Rosa Miró Ametller delegada de Direcció per a la Facultat de Medicina del Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia.

Cessaments

Resolució de la rectora, d'1 d'octubre de 2009, per la qual el senyor Joan Francesc Piniella Febrer cessa com a coordinador del Departament de Geologia.

Resolució de la rectora, de 5 d'octubre de 2009, per la qual el senyor Joaquim M. Molins López-Rodó cessa com a coordinador de Tercer Cicle del Departament de Ciència Política i de Dret Públic.

Resolució de la rectora, de 8 d'octubre de 2009, per la qual la senyora M. Carmen Navarro Villanueva cessa com a coordinadora de Biblioteca i d'Afers Econòmics del Departament de Dret Privat.

Resolució de la rectora, de 19 d'octubre de 2009, per la qual el senyor Juli Real Obradors cessa com a director en funcions del Departament de Química.

Resolució de la rectora, de 20 d'octubre de 2009, per la qual el senyor Juli Real Obradors cessa com a secretari del Departament de Química.

Resolució de la rectora, de 20 d'octubre de 2009, per la qual la senyora Encarnación Bodelón González cessa com a coordinadora de la Unitat de Filosofia del Dret del Departament de Ciència Política i de Dret Públic.

Resolució de la rectora, de 20 d'octubre de 2009, per la qual el senyor Wilhelm Neunzig cessa com a coordinador de Professorat del Departament de Traducció i Interpretació.

Resolució de la rectora, de 21 d'octubre de 2009, per la qual la senyora Iluminada Gallardo García cessa com a coordinadora de Tercer Cicle del Departament de Química.

Resolució de la rectora, de 21 d'octubre de 2009, per la qual el senyor Antonio Navío Gámez cessa com a secretari del Departament de Pedagogia Aplicada.

Resolució de la rectora, de 21 d'octubre de 2009, per la qual la senyora M. Carme Armengol Asparó cessa com a coordinadora de la Unitat de Didàctica i Organització Escolar del Departament de Pedagogia Aplicada.

Resolució de la rectora, de 30 d'octubre de 2009, per la qual el senyor Jordi Benet Català cessa com a delegat de Direcció per a la Facultat de Medicina del Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia.

II.3. Institucionals

Nomenaments

Resolució de la rectora, de 5 d'octubre de 2009, per la qual es nomena la senyora Blanca Vilà Costa directora del Centre de Documentació Europea.

Resolució de la rectora, de 8 d'octubre de 2009, per la qual es nomena la senyora M. Dolores Márquez Cebrián directora de la Unitat d'Innovació Docent en Educació Superior (IDES).

Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2009, per la qual es nomena la senyora Judith Astelarra Bonomi representant de la Universitat Autònoma de Barcelona al Consell de Ciutat de l'Ajuntament de Sant Boi del Llobregat.

Resolució de la rectora, de 29 d'octubre de 2009, per la qual es nomena el senyor Juan Jesús Donaire Benito adjunt als vicerectors de l'àmbit acadèmic.

Cessaments

Resolució de la rectora, de 5 d'octubre de 2009, per la qual el senyor Francesc Morata Tierra cessa com a director del Centre de Documentació Europea.

Resolució de la rectora, de 26 d'octubre de 2009, per la qual el senyor Alfred Ferret Quesada cessa com a representant de la Universitat Autònoma de Barcelona, a la Fundació Doctor Robert.

III. Convenis

III.1. Marcs de col·laboració

Conveni de 4 de juliol de 2009 entre la UAB i La Cooperativa Plana de Vic, per a emmarcar i coordinar l'actuació de les parts en activitats de formació, investigació científica de desenvolupament tecnològic i en transferència de tecnologia.

Conveni de 29 d'octubre de 2009 entre la UAB i el Instituto Universitario del Gran Rosario (Argentina), per a la col·laboració en matèria institucional, acadèmica, professional, d'investigació i econòmica.

Conveni de 26 d'octubre de 2009 entre la UAB i la Universidade Estadual de Campinas-UNICAMP (Brasil), per a promoure la cooperació en àrees de mutu interès.

III.2. Específics

Conveni de 1 d'abril de 2009 entre la UAB i l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, per a la participació en el projecte "Campus Ítaca" de la UAB per a l'any 2009.

Conveni de 13 de maig de 2009 entre la UAB i El Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya, per a manteniment del fons hemerogràfic contingut a l'Hemeroteca General de la UAB.

Conveni de 20 de maig de 2009 entre la UAB i La Universitat de Santiago de Compostela (USC), per a la realització del Curs de Postgrau "Empresa y Empleo Público. Un enfoque jurídico, económico y de valores".

Conveni de 5 de juny de 2009 entre la UAB i l'Obra Social de la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona "la Caixa", per a la realització del Simposi Internacional "La integració de l'islam a Espanya i Catalunya".

Addenda de 5 de juny de 2009 entre la UAB i l'Ajuntament de Sabadell), per a la emmarcar l'actuació en la participació en el projecte "Campus Ítaca" de la UAB de l'any 2009.

Conveni de 10 de juny de 2009 entre la UAB, La Fundación Germán Sánchez Ruipérez, El Banco del Libro de Venezuela i la Fundación SM, per a la realització d'un Master semipresencial de llibres y literatura infantil y juvenil.

Conveni de 25 de setembre de 2009 entre la UAB i El Servei de Cirurgia Plàstica i Estètica Dr. A. Blanch S.I per a dur a terme el VII Curs de dissecció facial.

Addenda de 25 de setembre de 2009 entre la UAB i la Diputació de Barcelona, per a regular les condicions específiques per desplegar el contingut de les diferents línies d'actuació tal com estipula al punt segon del Conveni Marc signat entre la UAB i la Diputació de Barcelona el 15.7.2005

Conveni de 30 de setembre de 2009 entre la UAB i l'Hospital Plató Fundació Privada, per a la realització de la pràctica clínica d'alumnes de la Facultat de Medicina a l'Hospital Plató Fundació Privada.

Conveni de 30 de setembre de 2009 entre la UAB i El Parc Sanitari Pere Virgili (PSPV), per a la realització de la pràctica clínica d'alumnes de la Facultat de Medicina al PSPV.

Conveni de 2 d'octubre de 2009 entre la UAB i MBA Catalunya, S.A, per a la realització del Curs Pràctic de Cirurgia de l'extremitat inferior.

Conveni de 2 d'octubre de 2009 entre la UAB i MBA Catalunya, S.A, per a la realització del Curs Pràctic de Cirurgia de Columna toràcic lumbar.

Conveni de 28 d'octubre de 2009 entre la UAB i La Fundación Fondo de Cultura de Sevilla (Focus-Abengoa), per a la Col·laboració per a l'integrament dels estudiants en el mon laboral mitjançant la realització de pràctiques en empreses.

Annex de 28 d'octubre de 2009 entre la UAB i La Universidade Estadual de Campinas-UNICAMP (Brasil), per a la Col·laboració conjunta en el projecte "Effect of intracellular S-nitrosothiol levels on mitochondrial functionality and nitric oxide metabolism in Arabidopsis thaliana"

Addenda de 30 d'octubre de 2009 entre la UAB i El Banco Santander, S.A., per a la realització d'estudis de grau anomenades "Beques Salario Ítaca-Banco Santander"

IV. Convocatòries i resolucions de places

IV.1. Personal docent i investigador

Resolucions

Resolució de la rectora de la Universitat Autònoma de Barcelona, de 16 de setembre de 2009, per la qual es nomena catedràtic d'universitat al senyor Ferran Cedó Giné (*BOE núm. 246,, de 12 d'octubre de 2009*).

Resolució de la rectora de la Universitat Autònoma de Barcelona, de 17 de setembre de 2009, per la qual es nomena catedràtic d'universitat al senyor Jaime Farrés Vicén (*BOE núm. 246,, de 12 d'octubre de 2009*).

Resolució de la rectora de la Universitat Autònoma de Barcelona, de 15 d'octubre de 2009, per la qual es fa públic el resultat dels concursos per a l'accés a places de professor agregat en règim de contracte laboral (*DOGC núm. 5495, de 30 d'octubre de 2009*).

IV.2. Personal d'administració i serveis

Convocatòries

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans, de 6 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça d'administratiu/iva de departament, amb destinació al Departament de Química de les facultats de Ciències i de Biociències.

Resolució del cap de l'Àrea de Desenvolupament de Recursos Humans, de 6 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça d'administratiu/iva, amb destinació al Suport administratiu d'obres, administració i consums, de l'Àrea de Serveis Logístics i d'Administració.

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 6 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncien dues convocatòries internes per a cobrir dues places d'administratiu/iva, amb destinació a la Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General (Administració de Centre de CC. de la Comunicació) i a la Biblioteca de Medicina (Administració de Centre de Medicina).

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 6 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncien dues convocatòries internes per a cobrir dues places d'administratiu/iva, amb destinació al Departament de Química (Administració de Ciències i Biociències) i al Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia (Administració de Medicina)

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 6 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça d'administratiu/iva amb destinació a l'Administració de Centre de Ciències i de Biociències.

Resolució de la rectora, de 7 d'octubre de 2009, per la qual es convoca una plaça per accedir a l'escala de gestió (subgrup A2), pel sistema de concurs, amb destinació a la Gestió Integrada de la Unitat Docent Hospitalària de Sant Pau, de l'Administració de Centre de la Facultat de Medicina.

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 9 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça de gestor/a d'atenció a l'usuari, amb destinació a l'Escola de Postgrau.

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 9 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça de gestor/a d'atenció a l'usuari, amb destinació al Servei d'Activitat Física.

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 14 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia una concurrència per a cobrir una plaça d'auxiliar administratiu/iva amb destinació a la Biblioteca de Medicina.

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 14 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça d'administratiu/iva de justificacions, amb destinació a l'Àrea d'Economia i Finances.

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 14 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncien dues concurrències per a cobrir dues places d'administratiu/iva, amb destinació a l'Àrea d'Economia i Finances i el Departament d'Enginyeria Química (ETSE).

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 15 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça d'administratiu/iva de departament, amb destinació al Departament de Biologia Cel·lular, Fisiologia i d' Immunologia, de l'Administració de Centre de la Facultat de Medicina

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 15 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria pública per a cobrir una plaça de tècnic/a superior d'assessorament jurídic, amb destinació a la Vicegerència de Recursos Humans.

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 21 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia una convocatòria interna per a cobrir una plaça d'administratiu/iva, amb destinació al Departament de Genètica i de Microbiologia, de l'Administració de Centre de Ciències i de Biociències.

Resolucions

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, d'1 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia el resultat del procés de concurrència per a cobrir dues places d'auxiliar administratiu/iva, nivell bàsic, que es detallen a continuació:

Plaça	Destinació	Adjudicació
A	Gestió Econòmica (Administració de l'ETSE)	Senyora M. Yolanda Pérez Moreno
B	Àrea d'Economia i Finances	Senyor Carlos Rodríguez Escuredo

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, d'1 d'octubre de 2009, per la qual s'anuncia el resultat del procés de la convocatòria interna per a cobrir tres places d'administratiu, que es detallen a continuació:

Plaça	Destinació	Adjudicació
A	Departament d'Economia Aplicada	Senyora Montserrat Danés Tobias
B	Departament de Física	Senyora Carolina Carrasco Caro
C	Departament de Química	Senyora Yolanda Macias Blanco

Resolució de la rectora, de 6 d'octubre de 2009, per la qual es fa públic el nomenament de les persones que han superat les diferents fases de les proves selectives d'accés a l'escala de gestió:

- Assens Montull, Sandra
- Bonilla Hontoria, Josep Antoni
- Casals Sampons, M. Antonia
- Moraira Reina, Trinidad
- Nebrera Navas, M. Jesús
- Piedras Borràs, Cristina
- Ruiz Salmeron, Miguel Ángel
- Sesén Herrera, Maria Leonor
- Soler Martínez, Isabel
- Tomas Plau, Pilar

(DOGC núm. 5487, de 20 d'octubre de 2009).

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 8 d'octubre de 2009, per la qual s'atorga la plaça d'administratiu/iva de departament a la senyora Mercedes Cantero Lirola, amb destinació al Departament de Medicina de l'Administració de Centre de Medicina.

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 14 d'octubre de 2009, per la qual es declara desert el concurs per a cobrir una plaça de tècnic/a superior d'assessorament jurídic amb destinació a la Vicegerència de Recursos Humans.

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 15 d'octubre de 2009, per la qual es declara desert, per manca de candidatures, el concurs per a cobrir una plaça d'administratiu/iva amb destinació a l'Administració de Centre de Ciències i de Biociències.

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 19 d'octubre de 2009, per la qual es declara deserta la fase de trasllat per a cobrir una plaça de tècnic/a mitjà/ana, amb destinació a la Oficina de Programació i Qualitat, i es continua el procés de selecció en la fase de promoció.

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 20 d'octubre de 2009, per la qual es declara deserta la plaça d'administratiu/iva, amb destinació al Departament de Química de l'Administració de Centre de Ciències i Biociències, per manca de candidatures, i es continua el procés de selecció per a la plaça d'administratiu/iva amb destinació al Departament de Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia de l'Administració de Medicina).

Resolució del cap de l'Àrea de Personal d'Administració i Serveis, de 30 d'octubre de 2009, per la qual es declara desert el concurs per a cobrir una plaça de tècnic/a mitjà/ana amb destinació a la Oficina de Programació i Qualitat.

V. Disposicions d'interès per a la UAB

V.1. Estatals

Correcció d'errades del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (*BOE núm. 239, de 3 d'octubre de 2009*).

Llei 9/2009, de 6 d'octubre, d'ampliació de la duració del permís de paternitat en els casos de naixement, adopció o acollida (*BOE núm. 242, de 7 d'octubre de 2009*).

Resolució de la Presidència del Consejo Superior de deportes, de 4 desembre de 2009, , pel la qual es convoquem subvencions a universitats públiques i privades amb programa d'ajuts a esportistes universitaris d'alt nivell corresponent a l'any 2009 (*BOE núm. 243, de 8 d'octubre de 2009*).

Ordre de Ministerio de Educación, 30 de setembre de 2009, per la qual es publiquen les bases reguladores de la aportació complementària a les universitats i institucions d'ensenyament superior, per al desenvolupament del programa ERASMUS (*BOE núm. 254, de 21 d'octubre de 2009*).

Resolució de l'instituto de Salud Carlos III, de 28 de setembre de 2009, de declaració de crèdits disponibles de la convocatòria Ajuts de l'acció estratègica en salut, en el programa marc del Pla nacional d'I+D+i 2008-2011; Línia de projectes d'investigació; subprograma de projectes d'investigació en salut (*BOE núm. 255,, de 22 d'octubre de 2009*).

Resolució de la Secretaria de Estado, de 22 d'octubre de 2009, per la qual es publica l'acord Govern-Sindicats per a la funció pública en el marc del diàleg social (*BOE núm. 258, 26 d'octubre de 2009*).

Reial Decret 1614/2009, de 26 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments artístiques superiors regulades per la Llei Orgànica 27/2006, de 3 de maig, d'Educació. (*BOE núm. 259, 27 d'octubre de 2009*).

Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de residus. (*BOE núm. 262, 30 d'octubre de 2009*).

V.2. Autònòmiques

Correcció d'errada a l'Ordre IRP/412/2009, de 14 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a universitats, instituts universitaris i centres de recerca públics, fundacions i entitats sense ànim de lucre amb seu social a Catalunya per a la realització de projectes de recerca sobre drets humans i s'obre convocatòria pública per a la presentació de sol·licituds per al bienni 2009-2010 (DOGC núm. 5472, pàg. 71906, de 28.9.2009) (DOGC núm. 5486(DOGC núm. 5489, de 22 d'octubre de 2008)., de 19 d'octubre de 2008).

Resolució de la Universitat Autònoma de Barcelona, de 15 de juliol de 2009, per la qual es fan públics els acords 16/2008, de 9 de juny i 3/2009, de 25 de març, del Consell de Govern, de nomenament de representants del Consell de Govern al Consell Social (DOGC núm. 5489, de 22 d'octubre de 2008).

Ordre del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, de 7 d'octubre de 2009, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria anticipada dels ajuts econòmics per a la realització de projectes de recerca, estudi i anàlisi sobre joc i gènere a Catalunya s'aproven les bases reguladores corresponents (DOGC núm. 5490, de 23 d'octubre de 2008).

Llei 18/2009, de 22 d'octubre de 2009, de Salut Pública (DOGC núm. 5495, de 30 d'octubre de 2009).

UAB

Universitat Autònoma de Barcelona

Secretaria General

Edifici A – Campus de la UAB – 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)

Tel.: 93 581 1390 – 93 581 2484 – Fax: 93 581 1612

www.uab.cat